

Министерство образования и науки Челябинской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Челябинский социально-профессиональный колледж «Сфера»

Рассмотрено и одобрено
на заседании Совета колледжа
Протокол № 01 от «08» 10 2020г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ЧСПК «Сфера»
Е.А. Серебrenникова
«05» 10 2020г.
Введено в действие
Приказом № 2530 от «05» 10 2020г.



ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

Версия 2.0
Взамен введенного в действие
28.10.2015 г.

Челябинск, 2020 г.

1. Общее положение

1.1. Методический совет государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Челябинский социально-профессиональный колледж «Сфера» (далее – колледж) является органом, координирующим и контролирующим работу предметных цикловых комиссий, способствующий формированию творческого подхода к педагогической деятельности.

1.2. Методический совет является консилиумом опытных педагогов-профессионалов, оказывает компетентное управленческое воздействие на важнейшие блоки учебно-воспитательного процесса, анализирует его развитие, разрабатывает на этой основе рекомендации по совершенствованию методики обучения и воспитания.

1.3. Методический совет способствует возникновению педагогической инициативы (новаторские методики обучения и воспитания, новые технологии управления и т.д.) и осуществляет дальнейшее руководство по развитию данной инициативы.

1.4. В своей работе Совет ориентируется на реализацию федеральных государственных образовательных стандартов СПО и подготовку компетентных специалистов отрасли.

1.5. Методический совет участвует в изучении требований работодателей и координирует реализацию вариативного компонента содержания рабочих программ дисциплин и профессиональных модулей.

1.6. Методический совет координирует разработку комплекса оценочных средств для оценки образовательных результатов обучающихся и студентов колледжа.

1.7. Методический совет координирует разработку содержания и форму организации внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся и студентов.

1.8. Методический совет в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Гражданским Кодексом Российской Федерации;
- Трудовым Кодексом Российской Федерации;
- Нормативными документами по вопросам образовательной деятельности;
- Уставом колледжа;
- Настоящим положением.

2. Содержание деятельности методического совета

2.1. Определяет основные направления деятельности колледжа по методической работе. Определяет и формулирует приоритетные и стартовые педагогические проблемы, способствует консолидации творческих усилий

всего педагогического коллектива для их успешного разрешения. Осуществляет стратегическое планирование методической работы в колледже.

2.2. Организует, координирует деятельность структурных подразделений в колледже по методической работе.

2.3. Курирует разработку содержания образовательных программ, рассматривает и согласовывает рабочую учебно-программную документацию.

2.4. Обобщает, внедряет передовой педагогический опыт. Организует и проводит проблемные семинары, конференции, педагогические чтения по проблемам профессионального образования в колледже.

2.5. Организует экспертизу авторских работ педагогов. Осуществляет экспертную оценку предлагаемых для внедрения в колледже педагогических инноваций, оказывает необходимую методическую помощь при их реализации.

2.6. Организует повышение квалификации педагогических работников, в том числе стажировку. Способствует совершенствованию профессионально-педагогической подготовки преподавателя:

- научно-теоретической;
- методической;
- навыков научно-исследовательской работы;
- приемов педагогического мастерства.

2.7. Диагностирует и осуществляет экспертную оценку деятельности цикловых методических комиссий. Оказывает методическую помощь педагогическим работникам.

2.8. Организует деятельность колледжа по изучению потребности работодателей в регионе, вырабатывает предложения по их реализации.

2.9. Принимает участие в разработке учебных, научно-методических и дидактических материалов.

2.10. Способствует созданию благоприятных условий для проявления педагогической инициативы преподавателей.

2.11. Принимает активное участие в подготовке и проведении заседаний педагогических советов. Предлагает педагогическому совету годовую тематику заседаний.

2.12. Предлагает Администрации и Совету колледжа кандидатуры педагогов, заслуживающих поощрения.

3. Состав и организационная структура методического совета

3.1. В состав методического совета колледжа входят представители педагогических работников колледжа, избранные кандидатуры утверждает педагогический совет:

- методист;
- председатели ЦМК;
- заведующие отделениями;
- председатель методического совета – заместитель директора по УМиНР.

3.2. Методический совет при необходимости создает временные творческо-инициативные группы по различным направлениям методической работы, кооперируя руководителей данных групп в состав методического совета.

3.3. Основные формы работы методического совета:

- круглые столы, совещания и семинары по учебно-методическим вопросам;
- лекции, доклады, сообщения дискуссии по вопросам методики обучения и воспитания;
- научно-практические конференции;
- педагогические чтения;
- организационно-деятельностные игры и др.

4. Взаимодействие со структурными подразделениями колледжа

4.1. Методический совет и администрация:

4.1.1. Администрация колледжа создает благоприятные условия для эффективной деятельности методического совета, содействует выполнению его решений, укрепляет его авторитет в педагогическом коллективе.

4.1.2. Администрация содействует повышению управленческой компетентности членов методического совета.

4.1.3. В случае возникновения разногласий между администрацией и методический советом спорный вопрос выносится на педагогический совет, решение которого является окончательным.

4.1.4. Методический совет оказывает помощь администрации в управлении методической работой, в создании творческой обстановки в педагогическом коллективе.

4.2. Методический совет и педагогический совет:

Методический совет колледжа отчитывается в своей работе перед педагогическим советом, который:

- заслушивает и оценивает ежегодный отчет председателя методического совета о проделанной работе;
- при необходимости заслушивает и оценивает отчет членов методического совета об их участии в работе совета;
- методический совет оказывает помощь инициативно-творческим группам при подготовке, проведении педсоветов и выполнении его решений.

4.3. Методический совет и ЦМК:

4.3.1. ЦМК при возникновении вопросов, входящих в компетенцию методического совета, ставит их перед методическим советом.

4.3.2. ЦМК содействует выполнению решений методического совета, оказывая всестороннюю поддержку и помощь.

4.3.3. Методический совет оказывает ЦМК компетентную помощь в решении вопросов, требующих высокого уровня педагогической компетентности.

4.3.4. Методический совет сотрудничает с методическими объединениями преподавателей различных дисциплин и обеспечивает участие в их заседаниях преподавателей колледжа.

5. Организация работы методического совета колледжа

5.1. Методический совет строит свою работу на принципах демократии, гласности, уважения и учета интересов всех членов педагогического коллектива.

5.2. Все заседания методического совета объявляются открытыми, на них может присутствовать любой педагог с правом совещательного голоса.

5.3. Заседания методического совета проходят 1 раз в 2 месяца.

5.4. Заседание методического совета считается правомочным при наличии не менее 2/3 членов методического совета.

5.5. Решения методического совета принимаются в соответствии с существующим законодательством и могут быть обжалованы на педагогическом совете колледжа.

5.6. На рассмотрение методического совета могут быть вынесены вопросы, поставленные педагогом, если за рассмотрение проголосовали не менее половины присутствующих членов методического совета.

5.7. Методический совет регулярно информирует педагогический коллектив о своей деятельности, о принятых решениях.

5.8. План работы Совета утверждается директором сроком на один год, но в случае необходимости в него могут быть внесены коррективы.