

Министерство образования и науки Челябинской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Челябинский техникум текстильной и легкой промышленности»

Рассмотрено и одобрено
на Педагогическом совете
Протокол № 3
от «29» 06 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ «ЧТТЛП»
Е.А. Серебренникова
«29» июни 2020 г.



ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по специальности
38.02.03 Операционная деятельность в логистике
(базовая подготовка)

Челябинск, 2020

Содержание

1. Общие положения	4
2. Общая характеристика образовательной программы	5
3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника	5
4. Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы	5
4.1. Общие компетенции	6
4.2. Профессиональные компетенции	6
4.3. Матрица соответствия компетенций и составных частей образовательной программы	7
5. Документация, определяющая содержание и организацию образовательного процесса	8
5.1. Учебный план	8
5.2. Календарный учебный график	12
5.3. Перечень рабочих программ	14
6. Условия реализации образовательной программы	15
6.1. Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы	15
6.2. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы	16
6.3. Учебно-методическое обеспечение реализации образовательной программы	16
7. Оценка качества освоения образовательной программы	17
ПРИЛОЖЕНИЯ	
I. Рабочие программы дисциплин	
II. Рабочие программы профессиональных модулей	
III. Рабочая программа учебной практики	
IV. Рабочая программа производственной практики	
V. Фонды оценочных средств для проведения контроля и оценки результатов освоения образовательной программы	
VI. Программа государственной итоговой аттестации	
VII. Методические материалы	
VIII. Карта обеспеченности образовательной программы учебной и учебно-методической литературой	
IX. Кадровое обеспечение образовательного процесса	

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая программа подготовки специалистов среднего звена по специальности среднего профессионального образования 38.02.03 Операционная деятельность в логистике разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

ОП СПО определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

1.2. Нормативные основания для разработки ОП СПО:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, утвержденного Минобразованием России от 28.07.2014 года, № 834, зарегистрированным Министерством юстиции № 33727 от 21.08.2014 года;
- Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 июля 2013 г., регистрационный № 29200) (далее – Порядок организации образовательной деятельности);
- Приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 ноября 2013 г., регистрационный № 30306);
- Приказ Минобрнауки России от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 июня 2013 г., регистрационный № 28785);
- Профессиональный стандарт 40.033 Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.09.2014 г. № 34197);
- Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов (утв. Министерством образования и науки Российской Федерации 22.01.2015 г. № ДЛ-1/05вн);
- Письмо Министерства образования и науки Челябинской области от 27 апреля 2015 года № 03/3365 «О разработке образовательных программ СПО и учебных планов»;
- Приказ Минобрнауки от 29 декабря 2014 г. № 1645 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования»);

– Письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17 марта 2015 г. № 06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования»;

– Нормативно-методические документы ГБПОУ «Челябинский техникум текстильной и легкой промышленности»

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП:

ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ОП – образовательная программа;

МДК – междисциплинарный курс;

ПМ – профессиональный модуль;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Требования к поступающим

Лица, поступающие на обучение, должны иметь документ о получении основного общего образования.

2.2. Нормативный срок освоения программы

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе основного общего образования в очной форме – 2 года 10 месяцев.

Формы обучения: очная.

2.3. Трудоемкость образовательной программы

Объем образовательной программы, реализуемой на базе среднего общего образования: 5652 часов.

2.4 Квалификация выпускника

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы:
Операционный логист

3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников: совокупность средств, способов и методов, направленных на планирование, организацию, выполнение и контроль движения и размещения материальных (товарных, финансовых кадровых) и нематериальных (информационных, временных, сервисных) потоков и ресурсов, а также поддерживающие

действия, связанные с таким движением и размещением, в пределах экономической системы, созданной для достижения своих специфических целей.

3.2. Операционный логист готовится к следующим видам деятельности:

- Планирование и организация логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности.
- Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении.
- Оптимизация ресурсов организации (подразделения), связанных с управлением материальными и нематериальными потоками.
- Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций.
- Организация и управление предпринимательской деятельностью

4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

4.1. Общие компетенции

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими общими компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

4.2. Профессиональные компетенции

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам деятельности:

1. Планирование и организация логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности.

ПК 1.1. Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы.

ПК 1.2. Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.

ПК 1.3. Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения.

ПК 1.4. Владеть методикой проектирования, организации и анализа на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов.

ПК 1.5. Владеть основами оперативного планирования и организации материальных потоков на производстве.

2. Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении.

ПК 2.1. Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

ПК 2.2. Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач.

ПК 2.3. Использовать различные модели и методы управления запасами.

ПК 2.4. Осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом.

3. Оптимизация ресурсов организации (подразделений), связанных с управлением материальными и нематериальными потоками.

ПК 3.1. Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.

ПК 3.2. Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения).

ПК 3.3. Рассчитывать и анализировать логистические издержки.

ПК 3.4. Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов.

4. Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций.

ПК 4.1. Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов.

ПК 4.2. Организовывать прием и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок.

ПК 4.3. Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки.

ПК 4.4. Определять критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

5. Организация и управление предпринимательской деятельностью

ПК 5.1. Оценивать управленческие решения и разрабатывать направления по совершенствованию технико-экономических показателей с учетом критериев экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.

ПК 5.2. Анализировать и выявлять кадровый потенциал, изучать профессиональные, деловые и личностные качества работников с целью рационального его использования.

ПК 5.3. Разрабатывать бизнес-план.

ПК 5.4. Анализировать собственную деятельность, регулировать поведение, руководствуясь принятыми общественными нормами моральными и этическими ценностями.

ПК 5.5. Планировать профессиональную карьеру.

4.3. Матрица соответствия компетенций составных частей образовательной программы

Матрица соответствия компетенций составных частей ОП включает соответствие общих и профессиональных компетенций учебным дисциплинам и профессиональным модулям. Матрица соответствия компетенций и формирующих их составных частей ППСЗ представлена в Фонде оценочных средств (Приложение 5)

5. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

5.1. Учебный план

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена
Государственного бюджетного профессионального образовательного
учреждения
"Челябинский техникум текстильной и легкой промышленности"
по специальности среднего профессионального образования

38.02.03 "Операционная деятельность в логистике"

по программе базовой подготовки

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора
ГБПОУ "ЧТТЛП"
№ 179-О от "_15_"
_июля_2020 г.

Квалификация: операционный логист
Форма обучения - очная
Нормативный срок обучения – 2 года 10 мес. на базе
основного общего образования
Профиль получаемого профессионального образования:
социально-экономический

1. Сводные данные по бюджету времени (в неделях)

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	Учебная практика	Производственная практика		Промежуточная аттестация	Государственная аттестация	Каникулы	Всего
			по профилю специальности	преддипломная				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I курс	39	0	0		2		11	52
II курс	34,5	1	4		1,5		11	52
III курс	24,5	1	4	4	1,5	6	2	43
Всего	98	2	8	4	5	6	24	147

2. План учебного процесса (основная профессиональная образовательная программа СПО)

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации (по семестрам)			Учебная нагрузка обучающихся					Распределение обязательной учебной нагрузки по курсам и семестрам					
		зачет	дифференцированный зачет	экзамен	Максимальная	Самостоятельная работа	Обязательная			I курс		II курс		III курс	
							Всего занятий	в том числе	в том числе	1 сем.	2 сем.	3 сем.	4 сем.	5 сем.	6 сем.
1	2			3	5	6	7	9	10	12	13	14	15	16	17
	<i>Недельная нагрузка</i>									36	36	36	36	36	36
ОУД.00	Общеобразовательный цикл	0	10	3	2106	702	1404	641	0	612	792	0	0	0	0
ОУДБ.00	<i>Общеобразовательные учебные дисциплины (общие и по выбору) базовые</i>	<i>0</i>	<i>8</i>	<i>1</i>	<i>1310</i>	<i>436</i>	<i>874</i>	<i>382</i>	<i>0</i>	<i>354</i>	<i>520</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
ОУДБ.01	Русский язык			2	118	40	78	38		34	44				
ОУДБ.02	Литература		2		175	58	117	6		51	66				
ОУДБ.03	Иностранный язык		2		175	58	117	117		51	66				
ОУДБ.04	История		2		175	58	117	10		51	66				
ОУДБ.05	Физическая культура	1	2		175	58	117	115		51	66				
ОУДБ.06	Основы безопасности жизнедеятельности		2		105	35	70	32		34	36				
ОУДБ.07	Астрономия		2		54	18	36	10			36				
ОУДБ.08	Обществознание		2		117	39	78	12		34	44				
ОУДБ.09	Естествознание		2		162	54	108	30		48	60				
ОУДБ.10	География		2		54	18	36	12			36				

ОУДП.00	Общеобразовательные учебные дисциплины (общие и по выбору) профильные	0	1	2	737	246	491	224		219	272	0	0	0	0
ОУДП.01	Математика			2	351	117	234	140		102	132				
ОУДП.02	Информатика		2		150	50	100	60		34	66				
ОУДП.03	Экономика			2*	108	36	72	16		34	38				
ОУДП.04	Право			2*	128	43	85	8		49	36				
УДД.00	Учебные дисциплины дополнительные	0	1	0	59	20	39	35	0	39	0	0	0	0	0
УДД.01	Основы профессиональной идентичности		1		59	20	39	35		39					
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	0	4	0	546	182	364	266	0	0	0	114	104	114	32
ОГСЭ.01	Основы философии		5		56	8	48	8						48	
ОГСЭ.02	История		3		56	8	48	8				48			
ОГСЭ.03	Иностранный язык		6		150	32	118	118				33	36	33	16
ОГСЭ.04	Физическая культура	3,4,5	6		236	118	118	116				33	36	33	16
ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи		4		48	16	32	16					32		
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл	0	2	0	234	78	156	110	0	0	0	64	72	20	0
ЕН.01	Математика		3		96	32	64	36				64			
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности		5		138	46	92	74					72	20	
П.00	Профессиональный цикл	1	13	12	2766	802	1964	722	70	0	0	416	652	460	436
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	1	3	7	1104	368	736	334	0	0	0	250	212	246	28
ОП.01	Экономика организации			3	135	45	90	32				90			
ОП.02	Статистика			3	72	24	48	12				48			
ОП.03	Менеджмент			4	93	31	62	12					62		
ОП.04	Документационное обеспечение управления		3		72	24	48	20				48			
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности		5		72	24	48	12						48	
ОП.06	Финансы, денежное обращение и кредит			5	99	33	66	34					34	32	
ОП.07	Бухгалтерский учет			4	99	33	66	32				32	34		
ОП.08	Налоги и налогообложение			6	90	30	60	26						32	28
ОП.09	Аудит			5*	72	24	48	26						48	
ОП.10	Анализ финансово – хозяйственной деятельности			5*	99	33	66	30						66	
ОП.11	Безопасность жизнедеятельности		5		102	34	68	48					48	20	
ОП.12	Основы проектной деятельности		4		99	33	66	50				32	34		
ПМ.00	Профессиональные модули	0	10	5	1662	434	1228	388	70	0	0	166	440	214	408
ПМ.01	Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности			4	237	55	182	36	0	0	0	76	106	0	0
МДК.01.01	Основы планирования и организации логистического процесса в организациях (подразделениях)		4*		114	38	76	20				76			
МДК.01.02	Документационное обеспечение логистических процессов		4*		51	17	34	16					34		
ПП.01	Производственная практика		4		72		72						72		
ПМ.02	Управление логистическим процессом в закупках, производстве и распределении		8	4	582	158	424	146	40	0	0	90	334	0	0
МДК.02.01	Основы управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении		4*		270	90	180	86	10			90	90		
МДК.02.02	Оценка рентабельности системы складирования и оптимизация внутрипроизводственных потоковых		4*		108	36	72	32	15				72		

	процессов														
МДК.02.03	Оптимизация процессов транспортировки и проведение оценки стоимости затрат на хранение товарных запасов		4*		96	32	64	28	15					64	
УП.02	Учебная практика		4		36		36							36	
ПП.02	Производственная практика		4		72		72							72	
ПМ.03	Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками			6	324	84	240	70	30	0	0	0	0	144	96
МДК.03.01	Оптимизация ресурсов организаций (подразделений)		6*		144	48	96	40	10					80	16
МДК.03.02	Оценка инвестиционных проектов в логистической системе		6*		108	36	72	30	20					64	8
ПП.03	Производственная практика		6		72		72								72
ПМ.04	Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций			6	273	67	206	62	0	0	0	0	0	54	152
МДК.04.01	Основы контроля и оценки эффективности функционирования логистических систем и операций		6		201	67	134	62						54	80
ПП.04	Производственная практика		6		72		72								72
ПМ.05	Организация и управление предпринимательской деятельностью			6	246	70	176	74	0	0	0	0	0	16	160
МДК.05.01	Организация и планирование экономико-правовой деятельности		6**		108	36	72	42						16	56
МДК.05.02	Психология предпринимательской деятельности		6**		51	17	34	20							34
МДК.05.03	Способы поиска работы, трудоустройства		6**		51	17	34	12							34
УП.05	Учебная практика		6**		36		36								36
	Всего	1	29	15	5652	1764	3888	1739	70	612	792	594	828	594	468
	Итого часов в неделю									36	36	36	36	36	36
ПДП	Преддипломная практика														4 нед
ГИА	Государственная итоговая аттестация														6 нед
Государственная итоговая аттестация								Всего	Дисциплин и МДК	612	792	594	648	594	288
1. Программа базовой подготовки									Учебной практики	0	0	0	36	0	36
1.1. Выпускная квалификационная работа									Произв. практики	0	0	0	144	0	144
Подготовка дипломной работы 4 недели									Экзаменов	0	3	2	4	2	4
Защита дипломной работы 2 недели									Диф.зачетов	1	9	3	7	4	6
									Зачетов	0	0	0	0	0	0

5.3 Перечень рабочих программ

Рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной практики разработаны и утверждены цикловыми методическими комиссиями и представлены в приложениях 1,2,3,4.

Рабочие программы учебных дисциплин		Прил-е
ОУДБ.01	Русский язык	1.1
ОУДБ.02	Литература	1.2
ОУДБ.03	Иностранный язык	1.3
ОУДБ.04	История	1.4
ОУДБ.05	Физическая культура	1.5
ОУДБ.06	Основы безопасности жизнедеятельности	1.6
ОУДБ.07	Астрономия	1.7
ОУДБ.08	Обществознание	1.8
ОУДБ.09	Естествознание	1.9
ОУДБ.10	География	1.10
ОУДП.01	Математика	1.11
ОУДП.02	Информатика	1.12
ОУДП.03	Экономика	1.13
ОУДП.04	Право	1.14
УДД.01	Основы профессиональной идентичности	1.15
ОГСЭ.01	Основы философии	1.16
ОГСЭ.02	История	1.17
ОГСЭ.03	Иностранный язык	1.18
ОГСЭ.04	Физическая культура	1.19
ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи	1.20
ЕН.01	Математика	1.21
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности	1.22
ОП.01	Экономика организации	1.23
ОП.02	Статистика	1.24
ОП.03	Менеджмент	1.25
ОП.04	Документационное обеспечение управления	1.26
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	1.27
ОП.06	Финансы, денежное обращение и кредит	1.28
ОП.07	Бухгалтерский учет	1.29
ОП.08	Налоги и налогообложение	1.30
ОП.09	Аудит	1.31
ОП.10	Анализ финансово – хозяйственной деятельности	1.32
ОП.11	Безопасность жизнедеятельности	1.33
ОП.12	Основы проектной деятельности	1.34
Рабочие программы профессиональных модулей		
ПМ.01	Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности	2.1
ПМ.02	Управление логистическим процессом в закупках, производстве и распределении	2.2
ПМ.03	Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками	2.3
ПМ.04	Оценка эффективности работы логистических систем и контроль	2.4

	логистических операций	
ПМ.05	Организация и управление предпринимательской деятельностью	2.5
	Рабочая программа учебной практики	3
	Рабочая программа производственной практики	4

6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

6.1. Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы

6.1.1. Специальные помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень специальных помещений

Кабинеты:

Русского языка и литературы;

Английского языка;

Истории и основ философии;

Информатики и информационных технологий в профессиональной деятельности;

Математики;

Естествознания;

Социально-экономических дисциплин;

Статистики

Безопасности жизнедеятельности и охраны труда

Документационного обеспечения управления

Правового обеспечения профессиональной деятельности

Бухгалтерского учета, налогообложения и аудита

Экономики организации

Анализа финансово-хозяйственной деятельности

Финансов денежного обращения и кредита

Логистики

Учебный центр логистики

Лаборатории:

Компьютеризации профессиональной деятельности

Технических средств обучения

Спортивный комплекс:

Спортивный зал;

Открытый стадион широкого профиля

Залы:

Библиотека, читальный зал с выходом в интернет

Актовый зал.

6.1.2. Материально-техническое оснащение баз практики по специальности.

Требования к оснащению баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в техникуме и имеются в наличии оборудование, обеспечивающие выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей.

- рабочее место преподавателя;
- рабочие места по числу обучающихся
- технические средства обучения (компьютер, средства аудиовизуализации, мультимедийные и интерактивные обучающие материалы).

6.2. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками техникума, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Педагогические работники получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общем числе педагогических работников, реализующих образовательную программу составляет не менее 25 процентов.

Кадровое обеспечение образовательного процесса представлено в приложение 9.

6.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса

Образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППССЗ (Приложение 8).

Самостоятельная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Методические материалы представлены в приложении 7.

Реализация образовательных программ обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и/или одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд комплектуется печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Техникум предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с отечественными образовательными организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

7. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

Текущий контроль знаний и промежуточная аттестация проводится техникумом по результатам освоения программ учебных дисциплин и профессиональных модулей. Формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются техникумом самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОП (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции (Приложение 5)

Оценочные средства для промежуточной аттестации обеспечивают демонстрацию освоенности всех элементов программы СПО и достижение всех требований, заявленных в программе как результаты освоения программы. Оценочные средства разработаны и утверждены цикловыми методическими комиссиями с участием работодателей.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа) по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике. Тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются Программой государственной итоговой аттестации выпускников (Приложение 6). Программа государственной итоговой аттестации, содержащая формы, условия проведения и защиты выпускной квалификационной работы, разрабатывается цикловой методической комиссией, согласуется с работодателем, утверждается директором колледжа и доводится до сведения обучающихся не позднее двух месяцев с начала обучения.

К государственной итоговой аттестации допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные программой и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные программами учебных дисциплин и профессиональных модулей. Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. Для этих целей выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов и т.п., творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики и так далее.

В ходе защиты выпускной квалификационной работы членами государственной экзаменационной комиссии проводится оценка освоенных выпускниками профессиональных и общих компетенций в соответствии с критериями, утвержденными ГБПОУ «ЧТТЛП» после предварительного положительного заключения работодателей.

Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы осуществляется государственной экзаменационной комиссией по результатам защиты выпускной квалификационной работы, промежуточных аттестационных испытаний и на основании документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций. Лицам, прошедшим соответствующее обучение в полном объеме и аттестацию, выдаются документы государственного образца.