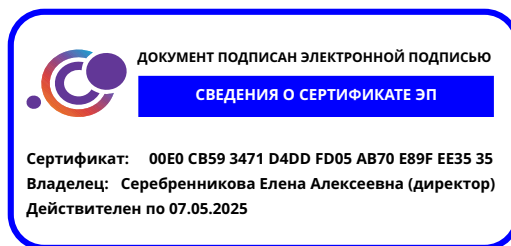


Министерство образования и науки Челябинской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Челябинский социально-профессиональный колледж «Сфера»

Рассмотрено и одобрено
на заседании Совета колледжа
Протокол № 02 от 05.02.2025

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ЧСПК «Сфера»
_____ Е.А. Серебренникова
07.02.2025

Введено в действие
Приказом № 40-О от 07.02.2025



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОТДЕЛЕ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

Введено впервые

Челябинск, 2025 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет основу деятельности отдела воспитательной работы государственного профессионального образовательного учреждения «Челябинский социально-профессиональный колледж «Сфера» (далее – отдел ВР).

1.2. Отдел ВР является структурным подразделением государственного профессионального образовательного учреждения «Челябинский социально-профессиональный колледж «Сфера» (далее – колледж) и входит в Службу комплексного сопровождения колледжа.

1.3. В своей деятельности отдел ВР руководствуется:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- указами и распоряжениями Президента Российской Федерации;
- постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Челябинской области;
- приказами и инструкциями Министерства образования и науки Российской Федерации, Челябинской области;
- Уставом колледжа;
- правилами внутреннего распорядка обучающихся колледжа;
- локальными актами и организационно-распорядительными документами колледжа;
- настоящим Положением.

2. Структура

2.1. Отдел ВР возглавляет заместитель директора по инклюзивному образованию и профессиональному воспитанию.

2.2. В состав отдела ВР входят:

- воспитатель общежития;
- методист по развитию социальных компетенций;
- педагог-организатор ОБЖ;
- педагог-психолог;
- руководитель физического воспитания;
- советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями;
- социальный педагог.

2.3. В состав отдела ВР входят общественные формирования – совет по профилактике правонарушений, студенческий совет, совет общежития, волонтерский отряд.

3. Цели и задачи

3.1. Целью деятельности отдела ВР является реализация рабочей программы колледжа (далее – программа воспитания).

3.2. Задачи:

- организация реализации основных направлений программы воспитания в соответствии с календарно-тематическим планом воспитательной работы, деятельности общественных формирований и общежития колледжа;
- координация и укрепление взаимодействия участников образовательных отношений колледжа;
- организация взаимодействия и сотрудничества с учреждениями здравоохранения, правоохранными органами, культурными, общественными организациями по реализации программы воспитания;
- участие в мероприятиях по сохранности контингента, обеспечению воспитательного процесса методическими пособиями, размещению информации на сайте, в социальных сетях, на информационных стендах колледжа.

4. Основные функции

4.1. Разработка программы и планов воспитательной работы на учебный год, другой нормативной и методической документации.

4.2. Содействие в формировании общих компетенций обучающихся в соответствии с ФГОС СПО.

4.3. Разработка форм, методов и содержания воспитания, адекватных функциям колледжа и в соответствии с моделями специалистов, которые готовятся в колледже.

4.4. Принятие и реализация решений, связанных с оптимизацией воспитательной среды и управлением системой воспитательной деятельности колледжа.

4.5. Определение наиболее эффективных форм, методов и способов организации воспитательной работы в колледже.

4.6. Формирование единого воспитательного пространства, единого воспитательного коллектива, организация творческого взаимодействия преподавателей и студентов по обеспечению развития воспитательной среды в колледже.

4.7. Координация деятельности органов студенческого самоуправления, студенческих объединений колледжа.

4.8. Привлечение молодежных организаций, объединений (пользующихся государственной поддержкой) к реализации основных направлений воспитательной работы в колледже.

4.9. Создание рабочих групп и оргкомитетов по организации и проведению внеучебных мероприятий в колледже и за его пределами.

4.10. Контроль за состоянием воспитательной работы в студенческом общежитии, координация работы воспитателей общежития колледжа.

4.11. Анализ и оценка воспитательной работы колледжа с учетом их традиций и возможностей.

4.12. Содействие педагогическим работникам, родителям (законным представителям) в воспитании обучающихся, в формировании у них стремления к взаимопомощи, толерантности, милосердию, ответственности,

способности к активному социальному взаимодействию без ущемления прав и свобод другой личности.

5. Организация деятельности

5.1. Организация воспитательной работы осуществляется в соответствии с программой воспитания, утвержденной советом колледжа, на основании годового календарно-тематического плана, разработанного по основным направлениям воспитательной работы.

5.2. Основными направлениями воспитательной работы в колледже являются:

- профессионально-ориентирующее, в том числе организация профориентационной работы с абитуриентами;
- гражданско-патриотическое;
- спортивное и здоровьесберегающее;
- студенческое самоуправление, добровольческая деятельность;
- культурно-творческое;
- профилактика асоциального поведения обучающихся.

5.3. Принципами, направленными на развитие социально-активной, образованной, нравственно и физически здоровой личности обучающихся, в колледже являются:

- единство обучения и воспитания;
- субъектность;
- участие студентов в различных видах деятельности колледжа;
- социальное взаимодействие.

6. Права, обязанности и ответственность работников

6.1. Права:

– взаимодействие по вопросам, относящимся к компетенции отдела, со структурными отделами Колледжа, государственными органами, органами местного самоуправления, а также иными организациями, занимающимися вопросами студенчества и ответственными за реализацию молодежной политики;

– участие в совещаниях при рассмотрении вопросов по направлениям деятельности отдела ВР;

– представление интересов администрации колледжа на заседаниях студенческих объединений;

– разработка и вынесение на согласование руководству колледжа нормативных документов, проектов положений, составление заявок на сметы по различным конкурсам, фестивалям, прочим мероприятиям, проводимым в рамках внеучебной работы.

6.2. Обязанности:

– участвовать в разработке и реализации программы воспитания колледжа;

- выполнять возложенные задачи своевременно и качественно, в полном соответствии с законодательством, нормативно-правовыми актами, локальными актами, организационно-распорядительными актами в области воспитания;
- осуществлять методическое и нормативно-правовое обеспечение воспитательной деятельности;
- вести учет входящей документации, обеспечивать сохранность документов, используемых в деятельности отдела ВР, готовить исходящую документацию по направлениям работы отдела ВР.

6.3. Ответственность:

- ответственность за ненадлежащее и несвоевременное выполнение служебных функций, предусмотренных настоящим Положением, в рамках функциональных обязанностей, несет руководитель отдела ВР;
- ответственность других работников отдела ВР устанавливается должностными инструкциями.

7. Оценка эффективности деятельности

7.1. Оценка эффективности деятельности отдела ВР базируется на следующих показателях:

- участие обучающихся в областных, региональных, всероссийских, международных конкурсах по основным направлениям деятельности отдела ВР;
- вовлечение обучающихся во внеучебную деятельность по основным направлениям деятельности отдела ВР;
- вовлечение обучающихся в различные формы наставничества;
- вовлечение обучающихся в различные формы добровольческой деятельности, общественных молодежных движений и органов самоуправлениясамоуправления;
- снижение количества обучающихся, состоящих на профилактическом учете в ПДН.