

Министерство образования и науки Челябинской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Челябинский социально-профессиональный колледж «Сфера»

Рассмотрено и одобрено
на заседании Совета колледжа
Протокол № 01 от «02» 10 2020 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ЧСПК «Сфера»
В.А. Серебrenникова

«05» / 10 2020 г.
Введено в действие
Приказом № 236 от «05» 10 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОПЕЙСКОМ ФИЛИАЛЕ ГБПОУ «ЧЕЛЯБИНСКИЙ
СОЦИАЛЬНО-ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ «СФЕРА»

Версия 2.0
Взамен введенного в действие
11.06.2019 г.

1. Общие положения

1.1. Положение о Копейском филиале государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Челябинский социально-профессиональный колледж «Сфера» (далее – Положение) определяет правовые, финансовые, экономические и хозяйственные отношения.

1.2. Копейский филиал является обособленным структурным подразделением государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Челябинский социально-профессиональный колледж «Сфера» (далее – Колледж), расположенный вне места его нахождения, а именно по адресу: 456623, Челябинская область, г. Копейск, пр. Славы, д. 19.

Местонахождение Колледжа: 454106, Челябинская область, г. Челябинск, ул. Речная, д. 1-а.

Полное официальное наименование филиала: Копейский филиал государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Челябинский социально-профессиональный колледж «Сфера».

Сокращенное наименование филиала: Копейский филиал ГБПОУ ЧСПК «Сфера».

1.3. В соответствии с распоряжением правительства Челябинской области от 25.06.2013 г. № 75-рп «О реорганизации государственных бюджетных образовательных учреждений среднего профессионального образования» реорганизованы государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования (среднее специальное учебное заведение) «Челябинский техникум текстильной и легкой промышленности» и государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования (среднее специальное учебное заведение) «Копейский техникум легкой промышленности» путем присоединения второго учреждения к первому.

Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования (среднее специальное учебное заведение) «Челябинский техникум текстильной и легкой промышленности» является правопреемником прав и обязанностей государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования (среднего специального учебного заведения) «Копейский техникум легкой промышленности».

В соответствии с изменениями № 7 в Устав и приказа Министерства образования и науки Челябинской области № 01/2510 от 08.09.2015 г. Копейский филиал государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования (среднего специального учебного заведения) «Челябинский техникум текстильной и легкой промышленности» переименовано в Копейский филиал государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Челябинский техникум текстильной и легкой промышленности».

В соответствии с изменениями № 8 в Устав и приказа Министерства образования и науки Челябинской области № 01/1844 от 01.09.2020 г. Копейский филиал государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Челябинский техникум текстильной и легкой промышленности» переименовано в Копейский филиал государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Челябинский социально-профессиональный колледж «Сфера».

1.4. Копейский филиал государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Челябинский социально-профессиональный колледж «Сфера» (далее – Филиал) создан на основании приказа Министерства образования и науки Челябинской области от 02.07.2013 г. № 03/2291 «О создании филиала государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования (среднего специального учебного заведения) «Челябинский техникум текстильной и легкой промышленности».

1.5. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Устава Колледжа.

1.6. Деятельность Филиала осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Колледжа и настоящим Положением.

1.7. Филиал не является юридическим лицом. Филиал может осуществлять по доверенности Колледжа полностью или частично полномочия юридического лица.

1.8. Основные задачи Филиала:

- удовлетворение потребностей личности в получении среднего профессионального образования, профессионального обучения, дополнительного образования, в интеллектуальном, культурном, нравственном и физическом развитии;
- удовлетворение потребностей общества в квалифицированных специалистах;
- организация и проведение методических, научно-методических, опытно-конструкторских, а также творческих работ и кадрового обеспечения;
- подготовка и повышение квалификации специалистов, рабочих кадров и незанятого населения;
- распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня, в том числе путем оказания платных образовательных услуг.

1.9. Филиал проходит лицензирование образовательной деятельности и государственную аккредитацию в порядке, установленном действующим законодательством. Филиал самостоятельно готовит документацию для прохождения лицензирования и государственной аккредитации.

2. Создание, реорганизация и ликвидация Филиала. Структура Филиала.

2.1. Филиал создается, реорганизуется, переименовывается и ликвидируется Министерством образования и науки Челябинской области (далее – Министерство).

2.2. Наименование Филиала, его местонахождение, реквизиты распорядительного документа Министерства о создании, реорганизации, переименовании филиала вносятся в Устав Колледжа в установленном законодательством порядке.

2.3. Филиал может иметь в своей структуре отделения, отделы и другие подразделения в соответствии с Уставом Колледжа.

Создание, реорганизация и ликвидация структурных подразделений филиала определяется приказами директора Колледжа.

2.4. В Колледже составляется и утверждается единое штатное расписание.

2.5. Филиал несет ответственность за обеспечение учета и сохранности архивных документов. При ликвидации все архивные документы, в том числе по личному составу, составу обучающихся подлежат передаче архивной службе Колледжа.

2.6. Филиал имеет круглую печать, печать для справок, угловой штамп с наименованием Филиала, а также бланки и другие атрибуты с фирменной символикой.

3. Управление Филиалом

3.1. Управление Филиалом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Колледжа и настоящим Положением.

3.2. Руководитель Филиала назначается директором Колледжа из числа заместителей директора и осуществляет текущее руководство.

3.3. Руководитель Филиала осуществляет свою деятельность от имени Филиала в соответствии с законодательством Российской Федерации по доверенности, выданной от имени Колледжа за подписью директора Колледжа.

3.4. Руководитель Филиала, назначенный из числа заместителей директора:

- обеспечивает функционирование Филиала, координируя взаимодействие служб Филиала с подразделениями Колледжа;

- обеспечивает текущее руководство Филиалом;

- издает в пределах своей компетенции распоряжения, инструкции, обязательные для выполнения всеми работниками, обучающимися и студентами в Филиале, готовит проекты приказов в части деятельности Филиала;

- представляет Филиал в отношениях с органами государственной власти, с физическими и юридическими лицами, подготавливает к заключению с ними

договоры, контракты и иные соглашения по вопросам деятельности Филиала в порядке, предусмотренном законодательством;

- обеспечивает выполнение публичных обязательств перед физическим лицом согласно перечню и размерам, определенных Министерством образования и науки Челябинской области;

- разрабатывает и представляет на утверждение директору Колледжа учебно-методическую и нормативную документацию, необходимую для функционирования Филиала;

- организует делопроизводство в Филиале, своевременно и в установленном порядке подает проекты приказов на подпись директору Колледжа;

- участвует в подборе и расстановке кадров;

- участвует в подготовке и проведении аттестации педагогических и других работников;

- ходатайствует перед директором Колледжа о поощрении или наложении взыскания на педагогических работников, учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал;

- представляет директору Колледжа предложения в план финансово-хозяйственной деятельности в части развития Филиала;

- вносит предложения директору Колледжа по установлению заработной платы, надбавок, доплат, премии работникам, внесению изменений в штатное расписание в части развития Филиала;

- ежегодно в срок до 20 марта представляет отчет о результатах самообследования;

- ежегодно в срок до 30 июня представляет отчет о деятельности Филиала;

- осуществляет иные функции и полномочия, возложенные на него должностной инструкцией и отдельными приказами.

3.5. Руководитель Филиала несет ответственность за:

- жизнь и здоровье обучающихся;

- своевременный контроль и исполнение заданий и поручений вышестоящих органов и директора Колледжа;

- выполнение решений педагогического совета, совета колледжа, приказов директора Колледжа, задач возложенных должностной инструкцией, доверенностью и настоящим Положением;

- результаты деятельности Филиала;

- качество планирования текущей и перспективной деятельности Филиала;

- обеспечение педагогических и иных работников Филиала нормативной и методической документацией, организацию работы по обеспечению дисциплины и порядка в Филиале;

- своевременность и достоверность представляемых отчетных данных;

- подбор и расстановку подчиненных работников, а также увольнение в соответствии с законодательством Российской Федерации и по согласованию с директором Колледжа;

- проведение тарификации педагогических работников;

- сохранность и эффективное использование имущества, состояние вверенных ему материальных ценностей;
- соблюдение санитарно-эпидемиологических требований, правил техники безопасности, охраны труда и противопожарной безопасности;
- выполнения предписаний надзорных органов.

3.6. Руководителю Филиала совмещение его должности с другой руководящей должностью (кроме научного и научно-методического руководства, педагогической деятельности) внутри или вне Филиала запрещается.

4. Образовательная деятельность Филиала

4.1. Обучение в Филиале ведется на русском языке.

4.2. Филиал реализует образовательные программы среднего профессионального образования, профессионального обучения, программы дополнительного образования детей и взрослых в соответствии с действующей лицензией.

4.3. Величина и структура приема обучающихся на обучение в Филиале за счет средств областного бюджета определяются Колледжем в рамках контрольных цифр приема и ежегодно устанавливаются учредителем. Сверх контрольных цифр приема студентов Филиал вправе осуществлять подготовку специалистов по договорам, заключаемым Колледжем с физическими и (или) юридическими лицами, с оплатой ими стоимости обучения.

4.4. Организацию приема в Филиал осуществляет приемная комиссия Колледжа в порядке, определяемом правилами приема в Колледж и приказом по Колледжу о создании приемной комиссии. Зачисление в состав обучающихся Филиала осуществляется приказом директора Колледжа по представлению руководителя Филиала (заместителя директора). Книга приказов о движении контингента ведется Колледжем. Поименная книга ведется в Филиале.

4.5. Филиал вправе оказывать дополнительные платные образовательные услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами, Федеральными государственными образовательными стандартами, которые не могут быть оказаны взамен основной образовательной деятельности.

4.6. Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом, который согласуется и утверждается Колледжем, расписанием учебных занятий для каждой профессии и специальности и формы обучения, которые разрабатываются и утверждаются Филиалом на основе Федеральных государственных образовательных стандартов, примерных основных образовательных программ. Филиал самостоятельно избирает форму, средства и методики обучения, разрабатывает и издает необходимую учебно-методическую документацию и литературу.

4.7. По циклам учебных дисциплин в Филиале создаются цикловые методические комиссии.

4.8. Филиал ведет подготовку специалистов по очной и заочной формам обучения, обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы.

4.9. Численность обучающихся в учебной группе в Филиале при финансировании подготовки за счет бюджетных средств при очной форме обучения устанавливается 25 человек, по заочной форме обучения – 15-20 человек.

При проведении лабораторных работ, практических и семинарских занятий, учебных занятий по физкультуре и другим дисциплинам, учебной практики, а также при выполнении курсовой работы, учебная группа может делиться на подгруппы численностью не менее 12 человек.

Филиал вправе объединять группы обучающихся в поток при проведении учебных занятий в виде лекций.

4.10. Повседневное руководство учебной и воспитательной работой осуществляется классными руководителями групп.

4.11. Недельная нагрузка обязательными учебными занятиями студентов с преподавателем не должна превышать 36-ти академических часов. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Продолжительность перемен между уроками – 5 минут, между парами – не менее 10 минут. Время обеденного перерыва – не менее 20 минут. Начало учебных занятий с 8-30, но Филиалом может быть принято решение о переносе начала учебных занятий на иное время в связи с обучением контингента из поселков Копейского городского округа.

4.12. В документах о среднем профессиональном образовании (диплом о среднем профессиональном образовании, справка об обучении) наименование Филиала не указывается.

4.13. Права и обязанности студентов, преподавателей и других работников Филиала определяются Уставом Колледжа и иными локальными актами Колледжа. Для участия в решении основных вопросов деятельности Колледжа в состав Конференции сотрудников и студентов, Совета Колледжа, входят сотрудники и студенты Филиала.

4.14. Контроль за деятельностью Филиала осуществляется в соответствии с приказом и планом внутриколледжного контроля.

5. Финансовая и хозяйственная деятельности Филиала

5.1. За филиалом в целях обеспечения образовательной деятельности закрепляются на праве оперативного управления объекты (здания, сооружения, оборудование, имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения). Имущество Филиала находится в собственности Челябинской области. Филиал не вправе отчуждать закрепленное за ним имущество и имущество, приобретенное за счет средств, выделенных ему из областного бюджета или иным способом распоряжаться указанным имуществом.

5.2. При осуществлении оперативного управления имуществом Филиал обязан:

– эффективно использовать и обеспечивать сохранность имущества;

- осуществлять капитальный и текущий ремонт закрепленного имущества;
- производить восстановление изнашиваемой части имущества, переданного в его оперативное управление. При этом имущество, вновь приобретенное взамен списанного за счет средств областного бюджета (в т.ч. в связи с износом), включается в состав имущества, передаваемого ему в оперативное управление;
- списание имущества (в т.ч. в связи с износом) и исключение его из состава имущества, переданного в оперативное управление, производится на основании акта списания, утвержденного руководителем и согласованного с соответствующими органами в установленном порядке.

5.3. Филиал несет ответственность перед собственником за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества.

5.4. Доходы, полученные Филиалом от осуществления деятельности, разрешенной законодательством Российской Федерации в полном объеме учитываются в смете доходов и расходов Колледжа. Приобретенное за счет этих доходов имущество поступает в самостоятельное распоряжение Колледжа и учитывается на отдельном балансе. Учет указанных доходов после уплаты налогов и иных обязательных платежей и возмещения затрат по месту нахождения, а также использование поступивших средств осуществляются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.5. Источником формирования имущества Филиала и финансирования его деятельности являются:

- средства областного бюджета;
- средства, полученные от платных образовательных, платных дополнительных образовательных услуг и от осуществления разрешенной предпринимательской деятельности (от выполнения хозяйственных и иных договоров, от реализации методической, информационной продукции, от учебно-производственной деятельности), предусмотренные Уставом Колледжа;
- средства, поступающие от арендаторов на возмещение затрат на предоставление возможности пользования эксплуатационными, коммунальными и необходимыми административно-хозяйственными услугами;
- плата за проживание в общежитии, за техническое обслуживание и текущий ремонт жилья, за коммунальные услуги и иные дополнительные услуги;
- добровольные пожертвования и целевые взносы финансовых и юридических лиц;

5.6. Филиал обязан обеспечить содержание закрепленных за ним зданий, сооружений, имущества, оборудования и другого имущества.

5.7. Филиал в соответствии с законодательством Российской Федерации несет ответственность за соблюдение требований и норм по рациональному использованию и охране природных ресурсов, а также возмещает ущерб, причиненный в результате своей деятельности.

5.8. Работники Филиала и его студенты несут ответственность за сохранность материально-технической базы, оборудования и иных ценностей, а также использование их по назначению. Лица, виновные в порче имущества и

причинении материального ущерба собственности Филиала, несут ответственность в установленном законом порядке.

5.9. Филиал с разрешения директора Колледжа может выступать в качестве арендатора и арендодателя имущества, распоряжаться закрепленным имуществом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Средства, полученные в качестве арендной платы, зачисляются на лицевой счет Колледжа и используются на обеспечение и развитие его образовательного процесса, содержание и развитие материально-технической базы согласно смете.

5.10. Привлечение Филиалом дополнительных внебюджетных средств не влечет за собой снижения нормативов и (или) абсолютных размеров финансирования из бюджета.