

Министерство образования и науки Челябинской области  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Челябинский социально-профессиональный колледж «Сфера»

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью

по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям)

Челябинск, 2023

РАССМОТРЕНО  
на заседании ЦМК

\_\_\_\_\_

Протокол №\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Председатель ЦМК \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ:

Зам. директора по УМиНР

\_\_\_\_\_ Т.Н. Миндибаева

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.04 Коммерция (по отраслям) регистрационный номер № 32855 утвержденный «25» июня 2014 г.

Организация-разработчик:

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Челябинский социально-профессиональный колледж «Сфера»

Разработчик программы:

Нужина Н. П. – преподаватель дисциплин и модулей профессионального цикла;  
Агишева И.А. – преподаватель дисциплин и модулей профессионального цикла

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>3</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>5</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>8</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>9</b>
<b>5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ СПЕЦИАЛЬНЫХ УСЛОВИЙ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ЧИСЛА ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ</b>	<b>10</b>

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью

## 1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью», соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции.

### 1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития
ОК 12	Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий

### 1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ПК 1.1.	Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции
ПК 1.2	На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение
ПК 1.3	Принимать товары по количеству и качеству
ПК 1.4	Идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли
ПК 1.5	Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли
ПК 1.6	Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг
ПК 1.7	Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения
ПК 1.8	Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы
ПК 1.9	Применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков
ПК 1.10	Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование

### 1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Код Н/У/З	Наименование Н/У/З
<b>Владеть навыками</b>	
Н 1.1	приемки товаров по количеству и качеству
Н 1.2	составления договоров

Н 1.3	установления коммерческих связей
Н 1.4	соблюдения правил торговли
Н 1.5	выполнения технологических операций по подготовке товаров к продаже, их выкладке и реализации
Н 1.6	эксплуатации оборудования в соответствии с назначением и соблюдения правил охраны труда
<b>Уметь</b>	
У 1.1	устанавливать коммерческие связи, заключать договора и контролировать их выполнение
У 1.2	управлять товарными запасами и потоками
У 1.3	обеспечивать товародвижение и принимать товары по количеству и качеству
У 1.4	оказывать услуги розничной торговли с соблюдением Правил торговли, действующего законодательства, санитарно-эпидемиологических требований к организациям розничной торговли
У 1.5	устанавливать вид и тип организаций розничной и оптовой торговли
У 1.6	эксплуатировать торгово-технологическое оборудование
У 1.7	применять правила охраны труда, экстренные способы оказания помощи пострадавшим, использовать противопожарную технику
<b>Знать</b>	
З 1.1	составные элементы коммерческой деятельности: цели, задачи, принципы, объекты, субъекты, виды коммерческой деятельности;
З 1.2	государственное регулирование коммерческой деятельности;
З 1.3	инфраструктуру, средства, методы, инновации в коммерции;
З 1.4	организацию торговли в организациях оптовой и розничной торговли, их классификацию;
З 1.5	услуги оптовой и розничной торговли: основные и дополнительные;
З 1.6	правила торговли;
З 1.7	классификацию торгово-технологического оборудования, правила его эксплуатации;
З 1.8	организационные и правовые нормы охраны труда;
З 1.9	причины возникновения, способы предупреждения производственного травматизма и профзаболеваемости, принимаемые меры при их возникновении;
З 1.10	технику безопасности условий труда, пожарную безопасность

## **1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля**

Всего часов – 405 часов

в том числе в форме практической подготовки – 294 часов

Из них на освоение МДК – 333 часов

в том числе самостоятельная работа – 111 часов

в том числе курсовое проектирование – 20 часов

на практики, в том числе учебную 72 часа

Промежуточная аттестация – экзамен

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля**	Суммарный объем нагрузки, часов	Объем профессионального модуля, час.							Самостоятельная работа
			Занятия во взаимодействии с преподавателем, час.							
			Обучение по МДК, в часах				Практика			
			Всего, часов	Практическая подготовка, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
ПК 1.1, 1.6, 1.8	Раздел 1. Организация коммерческой деятельности	63	42	42	12	20	-	-	21	
ПК 1.3 - 1.6, ПК 1.9	Раздел 2. Розничная торговля	84	56	56	42		18	-	28	
ПК 1.3 - 1.6, ПК 1.9	Раздел 3. Оптовая торговля	57	38	38	6		-	-	19	
ПК 1.3 - 1.6, ПК 1.9	Раздел 4. Интеграция торговля	21	14	14			36	-	7	
ПК 1.2, 1.10	Раздел 5. Технологическое оснащение торговых организаций	60	40	40	26		18	-	20	
ПК 1.7, 1.10	Раздел 6. Охрана труда	48	32	32			-	-	16	
	Учебная практика	72	-	-	-	-	72			
	Производственная практика (по профилю специальности), часов(если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика)	-						-	-	
	Консультации	*								
	Промежуточная аттестация	*								
	<b>Всего:</b>	<b>405</b>	<b>294</b>	<b>294</b>	<b>86</b>	<b>20</b>	<b>72</b>	<b>-</b>	<b>111</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрены)</i>	Объем часов	в том числе в форме практической подготовки, в часах	Код ПК, ОК	Код Н/У/З
1	2	3	4	5	6
<b>Раздел 1. Организация коммерческой деятельности</b>		<b>63</b>	<b>42</b>		
<b>МДК 01.01 Организация коммерческой деятельности</b>		<b>42</b>	<b>42</b>		
<b>Тема 1.1. Введение</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	<b>2</b>		
	Сущность предпринимательской деятельности. История коммерции. Условия осуществления предпринимательства, цели. Виды предпринимательства: производственное, коммерческое, финансовое, страховое, посредническое	2	2	ОК 1 ОК 12	
<b>Тема 1.2. Составные элементы коммерческой деятельности</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	<b>2</b>		
	Содержание коммерческой деятельности: цели, задачи, принципы, объекты, субъекты. Виды коммерческой деятельности	2	2	ОК 1	
<b>Тема 1.3. Предприятие как объект коммерческой деятельности</b>	<b>Содержание</b>	<b>10</b>	<b>10</b>		
	Понятие предприятия, его признаки. Внутренняя и внешняя среда предприятия. Задачи предприятия. Основные функции производственного предприятия. Классификация юридических лиц.	2	2		
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>8</b>	<b>8</b>		
	Практическое занятие № 1 «Характеристика организационно-правовых форм коммерческих юридических лиц»	4	4		
	Практическое занятие № 2 «Характеристика организационно-правовых форм некоммерческих юридических лиц»	4	4		
<b>Тема 1.4. Регистрация юридического лица</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	<b>4</b>		
	Понятие Государственная регистрация. Порядок регистрации предприятия (организации) и предпринимателя без образования	4	4		

	юридического лица. Учредительные документы предприятия. Формирование уставного фонда..				
<b>Тема 1.5. Лицензирование деятельности предприятия</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	<b>2</b>		
	Понятие лицензирование и лицензия. Виды деятельности, подлежащие лицензированию. Организационная структура государственного лицензирования. Порядок лицензирования.	2	2		
<b>Тема 1.6. Реорганизация юридического лица</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	<b>2</b>		
	Понятие реорганизации юридического лица. Характеристика форм реорганизации: слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование.	2	2		
<b>Тема 1.7. Ликвидация юридического лица</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	<b>2</b>		
	Случаи ликвидации предприятия. Порядок ликвидации предприятия. Банкротство. Последовательность действий по делу о банкротстве юридического лица.	2	2		
<b>Тема 1.8. Коммерческая деятельность по закупкам материальных ресурсов</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	<b>2</b>		
	Типы договоров в коммерции, их особенности. Заключение договоров и контроль их выполнением	2	2		
<b>Тема 1.9.хозяйственно-правовые отношения в коммерческой деятельности</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	<b>4</b>		
	Понятие инфраструктуры, ее особенности в коммерческой деятельности, виды. Организация коммерческих связей. Основы налогообложения. Инновации в коммерции.	4	4		
<b>Тема 1.10. Риск в коммерческой деятельности</b>	<b>Содержание</b>	<b>8</b>	<b>8</b>		
	Понятие риска, источники риска. Виды рисков и способы их определения. Уменьшение рисков. Виды страхования, как один из способов уменьшения риска	4	2		
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4</b>	<b>4</b>		
	Практическое занятие № 4 «Расчет рисков для конкретного вида деятельности и планирование способов его уменьшения»	4	4		
<b>Тема 1.11. Государственное регулирование</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	<b>4</b>		
	Сущность государственного регулирования: субъекты, объекты, цели и функции. Виды и формы госрегулирования. Основные направления	4	4		



<b>коммерческой деятельности</b>	в государственном регулировании. Методы государственного регулирования предпринимательской деятельности.				
<b>Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 1</b> Составление структурно-логической схемы конспекта лекции. Написание рефератов по темам: «Виды госрегулирования в различных странах», «Различные подходы к методам госрегулирования», «Страхование как деятельность», «Виды рисков на различных стадиях развития предприятия» и др.		<b>21</b>	<b>-</b>		
<b>Раздел 2. Розничная торговля</b>		<b>84</b>	<b>56</b>		
<b>МДК 01.02 Организация торговли</b>		<b>56</b>	<b>56</b>		
<b>Тема 2.1. Введение_РТ</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	<b>2</b>		
	Сущность розничной торговли, ее место в системе народного хозяйства. Цели, задачи и принципы розничной торговли	2	2		
<b>Тема 2.2. Типизация предприятий РТ</b>	<b>Содержание</b>	<b>6</b>	<b>6</b>		
	Типизация и специализация предприятий розничной торговли. Классификация предприятий розничной торговли.	2	2		
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4</b>	<b>4</b>		
	Практическое занятие № 1 «Характеристика типов предприятий розничной торговли»	4	4		
<b>Тема 2.3. Место размещения предприятий РТ</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	<b>4</b>		
	Факторы, учитываемые на макро- и микроуровне при размещении предприятий розничной торговли. Понятие границ зон тяготения и определение их для каждого типа предприятия розничной торговли. Способы определения влияния конкурентов на деятельность предприятия розничной торговли	2	2		
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4</b>	<b>4</b>		
	Практическое занятие № 2 «Характеристика предприятия розничной торговли по его местоположению»	4	4		
<b>Тема 2.4. Технологические</b>	<b>Содержание</b>	<b>18</b>	<b>18</b>		
	Требования к устройству предприятия розничной торговли. Состав и взаимосвязь помещений магазина.	2	2		

<b>решения предприятий РТ</b>	Торговая площадь магазина: виды и эффективность использования.	4	4		
	Способы расстановки торгового оборудования в торговом зале, из особенности, преимущества и недостатки	2	2		
	Интерьер предприятия РТ, его особенности. Требования к материалам для оформления интерьера	2	2		
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>8</b>	<b>8</b>		
	Практическое занятие № 3 «Расчет площадей торгового зала предприятия розничной торговли»	4	4		
	Практическое занятие № 4 «Расчет эффективности использования торговых площадей предприятия розничной торговли»	4	4		
<b>Тема 2.5. Торгово-технологический процесс на предприятии РТ</b>	<b>Содержание</b>	<b>24</b>	<b>24</b>		
	Сущность, назначение и этапы ТТП. Формирование ассортимента товаров	2	2		
	Размещение товаров в торговом зале. Выкладка товаров на торговом оборудовании	2	2		
	Мерчендайзинг	4	4		
	Методы продажи товаров, сущность, критерии, достоинства и недостатки	2	2		
	Торговые услуги в розничной торговле	2	2		
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>12</b>	<b>12</b>		
	Практическое занятие № 5 «Изучение правил приемки товаров производственного назначения и народного потребления по количеству и качеству»	6	6		
	Практическое занятие № 6 «Разработка технологической планировки торгового зала. Составление планогаммы торгового оборудования»	2	2		
	Практическое занятие № 7 «Изучение правил продажи отдельных видов товаров»	4	4		
	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	<b>2</b>		

<b>Тема 2.6. Методы внемагазинной торговли</b>	Пересылка товаров по почте: сущность, преимущества и недостатки. Продажа товаров на дому: сущность, преимущества и недостатки. Разъездная торговля: сущность, преимущества и недостатки. Рыночная торговля: сущность, преимущества и недостатки. Продажа через торговые автоматы: сущность, преимущества и недостатки.	2	2		
<b>Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 2</b> Решение задач по темам: «Эффективность использования торговых площадей предприятия», «Условия поставки материальных ресурсов». Заполнение таблицы «Торговое оборудование» используя схему планировки торгового зала. Составление структурно-логической схемы конспекта лекции.		<b>28</b>	-		
<b>Учебная практика</b> <b>Виды работ</b> Определение площади торгового зала и в целом предприятия РТ на реализацию определенного ассортимента Обоснование критериев для определения предприятия РТ Подбор помещения для размещения предприятия РТ на реализацию определенного ассортимента		<b>36</b>	<b>36</b>		
<b>Раздел 3. Оптовая торговля</b>		<b>57</b>	<b>38</b>		
<b>МДК 01.02. Организация торговли</b>		<b>18</b>	<b>18</b>		
<b>Тема 3.1. Введение_ОТ</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	<b>2</b>		
	Сущность оптовой торговли, ее место в системе народного хозяйства. Роль и функции предприятий оптовой торговли в системе хозяйственных отношений				
<b>Тема 3.2. Типы предприятий ОТ</b>	<b>Содержание</b>	<b>6</b>	<b>6</b>		
	<b>В том числе практических занятий</b>	-	-		
	Практическое занятие № 8 «Типы предприятий оптовой торговли и их характеристика и роль в процессе товародвижения»	<b>6</b>	<b>6</b>		
<b>Тема 3.3. Методы оптовой продажи товаров</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	<b>2</b>		
	Продажа транзитом : с участием в расчетах, без участия в расчетах. Продажа со своих складов: по личной отборке товаров покупателем,	2	2		

	по заявкам (заказам), через разъездных товароведов, через автосклады, почтовая рассылка				
<b>Тема 3.4. Торговые услуги в оптовой торговле.</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	<b>2</b>		
	Технологические услуги. Коммерческие услуги. Организационно-консультативные услуги.	2	2		
<b>Тема 3.4. Биржевая торговля</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	<b>4</b>		
	Сущность и роль биржевой торговли. Функции бирж. Классификация бирж. Место и роль биржи в мировой торговле.	2	2		
	Виды биржевых сделок, их регистрация и оформление.	2	2		
<b>Тема 3.5. Аукционная торговля</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	<b>2</b>		
	Сущность и виды аукционов. Организация и техника проведения аукционной торговли	2	2		
<b>Курсовая работа</b> Организация предприятия розничной торговли по реализации конкретного товара		<b>20</b>	<b>20</b>		
<b>Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 3</b> Составление структурно-логической схемы конспекта лекции.		<b>9</b>	<b>-</b>		
<b>Раздел 4. Интеграция в торговле</b>		<b>21</b>	<b>14</b>		
<b>МДК 01.02. Организация торговли</b>		<b>14</b>	<b>14</b>		
<b>Тема 4.1. Введение_Интеграция</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	<b>2</b>		
	Сущность интеграции в торгово-сбытовой деятельности, принципы ее осуществления. Формы интеграции	2	2		
<b>Тема 4.2. Горизонтальная интеграция в РТ</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	<b>4</b>		
	Формы горизонтальной интеграции в розничной торговле: распределительная система, система генерального договора, система складирования и отпуска товара со склада, система прямых поставок	4	4		
<b>Тема 4.3. Горизонтальная интеграция в ОТ</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	<b>4</b>		
	Формы горизонтальной интеграции в оптовой торговле: по сбыту, по закупкам. Формы горизонтальной интеграции промышленных предприятий	4	4		

<b>Тема 4.4. Вертикальная интеграция</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	<b>4</b>		
	Формы интеграции между промышленными предприятиями и предприятиями торговли: сбытовые объединения. Формы интеграции между предприятиями оптовой и розничной торговли: добровольные цепочки, франшизинг.	4	4		
<b>Самостоятельная работа при изучении раздела 4.</b> Составление структурно-логической схемы конспекта лекции.		<b>7</b>	<b>-</b>		
<b>Учебная практика</b> <b>Виды работ</b> Обоснование планировки торгового зала предприятия РТ Расчет эффективности использования торговых площадей Обоснование планаграммы на определенный ассортимент Расчет арендной платы		<b>36</b>	<b>36</b>		
<b>Раздел 5. Технологическое оснащение торговых организаций</b>		<b>60</b>	<b>40</b>		
<b>МДК 01.03. Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда</b>		<b>40</b>	<b>40</b>		
<b>Тема 5.1.</b>	<b>Содержание</b>				
<b>Тема 5.2.</b>	<b>Содержание</b>				
	<b>В том числе практических занятий</b>				
	Практическое занятие №				
<b>Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 5</b> Составление структурно-логической схемы конспекта лекции.		<b>20</b>	<b>-</b>		
<b>Учебная практика</b> <b>Виды работ</b> Подбор торгового оборудования под определенный ассортимент Расчет затрат на торговое оборудование под определенный ассортимент Подбор торгового инвентаря под определенный ассортимент Расчет затрат на торговый инвентарь под определенный ассортимент		<b>18</b>	<b>18</b>		

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

**3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет «Организации коммерческой деятельности и логистики», оснащенный оборудованием: персональный или мобильный компьютер (ноутбук) с предустановленным обеспечением; интерактивная доска или экран; проектор мультимедийный.

Лаборатория «Технического оснащения торговых организаций и охраны труда», оснащенная оборудованием: персональный или мобильный компьютер (ноутбук) с предустановленным обеспечением; интерактивная доска или экран; проектор мультимедийный.

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе.

При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

##### **3.2.1 Основные печатные и электронные издания**

1. Гражданский кодекс РФ с изменениями и дополнениями
2. Яковлев, Г. А. Основы коммерции : учебное пособие / Г.А. Яковлев. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 224 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-013985-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/961529> (дата обращения: 30.08.2020). – Режим доступа: по подписке.
3. Баженов, Ю. К. Коммерческая деятельность : учебник для бакалавров / Ю. К. Баженов, А. Ю. Баженов ; под.ред. Л. П. Дашкова. - Москва : Дашков и К, 2020. - 286 с. - ISBN 978-5-394-03907-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1232020> (дата обращения: 10.10.2021). – Режим доступа: по подписке.
4. Жулидов, С. И. Организация торговли : учебник / С.И. Жулидов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. — 350 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/987233. - ISBN 978-5-8199-0842-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1820262> (дата обращения: 10.10.2021). – Режим доступа: по подписке.
5. Башаримова, С.И. Организация торговли. Практикум : учебное пособие / С.И. Башаримова, Я.В. Гринкова, М.В. Дасько. - Минск : РИПО, 2019. - 295 с. - ISBN 978-985-503-941-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1056306> (дата обращения: 10.10.2021). – Режим доступа: по подписке.
6. Иванов, Г. Г. Оптовая торговля : учебное пособие / Г. Г. Иванов, А. Ф. Никишин, С. С. Шипилова. - Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. - 96 с. - ISBN 978-5-8199-0554-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1043396> (дата обращения: 10.10.2021). – Режим доступа: по подписке.
7. Кащенко, В. Ф. Торговое оборудование : учебное пособие / В.Ф. Кащенко, Л.В. Кащенко. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 398 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015381-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1174606> (дата обращения: 06.02.2023). – Режим доступа: по подписке

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 1.1. Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции	Выбор поставщика в соответствии с требованиями ситуации Составление договоров по видам с учетом различных ситуаций и требованием законодательства Качество анализа по выполнению условий договора	Решение ситуационных задач Наблюдение и экспертная оценка на практических занятиях
ПК 1.2. На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение	Управление товарными запасами и потоками на рабочем месте продавца в соответствии с правилами продажи Организация работы склада на основе типовых инструкций Размещение товарных запасов предприятия торговли с учетом правил хранения товаров	Наблюдение и экспертная оценка на практических занятиях, и в процессе производственной практики;
ПК 1.3. Принимать товары по количеству и качеству	Приемка товаров по количеству в соответствии с инструкцией П-6 Приемки товаров по и качеству в соответствии с инструкцией П-7	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ПК 1.4. Идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли	Установление вида и типа организации розничной торговли Установление вида и типа организации оптовой торговли	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ПК 1.5. Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли	Оказание услуг с соблюдением действующих Правил продажи отдельных видов товаров Соблюдение правил торговли	Решение ситуационных задач Наблюдение и экспертная оценка на практических занятиях, и в процессе производственной практики;
ПК 1.6. Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг	Работа со стандартами при подготовке товаров к продаже, их выкладке и реализации	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ПК 1.7. Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы	Ведение переговоров с контрагентами в	Тренинговые упражнения



менеджмента, делового и управленческого общения	соответствии с правилами делового общения	Наблюдение и экспертная оценка на практических занятиях
ПК 1.8. Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы	Экономическая интерпретация полученных результатов при решении задач по статистике; Обоснованный выбор конкретной формы относительной величины, средней величины, точность вычисления статистических величин; Целесообразность применения выборочного метода; Выявление основной тенденции (тренда) в рядах динамики; Обоснованный выбор конкретной формы экономических индексов, правильность выводов	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы Защита исследовательских работ
ПК 1.9. Применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков	Применение приемов логистики для организации материальных потоков; Управление логистическими процессами организации	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ПК 1.10. Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование	Эксплуатация холодильного оборудования в соответствии с назначением и соблюдением правил охраны труда Эксплуатация измерительного оборудования в соответствии с назначением и соблюдением правил охраны труда Эксплуатация торгового инструмента в соответствии с назначением и соблюдением правил охраны труда	наблюдение и экспертная оценка на практических занятиях Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Аргументированность и полнота объяснения сущности и социальной значимости будущей профессии; Активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности;	Наблюдение и экспертная оценка на практических занятиях, и в процессе производственной практики; Наличие положительных отзывов по итогам производственной практики

	Участие в студенческих конференциях, конкурсах и т.п.	
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач; Соблюдение графика выполнения учебных заданий и работ; Адекватность самооценки; Ясность и аргументированность изложения собственного мнения	Экспертная оценка решения ситуационных задач и работы на практических занятиях
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Адекватность принятия решений в стандартных и нестандартных производственных ситуациях	Экспертная оценка решения ситуационных задач; Наблюдение и экспертная оценка на практических занятиях, в процессе производственной практики
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Полнота, точность и скорость поиска информации; Рациональность, оптимальность и эффективность поиска информации; Функциональная грамотность при работе с источниками информации; Обоснованность выбора источника информации	Экспертная оценка решения ситуационных задач; Наблюдение и экспертная оценка на практических занятиях, в процессе производственной практики
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	Взаимодействие со студентами, преподавателями и административным персоналом в ходе обучения; Самоанализ и коррекция результатов собственной работы	
ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития	Результативность выбора форм и методов организации самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля	
ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий	Соблюдение требований закона в профессиональной деятельности	

## **5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ СПЕЦИАЛЬНЫХ УСЛОВИЙ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ЧИСЛА ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Специальные условия для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья созданы в соответствии с Требованиями к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденные Департаментом государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России 26.12.2013 г. № 06-2412вн. В целях доступности получения среднего профессионального образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья в образовательной организации материально-техническое обеспечение отвечает не только общим требованиям, определенным в ФГОС СПО по профессии/специальности, но и особым образовательным потребностям каждой категории обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе:

- организации безбарьерной архитектурной среды образовательной организации;
- организации рабочего места обучающегося;
- техническим и программным средствам общего и специального назначения.

Учебные кабинеты, мастерские, оснащены современным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с различными видами ограничений здоровья.

1. Для обучающихся с нарушениями слуха:

- учебный процесс сопровождают 3 сурдопереводчика;
- обеспечена доступность путей перемещения внутри здания (световое оповещение);
- доступность аудиторий, кабинетов, мастерских (информационная система «Исток», оборудование с системой субтитрования (ноутбук - 3 шт.);
- коммуникативная система Диалог, АРМ - 10 шт.);
- информационно-индукционная система;
- визуально-информационное табло, информационный терминал «КРУСТ»;
- система светового оповещения о пожаре в общежитии.

2. Для обучающихся с нарушениями ОДА, в т.ч. передвигающихся на кресле-коляске:

- обеспечена доступность входных путей (специальная парковка транспортных средств для инвалидов; входная группа с подъемным устройством),
- беспроводная система вызова помощи для инвалидов;
- рампа складная (для преодоления небольших перепадов высот);
- доступность путей перемещения внутри здания (поручни, противоскользящий пол);
- доступность санитарно-гигиенических помещений на 1 этаже учебного корпуса.

3. Для обучающихся с нарушениями зрения:

- доступность входных путей (предупредительные знаки);
- контрастная маркировка ступеней;
- поручни вдоль стены на 1 этаже;
- видеоувеличители.

Министерство образования и науки Челябинской области  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Челябинский социально-профессиональный колледж «Сфера»

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности

по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям)

Челябинск, 2023

РАССМОТРЕНО  
на заседании ЦМК

\_\_\_\_\_

Протокол №\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Председатель ЦМК \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ:

Зам. директора по УМиНР

\_\_\_\_\_ Т.Н. Миндибаева

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.04 Коммерция (по отраслям) регистрационный номер № 32855 утвержденный «25» июня 2014 г

Организация-разработчик:

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Челябинский социально-профессиональный колледж «Сфера»

Разработчик программы:

Бурайкина М. Н. – преподаватель дисциплин и модулей профессионального цикла  
Нужина Н.П. - преподаватель дисциплин и модулей профессионального цикла

## СОДЕРЖАНИЕ

6. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	3
7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	5
8. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	8
9. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	9
10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ СПЕЦИАЛЬНЫХ УСЛОВИЙ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ЧИСЛА ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	10

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

## Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности

### 1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности», соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции.

#### 1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 10.	Логически верно, аргументировано и ясно излагать устную и письменную речь
ОК 12.	Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий

#### 1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ПК 2.1.	Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.
ПК 2.2.	Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем
ПК 2.3.	Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов
ПК 2.4.	Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату
ПК 2.5.	Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров
ПК 2.6.	Обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации
ПК 2.7.	Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений
ПК 2.8.	Реализовывать сбытовую политику организации в пределах своих должностных обязанностей, оценивать конкурентоспособность товаров и конкурентные преимущества организации
ПК 2.9.	Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности

	при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты
--	---

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Код	Наименование НУЗ
Владеть навыками	
Н 2.1	оформления финансовых документов и отчетов;
Н 2.2	проведения денежных расчетов;
Н 2.3	расчета основных налогов;
Н 2.4	анализа показателей финансово-хозяйственной деятельности торговой организации
Н 2.5	выявления потребностей (спроса) на товары;
Н 2.6	реализации маркетинговых мероприятий в соответствии с конъюнктурой рынка;
Н 2.7	участия в проведении рекламных акций и компаний, других маркетинговых коммуникаций;
Н 2.8	анализа маркетинговой среды организации
Уметь	
У 2.1	составлять финансовые документы и отчеты
У 2.2	осуществлять денежные расчеты
У 2.3	пользоваться нормативными документами в области налогообложения, регулирующими механизм и порядок налогообложения
У 2.4	рассчитывать основные налоги
У 2.5	анализировать результаты финансово-хозяйственной деятельности торговых организаций
У 2.6	применять методы и приемы финансово-хозяйственной деятельности для разных видов анализа
У 2.7	выявлять, формировать и удовлетворять потребности
У 2.8	обеспечивать распределение через каналы сбыта и продвижение товаров на рынке с использованием маркетинговых коммуникаций
У 2.9	проводить маркетинговые исследования рынка
У 2.10	оценивать конкурентоспособность товаров
Знать	
З 2.1	сущность, функции и роль финансов в экономике, сущность и функции денег, денежного обращения;
З 2.2	финансирование и денежно-кредитную политику, финансовое планирование и методы финансового контроля;
З 2.3	основные положения налогового законодательства;
З 2.4	функции и классификацию налогов;
З 2.5	организацию налоговой службы;
З 2.6	методику расчета основных видов налогов;
З 2.7	методологические основы анализа финансово-хозяйственной деятельности : цели, задачи, методы, приемы, виды;
З 2.8	информационное обеспечение, организацию аналитической работы;
З 2.9	анализ деятельности организаций оптовой и розничной торговли, финансовых результатов деятельности;
З 2.10	составные элементы маркетинговой деятельности: цели, задачи, принципы, функции, объекты, субъекты;
З 2.11	средства: удовлетворения потребностей, распределения и продвижения товаров, маркетинговые коммуникации и их характеристику;



3 2.12	методы изучения рынка, анализа окружающей среды;
3 2.13	конкурентную среду, виды конкуренции, показатели оценки конкурентоспособности;
3 2.14	этапы маркетинговых исследований, их результат;
3 2.15	управление маркетингом.

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов – 525 часов

в том числе в форме практической подготовки – 374 часа

Из них на освоение МДК – 453 часа

в том числе самостоятельная работа – 151 час

в том числе курсовое проектирование – 20 часов

на практики, в том числе производственную 72 часа

Промежуточная аттестация экзамен

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля**	Суммарный объем нагрузки, часов	Объем профессионального модуля, час.						Самостоятельная работа
			Занятия во взаимодействии с преподавателем, час.						
			Обучение по МДК, в часах				Практика		
			Всего, часов	Практическая подготовка, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 2.1, 2.2,	<b>Раздел 1. Финансы, налоги и налогообложение</b>	<b>180</b>	<b>120</b>	<b>120</b>	<b>66</b>	<b>20</b>	-	-	<b>60</b>
ПК 2.3, 2.4, 2.9	<b>Раздел 2. Анализ финансово-хозяйственной деятельности</b>	<b>159</b>	<b>106</b>	<b>106</b>	<b>54</b>		-	-	<b>53</b>
ПК 2.5 – 2.8	<b>Раздел 3. Маркетинг</b>	<b>114</b>	<b>76</b>	<b>76</b>	<b>34</b>		-	-	<b>38</b>
	Производственная практика (по профилю специальности), часов (если предусмотрена итоговая (концентр-ированная) практика)	72						72	-
	Консультации	*							
	Промежуточная аттестация	*							
	Всего:	525	374	374	154	20	-	72	151

\*\*Раздел профессионального модуля – часть примерной программы профессионального модуля, которая характеризуется логической завершенностью и направлена на освоение одной или нескольких профессиональных компетенций. Раздел профессионального модуля может состоять из междисциплинарного курса или его части и соответствующих частей учебной и производственной практик.

### 3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ) Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	В том числе практическая подготовка	Код ПК, ОК	Код Н/У/З
Раздел 1. Финансы, налоги и налогообложение		180	<b>120</b>		
МДК 02.01. <b>Финансы, налоги и налогообложение</b>		180	<b>120</b>		
<b>Тема 1.1. Сущность и функции денег. Денежное обращение</b>	<i>Содержание учебного материала</i>	<b>4</b>	<b>4</b>		
	<b>1</b> Деньги: их необходимость и происхождение. Функции денег. Роль денег в современной экономике. Виды денег. Понятие денежного обращения. Наличное и безналичное обращение, их единство и взаимосвязь. Закон денежного обращения. Денежная масса и скорость обращения денег				
	<b>2</b> Инфляция, ее сущность и формы проявления. Виды и типы инфляции. Формы и методы антиинфляционной политики				
	<i>Лабораторные работы</i>	-			
	<i>Практическое занятие</i>	<b>2</b>	<b>2</b>		
	<b>1</b> Определение денежной массы, скорости обращения денег, темпов инфляции				
<b>Тема 1.2. Финансы, финансовая политика и финансовая система</b>	<i>Содержание учебного материала</i>	<b>2</b>	<b>2</b>		
	<b>1</b> Сущность финансов. Функции финансов. Роль финансов в расширенном воспроизводстве. Финансовая политика, ее задачи и содержание. Финансовая система, ее сферы.				
	<i>Лабораторные работы</i>	-			
	<i>Практическое занятие</i>	-			
<b>Тема 1.3. Государственные финансы.</b>	<i>Содержание учебного материала</i>	<b>4</b>	<b>4</b>		
	<b>1</b> Финансы государства, их роль в экономическом и социальном развитии РФ. Бюджетная система РФ, принципы ее построения и				

		<b>функционирования. Государственный бюджет РФ, его значение, состав, структура.</b>				
	<b>2</b>	<b>Внебюджетные фонды, их сущность и социально-экономическое значение. Источники формирования и направления расходования внебюджетных фондов в РФ</b>				
		<i>Лабораторные работы</i>	-			
		<i>Практическое занятие</i>	<b>2</b>	<b>2</b>		
	<b>1</b>	<b>Определение доходов и расходов госбюджета</b>				
<b>Тема 1.4. Финансы предприятия (организации)</b>		<i>Содержание учебного материала</i>	<b>6</b>	<b>6</b>		
	<b>1</b>	<b>Финансы предприятий, их состав и формирование. Собственные и заемные средства (капитал). Доходы и расходы хозяйственных субъектов, виды, характеристика</b>				
	<b>2</b>	<b>Основные и оборотные средства предприятия: понятие, состав, структура и источники формирования. Показатели эффективности использования основных и оборотных средств предприятия. Методика расчета потребности предприятия в оборотных средствах</b>				
	<b>3</b>	<b>Анализ финансового положения предприятия</b>				
		<i>Лабораторные работы</i>	-			
		<i>Практическое занятие</i>	<b>6</b>	<b>6</b>		
	<b>1</b>	<b>Финансы предприятия. Факторный анализ показателей прибыли</b>				
	<b>2</b>	<b>Нормирование оборотных средств</b>				
	<b>3</b>	<b>Анализ эффективности использования основных средств</b>				
<b>Тема 1.5. Система страхования</b>		<i>Содержание учебного материала</i>	<b>2</b>	<b>2</b>		
	<b>1</b>	<b>Социально экономическое содержание страхования. Участники страховых отношений. Формы организации страхового фонда. Виды страхования. Страховой рынок и его структура. Перестрахование. Расчеты в страховом деле.</b>				
		<i>Лабораторные работы</i>	-			
		<i>Практические занятия</i>	<b>2</b>	<b>2</b>		
	<b>1</b>	<b>Определение размера страхового платежа и страхового возмещения</b>				

<b>Тема 1.6. Финансовый рынок</b>	<i>Содержание учебного материала</i>		<b>10</b>	<b>10</b>		
	<b>1</b>	Денежно-кредитный рынок. Сущность, необходимость и роль кредита. Виды кредитов и их классификация. Принципы кредитования. Кредитный договор, его содержание и порядок заключения.				
	<b>2</b>	Банковская система РФ, ее структура и функции отдельных звеньев. Виды банковских операций. Кредитная политика коммерческих банков. Депозитные операции.				
	<b>3</b>	Рынок ценных бумаг. Виды ценных бумаг. Необходимость создания рынка ценных бумаг, его структура и функции. Организационная структура фондовой биржи. Деятельность организации на фондовом рынке				
	<b>4</b>	Валютный рынок. Валюта и валютные отношения. Национальная, мировая и международная валютные системы. Валютные ценности. Валютные запасы. Валютные фонды организаций. Валютное регулирование и валютный контроль.				
	<i>Лабораторные работы</i>					
	<i>Практические занятия</i>		<b>14</b>	<b>14</b>		
	<b>1</b>	Расчет потребности в кредите и суммы процентов с него				
	<b>2</b>	Лизинг. Изучение методики расчета лизинговых платежей				
	<b>3</b>	Расчет величины банковских вкладов				
<b>4</b>	Определение суммы дивидендов по акциям, процентного дохода по облигациям					
<b>5</b>	Расчет курса акций, дивидендов по акциям и эффективности их применения					
<b>6</b>	Расчет рыночной стоимости ценных бумаг.					
<b>7</b>	Расчет курса валют, определение курсовой разницы					
<b>Тема 1.7. Финансовое планирование.</b>	<i>Содержание учебного материала</i>		<b>2</b>	<b>2</b>		
	<b>1</b>	Финансовое планирование и контроль. Понятие, назначение, задачи. Содержание финансового плана организации (предприятия) и характеристика его статей. Виды финансового контроля. Инвестиционная политика предприятия.				
	<i>Лабораторные работы</i>		-			

	<i>Практическое занятие</i>	<b>6</b>	<b>6</b>		
	<b>1</b> Методы оценки инвестиционных проектов.				
	<b>2</b> Составление финансового плана организации (предприятия)				
	<b>Контрольная работа по разделу «Финансы»</b>	<b>2</b>	<b>2</b>		
<b>Тема 1.8. Налоговая система РФ</b>	<i>Содержание учебного материала</i>	<b>2</b>	<b>2</b>		
	<b>1</b> Налоговая система РФ. Функции налогов, роль налогов в формировании финансов общества. Принципы построения налоговой системы РФ.				
	<i>Лабораторные работы</i>	-			
	<i>Практическое занятие</i>	<b>4</b>	<b>4</b>		
	<b>1</b> Основные понятия и положения НК РФ.				
	<b>2</b> Элементы и классификация налогов				
<b>Тема 1.9. Федеральные налоги</b>	<i>Содержание учебного материала</i>	<b>10</b>	<b>10</b>		
	<b>1</b> Налог на прибыль. Сущность и методика расчета.				
	<b>2</b> Налог на добавленную стоимость. Акцизы. Сущность и методика расчета.				
	<b>3</b> Налог с доходов физических лиц. Сущность и методика расчета. Страховые взносы во внебюджетные фонды.				
	<b>4</b> Водный налог. Налог на добычу полезных ископаемых. Сущность и методика расчета				
	<b>5</b> Таможенные пошлины и сборы. Сущность и методика расчета				
	<i>Лабораторные работы</i>	-			
	<i>Практическое занятие</i>	<b>16</b>	<b>16</b>		
	<b>1</b> Расчет налога на прибыль. Заполнение декларации по налогу на прибыль организации				
	<b>2</b> Расчет НДС				
	<b>3</b> Расчет акцизов				
	<b>4</b> Расчет НДФЛ. Заполнение налоговой декларации по форме 3-НДФЛ.				
	<b>5</b> Расчет страховых взносов				
<b>6</b> Расчет таможенных пошлин и сборов					

<b>Тема 1.10. Региональные и местные налоги</b>	<i>Содержание учебного материала</i>		<b>8</b>	<b>8</b>		
	<b>1</b>	<b>Налог на имущество предприятия. Налог на игорный бизнес. Сущность и методика расчета</b>				
	<b>2</b>	<b>Транспортный налог. Земельный налог. Налог на имущество физических лиц. Сущность и методика расчета.</b>				
	<b>3</b>	<b>Налог на профессиональный доход. Сущность и методика расчета</b>				
	<b>4</b>	<b>Упрощенная система налогообложения субъектов малого предпринимательства</b>				
	<i>Лабораторные работы</i>		-			
	<i>Практическое занятие</i>		<b>14</b>	<b>14</b>		
	<b>1</b>	<b>Расчет налога на имущество предприятия. Заполнение налоговой декларации по налогу на имущество организации.</b>				
	<b>2</b>	<b>Расчет транспортного налога</b>				
	<b>3</b>	<b>Расчет налога на профессиональный доход</b>				
	<b>4</b>	<b>Расчеты по упрощенной системе налогообложения</b>				
	<b>5</b>	<b>Комплексный расчет налоговых обязательств</b>				
	<b>Зачетное занятие</b>		<b>2</b>	<b>2</b>		
Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ 1. Решение задач по темам практических занятий <b>Составление структурно-логической схемы конспекта лекции</b> <b>Работа с Налоговым кодексом РФ</b> <b>Работа с трудовым кодексом РФ</b> <b>Работа с литературой – газетами «Экономика и жизнь», «Российская газета»</b>			60			
Раздел 2. Анализ финансово-хозяйственной деятельности			159	<b>106</b>		
МДК 02.02 Анализ финансово-хозяйственной деятельности			86	<b>86</b>		
Тема 2.1. Методологические основы анализа финансово- хозяйственной деятельности	<i>Содержание учебного материала</i>		8	8		
		<b>Понятие и сущность экономического анализа. Цели, задачи, виды анализа. Информационное обеспечение, организация аналитической работы на предприятии</b>	<b>2</b>			
		<b>Приемы и методы анализа. прием сравнения, его разновидности</b>	<b>2</b>			
		<b>Приемы и методы анализа: прием цепных подстановок, его разновидности</b>	<b>2</b>			

	<b>Приемы и методы анализа. балансовый метод; метод зачета</b>	<b>2</b>			
	<b>Приемы и методы анализа. метод группировки и анализа средних величин; выборочное обследование и изучение отдельных явлений</b>	<b>2</b>			
Тема 2.2. Анализ производства и реализации продукции	<i>Содержание учебного материала</i>	6	6		
	<b>Значение и задачи анализа реализованной продукции. Показатели эффективности производства и реализации продукции.. Специфику проведения данных видов анализа.</b>	<b>2</b>			
	<b>Этапы анализа производства и реализации продукции: динамика производства и реализации продукции, расчета базисных и цепных темпов роста и прироста; оценка выполнения плана по производству и реализации продукции</b>	<b>2</b>			
	<b>Этапы анализа производства и реализации продукции: анализ ассортимента (номенклатуры) продукции; анализ влияния качества реализованной продукции на выручку от реализации; Анализ ритмичности производства и реализации продукции</b>	<b>2</b>			
	<i>Практические занятия</i>	6	6		
	<b>Анализ производства и реализации продукции</b>	<b>6</b>			
	<i>Лабораторные работы</i>	-			
	<i>Контрольные работы</i>	2	2		
Тема 2.3. Анализ эффективности использования материальных ресурсов	<i>Содержание учебного материала</i>	4	4		
	<b>Задачи анализа обеспеченности и использования материальных ресурсов. Анализ плана материально-технического обеспечения. Анализ обеспеченности предприятия сырьем и основными материалами.</b>	<b>2</b>			
	<b>Анализ использования материальных ресурсов. Анализ производственных запасов</b>	<b>2</b>			
	<i>Практические занятия</i>	6	6		
	<b>Анализ обеспеченности предприятия материальными ресурсами</b>	<b>6</b>			
	<i>Лабораторные работы</i>	-			
	<i>Контрольные работы</i>	4	4		
	<i>Содержание учебного материала</i>	2	2		



Тема 2.4. Анализ эффективности использования основных средств.	<b>Понятие основных средств, их особенности и классификация. Структура и оценка основных средств. Задачи анализа основных средств</b>	<b>2</b>			
	<b>Анализ наличия и движения основных средств. Анализ состава и структуры основных средств</b>	<b>1</b>			
	<b>Анализ технического состояния основных средств. Анализ эффективности использования основных фондов</b>	<b>1</b>			
	<i>Практические занятия</i>	4	4		
	<b>Анализ хозяйственных средств предприятия</b>	<b>4</b>			
	<i>Лабораторные работы</i>	-			
	<i>Контрольные работы</i>	2	2		
Тема 2.5. Анализ эффективности использования трудовых ресурсов.	<i>Содержание учебного материала</i>	4	4		
	<b>Понятие трудовых ресурсов и основные задачи их анализа. Анализ обеспеченности предприятия кадрами. Анализ квалификации рабочей силы по уровню образования и стажу работы.</b>	<b>2</b>			
	<b>Анализ движения рабочей силы. Анализ использования ФЗП. Анализ производительности труда</b>	<b>2</b>			
	<i>Практические занятия</i>	6	6		
	<b>Анализ эффективности использования трудовых ресурсов предприятия</b>	<b>6</b>			
	<i>Лабораторные работы</i>	-			
	<i>Контрольные работы</i>	4	4		
Тема 2.6. Анализ и оценка товарооборота	<i>Содержание учебного материала</i>	4	4		
	<b>Понятие и виды товарооборота (оптового и розничного). Структура товарооборота. Показатели товарооборота.</b>	<b>2</b>			
	<b>Планирование товарооборота. Факторы и пути увеличения товарооборота</b>	<b>2</b>			
	<i>Практические занятия</i>	4	4		
	<b>Анализ и оценка товарооборота</b>	<b>4</b>			
	<i>Лабораторные работы</i>	-			
	<i>Контрольные работы</i>	2	2		
	<i>Содержание учебного материала</i>	4	4		

Тема 2.7. Финансовый анализ	<b>Сущность финансового анализа. Значение и источники финансового анализа. Цели и методы финансового анализа</b>		<b>1</b>			
	<b>Оценка состояния баланса предприятия. Горизонтальный анализ актива баланса предприятия. Вертикальный анализ актива баланса предприятия. Горизонтальный анализ пассива баланса предприятия. Вертикальный анализ пассива баланса предприятия</b>		<b>1</b>			
	<b>Оценка финансовой устойчивости предприятия. Анализ платежеспособности предприятия. Анализ ликвидности предприятия. Оценка финансовой устойчивости предприятия.</b>		<b>1</b>			
	<b>Экспресс-метод оценки финансового состояния предприятия. Оценка состояния и динамики экономического потенциала предприятия. Оценка результативности финансовой деятельности</b>		<b>1</b>			
	<i>Практические занятия</i>		14	14		
	<b>Анализ издержек обращения и первоначальных затрат</b>		<b>6</b>			
	<b>Анализ финансового состояния предприятия</b>		<b>8</b>			
	<i>Лабораторные работы</i>		-			
	<i>Контрольные работы</i>		-			
Самостоятельная работа при изучении раздела 3 Решение задач по темам практических занятий <b>Составление структурно-логической схемы конспекта лекции</b> <b>Написание рефератов по темам раздела</b> <b>Подготовка рефератов к научно-практической конференции с использованием Интернет-ресурса</b> <b>Научно-исследовательские работы</b>			53			
Примерная тематика курсовых работ (проектов) <b>Расчет технико-экономических показателей торговой организации</b> <b>Организация торговой точки по реализации определенного товара</b> <b>Планирование розничного товарооборота</b>			20	20		
Раздел 3.Маркетинг			114	76		
МДК 02.03. Маркетинг			76	76		
Тема 3.1. Теоретические основы маркетинга	Содержание		<b>2</b>	<b>2</b>		
	<b>1</b>	<b>Цели и задачи маркетинга. Правовые основы маркетинга. Сущность маркетинга. Цели и задачи маркетинга. Основополагающие понятия маркетинга.</b>				

	2	Концепции маркетинга и их эволюция. <b>Основные этапы развития маркетинга. Эволюция маркетинговых концепций развития рыночных отношений. Современные тенденции в развитии маркетинга.</b>				
	3	Структура маркетинговой деятельности. <b>Маркетинговый комплекс. Функции маркетинга. Цели маркетинга. Объекты маркетинга. Субъекты маркетинга.</b>				
	4	Средства маркетинга. <b>Средства удовлетворения потребностей. Средства распространения. Средства стимулирования.</b>				
	Лабораторные работы		-			
	Практическое занятие		2	2		
	1	<b>Базовые понятия маркетинга</b>				
<b>Тема 3.2. Виды и разновидности потребностей и спроса</b>	Содержание		2	2		
	1	Сущность и виды потребностей. <b>Потребности как социально-экономическая категория. Абсолютные и относительные потребности. Виды и разновидности потребностей. Иерархия потребностей.</b>				
	2	Спрос на товары. <b>Понятие спроса. Рыночный спрос и факторы на него влияющие. Количественные и качественные характеристики спроса. Состояние спроса. Виды спроса. Характеристика спроса, цели, задачи и инструменты маркетинга. Методы изучения спроса. Прогнозирование спроса.</b>				
	Лабораторные работы		-			
	Практическое занятие		-			
<b>Тема 3.3. Маркетинговая среда</b>	Содержание		2	2		
	1	Окружающая среда маркетинга. <b>Понятие окружающей среды маркетинга. Внешняя среда. Внутренняя среда. Контролируемые факторы. Неконтролируемые факторы.</b>				
	2	Микросреда маркетинга. <b>Факторы микросреды. Поставщики. Маркетинговые посредники. Контактные аудитории. Конкуренты. Клиентура.</b>				
	3	Макросреда. <b>Факторы макросреды. Экономическая среда. Демографическая среда. Научно-техническая среда. Социально-культурная среда. Природная среда.</b>				

	Лабораторные работы	-			
	Практическое занятие	2	2		
	<b>1</b> Анализ окружающей среды маркетинга				
<b>Тема 3.4. Сегментация рынка и позиционирование</b>	Содержание	4	4		
	<b>1</b> Сегментация рынка. Макросегментация. Микросегментация. Этапы сегментации рынка. Признаки сегментации. Критерии выбора целевых сегментов. Оценка и выбор целевых сегментов. Выбор стратегии сегментации.				
	<b>2</b> Позиционирование. Понятие и возможности позиционирования. Варианты позиционирования. Стратегии позиционирования. Карты позиционирования. Методы дифференциации товара.				
	Лабораторные работы	-			
	Практическое занятие	2	2		
	<b>1</b> Сегментирование рынка и позиционирование товара				
<b>Тема 3.5. Управление товаром</b>	Содержание	4	4		
	<b>1</b> Общая характеристика товара. Сущность товара. Мультиатрибутивная модель товара. Показатели потребительской полезности товара. Классификация товаров.				
	<b>2</b> Жизненный цикл товара. Технологический цикл товаров. Жизненный цикл товаров на рынке. Стадии ЖЦТ. Основные характеристики, цели и стратегии маркетинга на стадиях ЖЦТ. Разновидности жизненных циклов отдельных товаров.				
	<b>3</b> Разработка нового товара. Понятие нового товара. Уровни новизны товара. Методы создания новых товаров. Основные этапы разработки товара-новинки.				
	<b>4</b> Ассортиментная политика. Товарный ассортимент. Товарная номенклатура. Формирование ассортимента. Методы формирования ассортимента.				
	<b>5</b> Упаковка товара. Назначение упаковки. Виды упаковки. Разработка упаковки. Маркировка.				
	<b>6</b> Товарный знак и его сущность. Понятие и функции товарного знака. Типы обозначения товарного знака. Создание марки. Марочные стратегии. Контроль и защита марки.				
	Лабораторные работы	-			

	Практическое занятие	2	2		
	<b>1 Товарная политика</b>				
<b>Тема 3.6. Конкурентная среда</b>	Содержание	2	2		
	<b>1 Понятие и виды конкуренции. Понятие, уровни, виды конкуренции. Характеристика рынка в зависимости от конкуренции. Ценовая конкуренция. Неценовая конкуренция. Конкурентная среда. Конкурентоспособность организации и ее конкурентные преимущества.</b>				
	<b>2 Конкурентоспособность товаров. Понятие конкурентоспособности. Составляющие конкурентоспособности. Показатели, влияющие на конкурентоспособность. Показатели конкурентоспособности товаров. Методы оценки конкурентоспособности товаров.</b>				
	Лабораторные работы	-			
	Практическое занятие	2	2		
	<b>1 Оценка конкурентоспособности организации и установление ее конкурентных преимуществ</b>				
<b>Тема 3.7. Методы маркетинга</b>	Содержание	2	2		
	<b>1 Методы изучения рынка. Назначение, разновидности методов, их возможности, достоинства и недостатки. Методика проведения наблюдений и опросов. Виды и разновидности опросов. Основные характеристики опросов. Формы проведения опросов. Композиция анкеты и ее апробация.</b>				
	<b>2 Аналитические методы. Анализ и оценка окружающей среды. Анализ поведения потребителей.</b>				
	Лабораторные работы	-			
	Практическое занятие	4	4		
	<b>1 Анализ поведения потребителей</b>				
<b>Тема 3.8. Маркетинговые исследования</b>	Содержание	4	4		
	<b>1 Основные понятия маркетинговых исследований. Маркетинговые исследования. Цели и задачи маркетингового исследования. Этапы маркетингового исследования. Объекты маркетинговых исследований. Основные направления исследований. Процедура маркетингового исследования. Методы маркетинговых исследований.</b>				

	2	Маркетинговые исследования товарных рынков. <b>Классификация рыночных проблем. Основные направления исследований товарного рынка. Определение емкости рынка. Оценка конъюнктуры товарного рынка, конкурентной среды.</b>				
	3	Маркетинговая информация. <b>Понятие, назначение, источники информации. Классификация маркетинговой информации. Маркетинговая информационная система.</b>				
		Лабораторные работы	-			
		Практическое занятие	4	4		
	1	<b>Проведение маркетинговых исследований</b>				
<b>Тема 3.9. Коммуникации маркетинга</b>		Содержание	6	6		
	1	Комплекс продвижения товара. <b>Маркетинговые коммуникации: реклама, стимулирование сбыта, связи с общественностью, личная продажа, прямой маркетинг. Общая программа маркетинговых коммуникаций. Характеристика маркетинговых коммуникаций.</b>				
	2	Реклама. <b>Понятие рекламы. Цели рекламы. Классификация рекламы. Типы рекламы. Создание рекламного обращения. Правила рекламы. Достоинства и недостатки рекламы. Требования к торговой рекламе. Рекламная компания. Методы оценки эффективности рекламы.</b>				
	3	<b>ФОССТИС. Сущность ФОССТИС. Формирование спроса. Формирование сбыта. Планирование компании ФОССТИС.</b>				
		Лабораторные работы	-			
		Практическое занятие	-			
<b>Тема 3.10 Управление распределением</b>		Содержание	4	4		
	1	Распределение и методы распределения. <b>Сущность распределения. Распределение интенсивное. Распределение селективное. Распределение эксклюзивное.</b>				
	2	Посредники при распределении. <b>Виды торговых посредников. Функции посредников. Критерии выбора торговых посредников.</b>				
	3	Каналы распределения. <b>Функции каналов распределения. Типы каналов распределения. Организационные формы каналов распределения. Виды распределения: «протягивание»,</b>				

		<b>«проталкивание». Прямой маркетинг. Маркетинг в компьютерных сетях.</b>				
		Лабораторные работы	-			
		Практическое занятие	2	2		
	1	<b>Выбор методов и каналов распределения</b>				
<b>Тема 3.11. Управление маркетингом на предприятии</b>		Содержание	4	4		
	1	Сущность управления маркетингом. <b>Направления управления маркетингом. Маркетинговое управление деятельностью. Механизм маркетингового управления деятельностью. Управление маркетинговой функцией (организация, планирование, исследование, контроль). Механизм управления функцией. Управление спросом. Механизм управления спросом.</b>				
	2	Организация маркетинга на предприятии. <b>Виды организационных структур службы маркетинга. Основные задачи и функции подразделений службы маркетинга.</b>				
		Лабораторные работы	-			
		Практическое занятие	4	4		
	1	<b>Организация службы маркетинга на предприятии</b>				
<b>Тема 3.12. Управление ценой</b>		Содержание учебного материала	4	4		
	1	Цели и стратегии ценообразования. <b>Цели, ориентированные на прибыль. Цели, ориентированные на объем продаж. Стратегии ценообразования.</b>				
	2	Методы ценообразования. <b>Ценообразование с ориентацией на издержки. Ценообразование с ориентацией на спрос.</b>				
		Лабораторные работы	-			
		Практические занятия	4	4		
	1	<b>Анализ ценовой политики организации</b>				
<b>Тема 3.13. Корпоративные маркетинговые стратегии</b>		Содержание учебного материала	2	2		
	1	Система маркетинговых стратегии. <b>Корпоративные маркетинговые стратегии. Функциональные маркетинговые стратегии.</b>				
	2	Портфельные стратегии. <b>Продуктовый портфель. Матрица БКГ.</b>				
	3	Стратегии роста. <b>Интенсивный рост. Интеграционный рост. Диверсификационный рост</b>				

	Лабораторные работы	-			
	Практические занятия	6	6		
1	Корпоративные маркетинговые стратегии				
2	Корпоративное маркетинговое планирование				
Самостоятельная работа при изучении раздела 3. Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы: 1. Маркетинговая деятельность в оптовой и розничной торговле. 2. Управление ценой. 3. Стратегия и планирование маркетинга. 4. Бизнес-план и его связь с программой маркетинга. 5. Маркетинг услуг. 6. Корпоративные маркетинговые стратегии 7. История изучения потребностей человека.		38	-		
Производственная практика (по профилю специальности) итоговая по модулю Виды работ Участвовать в оформлении финансовых документов и отчетов; Проводить денежные расчеты; Участвовать в расчетах основных налогов предприятия Проводить анализ показателей финансово-хозяйственной деятельности торговой организации Расчет показателей эффективности использования основных фондов. Расчет амортизационных отчислений. Расчет производительности труда работников торговых предприятий. Расчет численности работников торговых предприятий Расчет заработной платы Расчет фонда оплаты труда Расчет издержек обращения по элементам и статьям затрат. Расчет прибыли торгового предприятия Расчет показателей рентабельности торгового предприятия Расчет показателей эффективности деятельности торгового предприятия. Ранжирование рисков, разработка мероприятий по снижению рисков		72	72		
Всего		525	374		



#### 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

##### 4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие учебных кабинетов «Маркетинга» и «Финансов, налогов и налогообложения».

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета «Маркетинг»:

- Комплект учебно-методической документации
- Наглядные пособия, плакаты, электронные презентации, видео материалы

Технические средства обучения:

- Компьютер с выходом в Интернет
- Интерактивная доска или экран
- Проектор мультимедийный

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета «Финансов, налогов и налогообложения»:

- Сборники законодательных актов по налогообложению
- Наглядные пособия, плакаты, электронные презентации, видео материалы
- Комплект учебно-методической документации

Технические средства обучения:

- Компьютер с выходом в Интернет
- Интерактивная доска или экран
- Проектор мультимедийный

Реализация программы модуля предполагает обязательную производственную практику.

##### 4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Кобелева, И. В. Анализ финансово-хозяйственной деятельности коммерческих организаций : учебное пособие / И.В. Кобелева, Н.С. Ивашина. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 256 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-013880-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1036527> (дата обращения: 05.09.2021). – Режим доступа: по подписке.

2. Канке, А. А. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия: Учебное пособие / Канке А.А., Кошечая И.П., - 2-е изд., испр. и доп. - М.:ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2020. - 288 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0614-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1043085> (дата обращения: 05.09.2021). – Режим доступа: по подписке.

3. Губина, О. В. Анализ финансово-хозяйственной деятельности. Практикум : учеб. пособие / О.В. Губина, В.Е. Губин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2019. — 192 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0731-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1009457> (дата обращения: 05.09.2021). – Режим доступа: по подписке.

4. Резник, Г. А. Маркетинг : учебное пособие / Г.А. Резник. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 199 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-016833-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1242890> (дата обращения: 12.01.2023). – Режим доступа: по подписке.

5. Алексунин, В. А. Маркетинг : учебник / В. А. Алексунин. — 6-е изд., стер. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2019. - 214 с. - ISBN 978-5-394-03163-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1091798> (дата обращения: 12.01.2023). – Режим доступа: по подписке.

6. Галанов, В. А. Финансы, денежное обращение и кредит: Учебник / Галанов В.А., - 2-е изд. - Москва :Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 416 с.:- (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-91134-552-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1019937> (дата обращения: 10.10.2021). – Режим доступа: по подписке.

7. Климович, В. П. Финансы, денежное обращение и кредит : учебник / В.П. Климович. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2020. — 336 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0701-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1041474> (дата обращения: 10.10.2021). – Режим доступа: по подписке.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

1. Сайт федеральных органов исполнительной власти РФ: [сайт] URL: <http://www.gov.ru>

2. Сайт Министерства финансов РФ: [сайт]. URL: <http://www.minfin.ru>

3. Официальный сайт Центрального банка: [сайт]. URL: <http://www.cbr.ru>

4. Сайт Министерства по налогам и сборам РФ: [сайт]. URL: <http://www.nalog.ru>

5. Сайт Министерства экономического развития РФ: [сайт]. URL: <http://www.economy.gov.ru>

6. СПС «Консультант Плюс»: [сайт] URL: <http://www.consultant.ru>

7. Сайт издательского дома Эксперт: [сайт] URL: <http://www.expert.ru>

8. Финансовая газета: [сайт]. URL: <http://www.fingazeta.ru>

9. Экономика и жизнь: [сайт]. URL: <http://www.eg-online.ru>

#### 4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Перед освоением данного модуля необходимо изучить дисциплины:

- Информационные технологии в профессиональной деятельности
- Экономика организации

В целях реализации компетентного подхода необходимо предусматривать использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций студентов.

Обязательным условием допуска к производственной практике (по профилю специальности) в рамках профессионального модуля «Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности» является освоение учебной практики для получения первичных профессиональных навыков в рамках профессионального модуля «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих»

#### 4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам):

наличие высшего образования, соответствующего профилю модуля «Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности» или специальности «Коммерция» с обязательным опытом работы в организациях соответствующей профессиональной сферы. Кроме того, преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой

Инженерно-педагогический состав: дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов, а также общепрофессиональных дисциплин: «Технологическое

оборудование»; «Экономика организации»; «Статистика»; «Правовое обеспечение профессиональной деятельности».

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 2.1. Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.	Точность учета всех хозяйственных операций, путем их строгого документирования в соответствии с принятой учет-ной политикой организации Систематизация переносимых сведений из первичных документов в учетные регистры Составление бухгалтерской отчетности на основании учетных регистров Составление инвентаризационных описей, ведомостей, актов	Наблюдение на практических занятиях, и в процессе производственной практики; Наблюдение за разбором ситуационных задач
ПК 2.2. Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.	Оформление, правильность составления, обеспечение хранения организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.	Наблюдение на практических занятиях, и в процессе производственной практики; Составление первичной и сводной документации; Заполнение документов с использованием автоматизированных систем
ПК 2.3. Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов	Точность расчета и микроэкономических показателей в соответствии с принятыми в отрасли методиками расчета и законодательной базой	Наблюдение на практических занятиях, и в процессе производственной практики; Наблюдение за разбором ситуационных задач
ПК 2.4. Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату	Точность расчета ТЭП, цены и заработной платы в соответствии с принятыми в отрасли методиками расчета и законодательной базой	Наблюдение на практических занятиях, и в процессе производственной практики; Наблюдение за разбором ситуационных задач
ПК 2.5. Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации,	Точность определения выявленной потребности видам потребности Правильность выбора средств удовлетворения	Наблюдение за разбором ситуационных задач; Наблюдение на практических занятиях, и в

<p>формировать спрос и стимулировать сбыт товаров</p>	<p>потребностей в соответствии с видами потребностей Соответствие видов спроса применяемому типу маркетинга Соответствие мероприятий и инструментов по формированию спроса и стимулированию сбыта целям организации</p>	<p>процессе производственной практики</p>
<p>ПК 2.6. Обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации</p>	<p>Выбор комплекса маркетинговых средств продвижения товара для выработки четкого, последовательного и убедительного представления о компании и ее товарах для достижения рекламных и маркетинговых целей организации</p>	<p>Наблюдение за разбором ситуационных задач; Наблюдение на практических занятиях, и в процессе производственной практики;</p>
<p>ПК 2.7. Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений</p>	<p>Соответствие простейших опросных анкет по сбору количественной и качественной информации целям и задачам опроса Соответствие выбранных методов проведения маркетинговых исследований их целям и задачам</p>	<p>Наблюдение за разбором ситуационных задач; Наблюдение на практических занятиях, и в процессе производственной практики;</p>
<p>ПК 2.8. Реализовывать сбытовую политику организации в пределах своих должностных обязанностей, оценивать конкурентоспособность товаров и конкурентные преимущества организации</p>	<p>Выбор эффективных стратегий, каналов и систем распределения товаров обеспечивающих доступность для целевых потребителей, в нужном месте, в нужном количестве и в нужное время Расчет интегрального коэффициента конкурентоспособности товара Оценка конкурентоспособности организации</p>	<p>Наблюдение за разбором ситуационных задач; Наблюдение на практических занятиях, и в процессе производственной практики;</p>
<p>ПК 2.9. Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять</p>	<p>Правильность составления финансовых документов и отчетов</p>	<p>Наблюдение на практических занятиях, и в процессе производственной практики; Наблюдение за разбором ситуационных задач</p>

финансовые документы и отчеты		
-------------------------------	--	--

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Аргументированность и полнота объяснения сущности и социальной значимости будущей профессии; Активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности; Участие в студенческих конференциях, конкурсах и т.п.	Наблюдение и экспертная оценка на практических занятиях, и в процессе производственной практики; Наличие положительных отзывов по итогам производственной практики
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач; Соблюдение графика выполнения учебных заданий и работ; Адекватность самооценки; Ясность и аргументированность изложения собственного мнения	Экспертная оценка решения ситуационных задач и работы на практических занятиях
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Адекватность принятия решений в стандартных и нестандартных производственных ситуациях	Экспертная оценка решения ситуационных задач; Наблюдение и экспертная оценка на практических занятиях, в процессе производственной практики
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Полнота, точность и скорость поиска информации; Рациональность, оптимальность и эффективность поиска информации; Функциональная грамотность при работе с источниками информации; Обоснованность выбора источника информации	Экспертная оценка решения ситуационных задач; Наблюдение и экспертная оценка на практических занятиях, в процессе производственной практики
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно	Взаимодействие со студентами,	

общаться с коллегами, руководством, потребителями	преподавателями и административным персоналом в ходе обучения; Самоанализ и коррекция результатов собственной работы	
ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития	Результативность выбора форм и методов организации самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля	
ОК 10. Логически верно, аргументировано и ясно излагать устную и письменную речь	Ясность, грамотность и аргументированность изложения собственного мнения	
ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий	Соблюдение требований закона в профессиональной деятельности	

Министерство образования и науки Челябинской области  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Челябинский социально-профессиональный колледж «Сфера»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

*Организация и управление предпринимательской деятельностью*

**38.02.04 Коммерция (по отраслям)**



РАССМОТРЕНО  
на заседании ЦМК  
ОПД и ПМ специальностей «Операционная  
деятельность в логистике», «Коммерция (по  
отраслям)»  
Протокол №\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Председатель ЦМК \_\_\_\_\_ /А.А. Сиваева

УТВЕРЖДАЮ:

Зам. директора по УМиНР

\_\_\_\_\_ Т.Н. Миндибаева

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования **38.02.04 Коммерция (по отраслям)** регистрационный номер № 539, утвержденный 15 мая 2014 г.

Организация-разработчик:

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Челябинский социально-профессиональный колледж «Сфера»

Разработчик программы:

Нестеров Константин Евгеньевич  
Трусова Наталья Владимировна  
Гаврилова Екатерина Михайловна

**СОДЕРЖАНИЕ**

	<b>стр.</b>
1. Паспорт программы профессионального модуля	4
2. Результаты освоения профессионального модуля	7
3. Структура и содержание профессионального модуля	9
4. Условия реализации профессионального модуля	17
5. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля	18

## 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### *Управление логистическим процессом в закупках, производстве и распределении*

#### 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) в части освоения профессиональных компетенций (ПК):

ПК 5.1. Оценивать управленческие решения и разрабатывать направления по совершенствованию технико-экономических показателей с учетом критериев экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.

ПК 5.2. Анализировать и выявлять кадровый потенциал, изучать профессиональные, деловые и личностные качества работников с целью рационального его использования.

ПК 5.3. Разрабатывать бизнес-план.

ПК 5.4. Анализировать собственную деятельность, регулировать поведение, руководствуясь принятыми общественными нормами моральными и этическими ценностями.

ПК 5.5. Планировать профессиональную карьеру.

#### 1.2. Цель и задачи профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

**иметь практический опыт:**

- составления бизнес-плана по созданию и развитию малого предприятия;
- составления перечня документов для государственной регистрации предпринимателя;
- формирования пакета документов на получение лицензии на осуществление отдельных видов деятельности;
- составление пакета документов, необходимых для предоставления государственной услуги содействия в поиске подходящей работы;
- применения профессиональных стандартов для описания образа рабочего/специалиста соответствующей квалификации по осваиваемой профессии (специальности);
- анализа и сопряжения, зафиксированных во ФГОС СПО требований к выпускнику и требований к квалификации(ям), зафиксированным в ПС (на примере осваиваемой профессии (специальности));

**уметь:**

- оформлять регистрацию физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;
- оформлять пакет документов для получения лицензии на осуществление отдельных видов деятельности;
- заключать договора гражданско-правового характера;
- производить денежные расчеты с населением с применением и без применения контрольно-кассовых машин;
- начислять основные налоги на доходы от предпринимательской деятельности;
- рассчитывать налоговые льготы;
- документально оформлять расходы от предпринимательской деятельности;
- обжаловать неправомерные действия налоговых органов;
- ликвидировать государственную регистрацию индивидуального предпринимателя в связи с банкротством;
- анализировать рыночные потребности и спрос;
- выявлять потребителей и их потребности;
- формировать стратегии повышения конкурентоспособности;
- составлять бизнес-план;
- определять потенциальную возможность получения субсидий субъектами предпринимательства.
- формировать пакет документов для получения кредита;
- проводить отбор, подбор и оценку персонала, оформлять трудовые отношения;
- давать аргументированную оценку степени востребованности конкретной профессии на региональном рынке труда;
- аргументировать целесообразность использования элементов инфраструктуры для поиска работы по профессии;
- составлять структуру заметок для фиксации взаимодействия с потенциальными работодателями;
- составлять резюме по заданной форме;
- применять основные правила ведения диалога с работодателем в модельных условиях;
- оперировать понятиями «горизонтальная карьера», «вертикальная карьера»;
- объяснять причины, побуждающие работника к построению профессиональной карьеры;
- давать оценку в соответствии с трудовым законодательством законности действий работодателя и работника в произвольно заданной ситуации, пользуясь Трудовым кодексом РФ и нормативными правовыми актами;
- оценивать современную ситуацию на отраслевом и региональном рынке труда, и учитывать её при проектировании индивидуального плана карьерного развития;
- применять ресурсы национальной системы квалификаций для проектирования профессионального развития и самообразования;

- ранжировать и применять наиболее действенные способы поиска вакансий на рынке труда;
- применять механизмы национальной системы квалификаций для подтверждения уровня квалификации;
- применять методы планирования карьеры при разработке индивидуального плана карьерного развития;
- формировать портфолио карьерного продвижения, отслеживать свой «цифровой след»;

**знать:**

- теоретические основы предпринимательства;
- законодательные и нормативные акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность на территории Российской Федерации;
- экономическое содержание предпринимательской деятельности: объекты, субъекты и цели предпринимательства;
- типы предпринимательских решений;
- основы налогообложения и бухгалтерского учета предпринимательской деятельности в Российской Федерации;
- этапы регистрации индивидуального предпринимателя;
- условия оформления трудового договора;
- правила денежных расчетов с населением;
- порядок прекращения предпринимательской деятельности;
- порядок отбора, подбора и оценки персонала, требования трудового законодательства по работе с ним;
- социально-психологические особенности предпринимательства;
- особенности профессиональной и личностной идентичности специалиста;
- ценовую политику конкурентов в предпринимательстве на региональном рынке;
- сущность и назначение бизнес-плана, требования к его структуре и содержанию;
- методики составления бизнес-плана и оценки его эффективности;
- суть и смысл понятий «профессия», «специальность», «квалификация»; «рынок труда», «цифровая экономика», «национальная система квалификаций», «независимая оценка квалификаций», «профессиональная карьера»;
- структуру профессиональных стандартов и действующих квалификационных справочников ЕТКС и ЕКС;
- классификацию рынка труда и перспективы развития отраслевого и регионального рынка труда;
- способы поиска работы;
- функции, виды, модели, этапы, способы планирования профессиональной карьеры;
- структуру индивидуального плана карьерного развития;
- структуру, виды, алгоритм составления портфолио карьерного продвижения;
- возможные траектории профессионального развития и самообразования.

***1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:***

всего – 195 часов, в том числе:

**максимальной учебной нагрузки обучающегося – 195 часов, включая:**  
**обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 142 часа;**  
**практической подготовки – 84 часа, в т.ч.**  
**учебной и производственной практики – 36 часа.**  
**самостоятельной работы обучающегося – 53 часа.**

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ПМ)

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 5.1.	Оценивать управленческие решения и разрабатывать направления по совершенствованию технико-экономических показателей с учетом критериев экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий
ПК 5.2.	Анализировать и выявлять кадровый потенциал, изучать профессиональные, деловые и личностные качества работников с целью рационального его использования
ПК 5.3.	Разрабатывать бизнес-план
ПК 5.4.	Анализировать собственную деятельность, регулировать поведение, руководствуясь принятыми общественными нормами моральными и этическими ценностями
ПК 5.5.	Планировать профессиональную карьеру
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий

ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)						Практика		
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося				Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов <i>если предусмотрена рассредоточенная практика</i>	
			Всего, часов	Практическая подготовка, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
ПК 5.1 - ПК 5.3	Раздел 1. Основы управления экономико-правовой деятельностью	54	36	16	16			18	*	*	*
ПК 5.2 ПК 5.4 ПК 5.5	Раздел 2. Психология предпринимательской деятельности	54	36	20	20			18		*	*
ПК 5.2 ПК 5.5	Раздел 3. Планирование профессиональной карьеры	51	34	12	12			17		*	*
ПК 5.1-5.5	<b>Учебная практика</b>	36								36	
	<b>Производственная практика</b>	-									-
	<b>Всего:</b>	195	106	84	48			53	*	36	

\* Раздел профессионального модуля – часть примерной программы профессионального модуля, которая характеризуется логической завершенностью и направлена на освоение одной или нескольких профессиональных компетенций. Раздел профессионального модуля может состоять из междисциплинарного курса или его части и соответствующих частей учебной и производственной практик. Наименование раздела профессионального модуля должно начинаться с отлагательного существительного и отражать совокупность осваиваемых компетенций, умений и знаний.



Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрены)</i>	Объем часов	В том числе практическая подготовка	Уровень освоения
1	2	3	4	5
<b>Раздел ПМ 1. Основы управления экономико-правовой деятельностью</b>				
<b>МДК 05.01. Организация и планирование экономико-правовой деятельности</b>		<b>36</b>	<b>16</b>	
Тема 1. Основы предпринимательства	<b>Содержание</b>	<b>4</b>		
	1. Основные понятия экономико-правовой деятельности.			<b>1</b>
	2. Организационно-правовые формы бизнеса.			<b>1</b>
	<b>Практические занятия</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	
	1. Практическая работа №1. Законодательные аспекты государственной регистрации бизнеса.			
2. Практическая работа №2. Сущность и функции финансов.				
Тема 2. Стоимость бизнеса, заёмное финансирование и налогообложение	<b>Содержание</b>	<b>4</b>		
	1. Прирост рентабельности в результате использования заёмных средств.			<b>1</b>
	2. Налогообложение доходов от предпринимательской деятельности.			<b>1</b>
	<b>Практические занятия</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	
	1. Практическая работа №3. Прогноз стоимости бизнеса. Простой и сложный процент.			
	2. Практическая работа №4. Прогноз стоимости бизнеса с учетом дополнительных вложений. Формулы ренты.			
	3. Практическая работа №5. Заёмное финансирование деятельности бизнеса.			
	4. Практическая работа №6. Дифференцированные кредитные платежи.			
	5. Практическая работа №7. Аннуитетные кредитные платежи.			
	6. Практическая работа №8. Рентабельность предпринимательской деятельности.			
Тема 3. Задачи финансового менеджмента (расчёт целевых показателей)	<b>Содержание</b>	<b>4</b>		
	1. Понятие убыток. Анализ безубыточности.			<b>1</b>
	2. Объём безубыточности в натуральном выражении.			<b>1</b>
	<b>Практические занятия</b>	<b>8</b>	<b>2</b>	
	1. Практическая работа №9. Объём безубыточности в денежном выражении.			
	2. Практическая работа №10. Финансовое прогнозирование. Операционный рычаг.			
3. Практическая работа №11. Сила финансового рычага.				

<b>Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ 1</b>		<b>18</b>			
Составление структурно-логической схемы конспекта лекции. Написание рефератов					
<b>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы</b> Систематическая проработка учебной (основной и дополнительной) литературы, конспектов занятий, заполнение рабочих тетрадей в соответствии с заданием преподавателя по вопросам, составленным преподавателем. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя по выполнению практического задания, оформление практических работ, отчетов по ним и подготовка к их защите					
<b>Раздел ПМ 2. Психология предпринимательской деятельности</b>					
<b>МДК 05.02. Психология предпринимательской деятельности</b>		<b>36</b>	<b>20</b>		
Тема 1. Социально-психологические особенности предпринимательства	<b>Содержание</b>		<b>4</b>		
	1.	Эволюция взглядов на феномен предпринимательства. Атрибуты предпринимателя. Социально-психологические аспекты предпринимательства			<b>1</b>
	<b>Практические занятия</b>				
1.	Практическая работа №1 Заполнение и анализ диагностической карты «Я – предприниматель».	<b>4</b>	<b>4</b>		
Тема 2. Психологические явления в деятельности предпринимателя	<b>Содержание</b>		<b>6</b>		
	1.	Познавательные процессы в деятельности предпринимателя.			<b>1</b>
	2.	Мотивация предпринимательской деятельности.			<b>2</b>
	3.	Коммуникативные процессы в деятельности предпринимателя			<b>2</b>
	<b>Практические занятия</b>		<b>8</b>	<b>4</b>	
	1.	Практическая работа №2 Психологические процессы в деятельности предпринимателя			
	2.	Практическая работа №3 Эмоционально-волевая сфера личности и ее роль в деятельности предпринимателя.			
3.	Практическая работа №4 Изучение ценностно-мотивационных ориентаций личности предпринимателя.				
4.	Практическая работа №5 Коммуникативная культура предпринимателя				
Тема 3. Личностные качества предпринимателя	<b>Содержание</b>		<b>2</b>		
	1.	Личность и ее понимание. Индивидуальные особенности личности. Личные качества предпринимателя			<b>1</b>
	<b>Практические занятия</b>		<b>2</b>	<b>2</b>	
1.	Практическая работа №6 Методы оценки личностных качеств предпринимателя				

Тема 4. Психологические особенности успешной деятельности	<b>Содержание</b>		2		2
	1.	Способы достижения успеха в бизнесе. Психологические аспекты принятия решений. Факторы, препятствующие успеху предпринимательской деятельности, и их нейтрализация			
	<b>Практические занятия</b>		6	6	
	1.	Практическая работа №7 Психологические аспекты успешной деятельности.			
2.	Практическая работа №8 Методы поддержания работоспособности				
	3	Практическая работа №9 Психологические методы снятия стресса.			
Тема 5. Основы эффективного руководства бизнес-процессами	<b>Содержание</b>		2		1
	1.	Базовые принципы эффективного управления бизнесом. Оптимальное соотношение функций руководителя. Культура и этика предпринимательства			
	<b>Практические занятия</b>		2	2	
1.	Практическая работа №10 Руководитель и команда.				
<b>Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ 2</b>					
Составление структурно-логической схемы конспекта лекции. Написание рефератов					
<b>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы</b>					
Систематическая проработка учебной (основной и дополнительной) литературы, конспектов занятий, заполнение рабочих тетрадей в соответствии с заданием преподавателя по вопросам, составленным преподавателем.					
Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя по выполнению практического задания, оформление практических работ, отчетов по ним и подготовка к их защите					
<b>Раздел ПМ 3. Планирование профессиональной карьеры</b>			34	12	
<b>МДК 05.03. Способы поиска работы, трудоустройства</b>					
<b>Раздел 1. Современный рынок труда. Востребованные профессии и квалификации</b>			24	10	
Тема 1.1. Профессиональный стандарт как инструмент формирования плана карьерного развития	<b>Содержание</b>		4		1
	1.	Терминология (понятийный аппарат) сферы труда и системы профессионального образования: «профессия», «вид профессиональной деятельности», «специальность», «квалификация»			1
	2.	Описание осваиваемой профессии (специальности) и квалификации в профессиональных стандартах и федеральных государственных образовательных стандартах: выполняемые			1

		трудовые функции, уровень квалификации, требования к образованию и обучению, опыту практической работы, особые условия допуска к работе.			
	<b>Практические занятия</b>		<b>2</b>	<b>2</b>	
	1.	Практическая работа №1. «Анкетирование студентов: изучение готовности к построению карьеры»			
Тема 1.2. Квалификация как объект государственного и профессионального регулирования	<b>Содержание</b>		<b>4</b>		
	1.	Информационные ресурсы национальной системы квалификаций: Справочник профессий, реестр независимой оценки квалификаций, реестр профессиональных стандартов, конструктор квалификаций. Общая характеристика национальной системы квалификаций (НСК) России.			<b>1</b>
	2.	Возможные пути достижения и повышения уровня квалификации в рамках профессии			<b>2</b>
	<b>Практические занятия</b>		<b>2</b>		
	1.	Практическая работа №2. «Сравнительно-сопоставительная характеристика требований к квалификации выпускника ФГОС СПО и требований к квалификации(ям) на рынке труда в соответствии с профессиональными стандартами (на примере осваиваемой профессии (специальности))»			
Тема 1.3. Современное состояние и тенденции развития рынка труда	<b>Содержание</b>		<b>2</b>	<b>2</b>	
	1.	Рынок труда: основные понятия, элементы, функции. Классификация рынка труда. Спрос и предложение на рынке труда.			<b>1</b>
	2.	Программа социально-экономического развития региона. Построение карты инновационных проектов региона. Выявление и ранжирование востребованных профессий. Сравнительный анализ потребности в кадрах в отрасли на общероссийском и региональном рынке труда (работа с сайтами: Справочник профессий <a href="http://spravochnik.rosmintrud.ru/professions">http://spravochnik.rosmintrud.ru/professions</a> ; Работа в России <a href="https://trudvsem.ru">https://trudvsem.ru</a> )	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
	<b>Практические занятия</b>		<b>2</b>	<b>2</b>	
	1.	Практическая работа №3. «Общероссийский и региональный рынок труда: особенности спроса и предложения по профессии (специальности))»			

Тема 1.4. Способы поиска работы в условиях цифровизации	<b>Содержание</b>		2		1
	1.	Способы поиска работы, в том числе с использованием сети Интернет. Отбор и анализ эффективных способов поиска работы, в том числе с использованием ресурсов Интернет (сайты Работа в России <a href="https://trudvsem.ru">https://trudvsem.ru</a> ; «HeadHunter.ru (hh.ru)»; GORODRABOT.RU <a href="https://gorodrabot.ru">https://gorodrabot.ru</a> ; «Rabota.ru» <a href="https://irkutsk.rabota.ru/">https://irkutsk.rabota.ru/</a> ; SUPERJOB.RU <a href="https://www.superjob.ru/">https://www.superjob.ru/</a> ; Сайт «Zarplata.ru»)			
	2.	Цифровая экономика и ключевые компетенции цифровой экономики. Сквозные цифровые технологии и преобразование приоритетных отраслей экономики и социальной сферы. Выявление ключевых компетенций цифровой экономики по отрасли. Перспективы развития отрасли.	2		2
	<b>Практические занятия</b>		2	2	
	1.	Практическая работа №4 «Выявление компетенций цифровой экономики по отрасли, определение требований к специалистам»			
<b>Раздел 2. Проектирование профессиональной карьеры</b>			10	2	
Тема 2.1. Профессиональная карьера, методы планирования	<b>Содержание</b>		2		1
	1.	Профессиональная карьера: понятие, функции, виды, модели. Этапы профессионального и карьерного развития.			
	2.	Карьерограмма как инструмент управления карьерой. Способы планирования профессиональной карьеры. Методы планирования карьеры.	2		2
	<b>Практические занятия</b>		2	2	
	1.	Практическая работа №5 «Самооценка» Анализ собственных возможностей, умений, навыков, уровня профессиональной квалификации с учетом актуальных требований рынка труда и оценочных средств независимой оценки квалификаций			
Тема 2.2. Портфолио и индивидуальный план карьерного развития	<b>Содержание</b>		2		2
	1.	Портфолио карьерного продвижения (бумажный и/или электронный вариант). Структура портфолио. Алгоритм его составления с учетом запроса работодателей и перспектив развития отрасли. Цифровой след и его влияние на карьеру специалиста. Индивидуальный план карьерного развития. Проектирование плана карьерного развития на основе			

		отраслевой рамки квалификаций, профессиональных стандартов и тенденций развития отраслевого рынка труда.			
	<b>Практические занятия</b>				
	2.	Практическая работа №6. «Формирование портфолио карьерного продвижения. Оценка цифрового следа»	2		
<b>Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ 3</b>					
Составление структурно-логической схемы конспекта лекции. Написание рефератов					
<b>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы</b> Систематическая проработка учебной (основной и дополнительной) литературы, конспектов занятий, заполнение рабочих тетрадей в соответствии с заданием преподавателя по вопросам, составленным преподавателем. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя по выполнению практического задания, оформление практических работ, отчетов по ним и подготовка к их защите					
<b>Учебная практика</b> <b>Виды работ</b> Маркетинговый план бизнес - плана Производственный план бизнес - плана Организационный план бизнес - плана Финансовый план бизнес - плана Финансовый план и резюме бизнес - плана Защита и презентация бизнес - плана			36	36	
<b>Производственная практика (по профилю специальности)</b> Не предусмотрена					
<b>Примерная тематика курсовых работ (проектов)</b> Не предусмотрена					
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка по курсовой работе (проекту)</b>					
<b>Всего</b>			<b>195</b>	<b>84</b>	

### 3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

## 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 4.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы модуля предполагает наличие учебного кабинета междисциплинарных курсов и кабинета психологии.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета междисциплинарных курсов:

- комплект учебно-методической документации.

Технические средства обучения: доска, компьютер с выходом в Интернет, проектор

Оборудование кабинета психологии и рабочих мест в нем:

- комплект учебно-методической документации
- компьютеры на половину группы обучающихся, объединенные в сеть
- компьютер для преподавателя, проектор
- программное обеспечение
- учебными пособия, методическая и справочная литература с образцами, иллюстративными и информационными материалами по разделам программы

### 4.2. Информационное обеспечение обучения

#### Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Корягин А.М. Технология поиска работы и трудоустройства (3-е изд., стер.) учеб. пособие / [А.М. Корягин, Н.Ю. Бариева, И.В. Грибенюкова, А.И. Колпаков]. – М.: Академия, 2016. – 112 с.

Дополнительные источники:

1. Перельгина, Е. А. Эффективное поведение на рынке труда [Текст] : рабочая тетрадь. / Е.А. Перельгина. – Самара: ЦПО, 2011. – 48 с.

2. Психология общения: Учебник / Л.Д. Столяренко, С. И. Самыгин. – Изд.2-е, стер. – Ростов н/Д: Феникс, 2014.

3. Щербина М. Школа карьеры [Текст]: учебное пособие/ М. Щербина. – М.: Фонд «Евразия», 2010. – 1520 с.

### 4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Перед освоением данного модуля необходимо изучить дисциплины:

- Основы профессиональной идентичности
- Экономика организации
- Математика

В целях реализации компетентностного подхода необходимо предусматривать использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр,

разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций студентов.

#### 4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): наличие высшего образования, соответствующего профилю модуля «Организация и управление предпринимательской деятельностью» или специальности «Коммерция (по отраслям)» с обязательным опытом работы в организациях соответствующей профессиональной сферы. Кроме того, преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой

Инженерно-педагогический состав: дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов, а также общепрофессиональных дисциплин: «Информационные технологии в образовательной деятельности»; «Экономика организации»; «Правовое обеспечение профессиональной деятельности».

### 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ПМ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 5.1. Оценивать управленческие решения и разрабатывать направления по совершенствованию технико-экономических показателей с учетом критериев экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	Оценивает управленческие решения и разрабатывать направления по совершенствованию технико-экономических показателей	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ПК 5.2. Анализировать и выявлять кадровый потенциал, изучать профессиональные, деловые и личностные качества работников с целью рационального его использования	Анализирует кадровый потенциал, изучает профессиональные, деловые и личностные качества работников с целью рационального его использования	Тренинговые упражнения Защита исследовательских работ



ПК 5.3. Разрабатывать бизнес-план	Разрабатывает бизнес-план	Наблюдение и экспертная оценка на практических занятиях
ПК 5.4. Анализировать собственную деятельность, регулировать поведение, руководствуясь принятыми общественными нормами моральными и этическими ценностями	Анализирует собственную деятельность, регулирует поведение, руководствуясь принятыми общественными нормами моральными и этическими ценностями	Наблюдение и экспертная оценка на практических занятиях, и в процессе учебной практики
ПК 5.5. Планировать профессиональную карьеру	Планирует профессиональную карьеру	Наблюдение и экспертная оценка на практических занятиях, и в процессе учебной практики

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Аргументированность и полнота объяснения сущности и социальной значимости будущей профессии; Активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности; Участие в студенческих конференциях, конкурсах и т.п.	Наблюдение и экспертная оценка на практических занятиях, и в процессе производственной практики; Наличие положительных отзывов по итогам производственной практики
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач; Соблюдение графика выполнения учебных заданий и работ; Адекватность самооценки;	Экспертная оценка решения ситуационных задач и работы на практических занятиях

	Ясность и аргументированность изложения собственного мнения	
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Адекватность принятия решений в стандартных и нестандартных производственных ситуациях	Экспертная оценка решения ситуационных задач; Наблюдение и экспертная оценка на практических занятиях, в процессе производственной практики
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Полнота, точность и скорость поиска информации; Рациональность, оптимальность и эффективность поиска информации; Функциональная грамотность при работе с источниками информации; Обоснованность выбора источника информации	Экспертная оценка решения ситуационных задач; Наблюдение и экспертная оценка на практических занятиях, в процессе производственной практики
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	Взаимодействие со студентами, преподавателями и административным персоналом в ходе обучения; Самоанализ и коррекция результатов собственной работы	Экспертная оценка решения ситуационных задач; Наблюдение и экспертная оценка на практических занятиях, в процессе производственной практики
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	Ясность и аргументированность постановки цели и изложения собственного мнения по поиску решения Адекватность самооценки; Взаимодействие со студентами в ходе совместной работы; Самоанализ и коррекция результатов собственной работы	Экспертная оценка решения ситуационных задач; Наблюдение и экспертная оценка на практических занятиях, в процессе производственной практики
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития,	Результативность выбора форм и методов организации самостоятельных занятий при изучении	Экспертная оценка решения ситуационных задач; Наблюдение и экспертная оценка на практических занятиях, в

заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	профессионального модуля	процессе производственной практики
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	Готовность к усовершенствованию техники и технологии в профессиональной деятельности	Экспертная оценка решения ситуационных задач; Наблюдение и экспертная оценка на практических занятиях, в процессе производственной практики