

Министерство образования и науки Челябинской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Челябинский техникум текстильной и легкой промышленности»

Рассмотрено и одобрено на

Совете учреждения

ГБПОУ «ЧТТЛП»

Протокол № 35 от 26.10.15 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ «ЧТТЛП»

И. И. Пункарева

Приказ от 28.10.15 № 69/1-0



ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ТЕХНИКУМ ТЕКСТИЛЬНОЙ И ЛЕГКОЙ
ПРОМЫШЛЕННОСТИ»

ПОЛОЖЕНИЕ

об экзаменационной комиссии государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Челябинский техникум текстильной и легкой промышленности»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Экзаменационная комиссия государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Челябинский техникум текстильной и легкой промышленности» (далее Техникум) создается для организации и проведения вступительных испытаний, требующих наличия у поступающих определенных творческих способностей.

1.2. В своей деятельности экзаменационная комиссия руководствуется следующими документами:

- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.01.2014 г., № 36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Правила приема в Техникум;
- Устав техникума;
- Настоящее положение.

1.3. Экзаменационная комиссия формируется из числа наиболее опытных и квалифицированных преподавателей техникума. Их состав утверждается приказом директора техникума.

2. ФУНКЦИИ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ

2.1. Подготовка экзаменационных заданий в соответствии с требованиями к поступающим на определенные специальности.

2.2. Непосредственное проведение вступительного испытания.

2.3. Оценка вступительных испытаний абитуриентов в соответствии с утвержденными критериями

2.4. Оформление необходимой документации.

3. ПОРЯДОК РАБОТЫ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ

3.1. Перед каждым вступительным испытанием проводится консультация, обеспечивающая ознакомление абитуриента с особенностями контрольных заданий, технологии проведения вступительного испытания и др.

3.2. Для проведения вступительных испытаний должны быть подготовлены соответствующие контрольные задания.

Контрольные задания составляются ежегодно. Использование контрольных заданий прошлых лет не разрешается.

Формулировки вопросов и заданий для вступительных испытаний должны быть четкими, краткими, понятными, исключая двойное толкование: задания должны быть равноценными по сложности.

3.3. Вступительные испытания проводятся в специально подготовленном помещении, обеспечивающем необходимые условия абитуриентам для подготовки и сдачи вступительных испытаний.

Одновременно в аудитории должно находиться не более 15 человек на каждого экзаменатора.

Присутствие на вступительных испытаниях посторонних лиц не допускается.

3.4. Вступительное испытание у каждого поступающего принимается двумя экзаменаторами. Опрос одного поступающего продолжается не более 0,25 часа (15 минут).

3.5. Процедура вступительного испытания оформляется протоколом (правила оформления в «Указания о порядке учета и документации приема абитуриентов в ГБПОУ «ЧТТЛП»»). При получении удовлетворительной оценки в экзаменационный лист поступающего заносится запись «удовлетворительно» и подтверждается подписью одного из членов экзаменационной комиссии.

3.6. Результаты вступительного испытания объявляются в день его проведения или на следующий день.