

Министерство образования и науки Челябинской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Челябинский социально – профессиональный колледж «Сфера»
Копейский филиал ГБПОУ «Челябинский колледж «Сфера»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.01 Контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса»

27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)

Копейск, 2024

РАССМОТРЕНА
на заседании ЦМК

Протокол № ____ от « ____ » _____ 20 ____ г.
Председатель _____ Т.Ф.Турутина

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора
по развитию Копейского филиала
_____ Е.В. Приходько
« ____ » _____ 20 ____ г.

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ 14.04.2022г. № 233.

Организация-разработчик: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Челябинский социально-профессиональный колледж «Сфера»

Разработчик: Турутина Т.Ф. преподаватель Копейского филиала ГБПОУ ЧСПК «Сфера»

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ СПЕЦИАЛЬНЫХ УСЛОВИЙ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ЧИСЛА ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.01 Контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса»

код и наименование модуля

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающихся должен освоить основной вид деятельности «Контролировать качество продукции на каждой стадии производственного процесса» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций¹

Код	Общие компетенции
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	Контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса
ПК 1.1.	Оценивать соответствие качества поступающих в организацию сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий техническим регламентам, стандартам (техническим условиям), условиям поставок и договоров;
ПК 1.2.	Определять техническое состояние оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений и сроки проведения их поверки на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий (по отраслям);
ПК 1.3.	Применять методы и средства технического контроля, согласно этапам технологического процесса производства продукции (работ, услуг) (по отраслям);

¹ В данном подразделе указываются только те компетенции, которые формируются в рамках данного модуля и результаты которых будут оцениваться в рамках оценочных процедур по модулю.

ПК 1.4.	Осуществлять мониторинг соблюдения основных параметров технологических процессов на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий;
ПК 1.5.	Оценивать качество изготовления и сборки изделий различной сложности (по отраслям);
ПК 1.6.	Оценивать соответствие готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий
ПК 1.7.	Осуществлять документационное сопровождение деятельности по техническому контролю качества продукции (работ, услуг)

1.1.2. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Владеть навыками	<ul style="list-style-type: none"> - проведения оценки и анализа качества сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий техническим регламентам, стандартам (техническим условиям), условиям поставок и договоров; - определения технического состояния оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений и сроков проведения их поверки на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий - применения методов и средств технического контроля согласно этапам технологического процесса производства продукции (работ, услуг) (по отраслям); - проведения мониторинга основных параметров технологических процессов на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий - подготовки рабочего места к выполнению контроля качества сборки сборочных единиц и изделий различной сложности; - установления порядка приемки и проверки сборочных единиц и изделий различной сложности; - проведения контроля и выявления дефектов соединений в простых сборочных единицах визуальным осмотром, шаблонами, калибрами - установление вида брака простых сборочных единиц и изделий оценивания соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий - осуществления документационного сопровождения деятельности по техническому контролю качества продукции (работ, услуг)
Уметь	<ul style="list-style-type: none"> - распознавать и классифицировать конструкционные и сырьевые материалы по внешнему виду, происхождению, свойствам; - проводить контроль качества сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий; - применять измерительное оборудование, необходимое для проведения измерений; - выбирать и применять методики контроля, испытаний сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий; - оценивать влияние качества сырья и материалов на качество готовой продукции- определять критерии и показатели оценки технического состояния в зависимости от вида оборудования,

	<p>оснастки, инструмента, средств измерений;</p> <ul style="list-style-type: none"> - выбирать методы и способы определения значений технического состояния оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений; - планировать последовательность, сроки проведения и оформлять результаты оценки технического состояния оборудования, оснастки, инструмента на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий; - определять периодичность поверки (калибровки) средств измерений - применять современные методы и средства метрологического обеспечения качества продукции (работ, услуг) - применять методы квалитетического анализа продукции (работ, услуг) - определять параметры технологических процессов, подлежащие оценке; - определять методы и способы осуществления мониторинга в соответствии с выбранными параметрами; - планировать оценку соответствия основных параметров технологических процессов требованиям нормативных документов и технических условий; - обеспечивать процесс оценки необходимыми ресурсами в соответствии с выбранными методами и способами проведения оценки; - осуществлять сбор и анализ результатов оценки технологического процесса; - читать конструкторскую и технологическую документацию; - выполнять графические изображения технологического оборудования и технологических схем в ручной и машинной графике; - оформлять результаты оценки соответствия технологического процесса требованиям нормативных документов и технических условий - Читать чертежи и применять техническую документацию на простые сборочные единицы и изделия; - Выбирать шаблоны и калибры для контроля простых сборочных единиц и изделий; - Выявлять погрешности и дефекты сборки соединений в простых сборочных единицах с помощью визуального осмотра и контроля шаблонами; - Определять вид брака простых сборочных единиц и изделий; - Использовать методы контроля прилегания поверхностей сопрягаемых деталей в простых сборочных единицах и изделиях с помощью щупов и по краске; - Выявлять дефекты простых сборочных единиц и изделий; - Документально оформлять результаты контроля простых сборочных единиц и изделий; - Поддерживать состояние рабочего места в соответствии с требованиями охраны труда, пожарной, промышленной, экологической безопасности и электробезопасности - планировать последовательность проведения оценки соответствия готовой продукции, условий ее хранения и
--	--

	<p>транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий документов и технических условий;</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять критерии и показатели соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки на основании нормативной и технологической документации; - выбирать методы и способы определения и оценки значений соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки; - выбирать критерии и значения показателей соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки на основании нормативной и технологической документации; - оформлять результаты оценки соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки; - выявлять дефектную продукцию; - разделять брак на «исправимый» и «неисправимый»; - применять измерительное оборудование, необходимое для проведения измерений - анализировать нормативно-техническую, конструкторскую и технологическую документацию - искать в электронном архиве и просматривать нормативно-техническую документацию - оформлять претензионные документы - создавать электронные таблицы, выполнять вычисления и обработку статистических данных контроля - использовать специализированные компьютерные программы для расчета параметров распределений, оценки ошибок контроля - использовать текстовые редакторы (текстовые процессоры) для создания отчетов о результатах контроля, претензионных документов - составлять документацию и отчеты по анализу выявленных дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции (работ, услуг) - составлять отчеты и планы мероприятий по предотвращению выпуска продукции (работ, услуг), не соответствующей требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации
Знать	<ul style="list-style-type: none"> - критерии оценивания качества сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий; - назначение и принцип действия измерительного оборудования. - методы и методики контроля и испытаний сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий; - методы измерения параметров и свойств материалов; - нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы качества продукции (сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий). - методы и способы оценки технического состояния оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений; - нормативные и методические документы, регламентирующие методы и сроки поверки средств измерения, испытания оборудования и контроля оснастки и инструмента; - требования к оформлению документации по результатам

	<p>оценки технического состояния оснастки, инструмента, средств измерений, основные подходы и документы метрологического обеспечения производства качественной продукции (работ, услуг)</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы квалиметрического анализа продукции (работ, услуг) - методы управления качеством при производстве продукции (выполнении работ, оказании услуг) <p>требования нормативных и методических документов, регламентирующие вопросы организации технологического процесса;</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные этапы технологического процесса; - методы и критерии мониторинга технологического процесса с целью установления его стабильности; - формы и средства для сбора и обработки данных; - правила чтения конструкторской и технологической документации. <p>- Основы машиностроительного черчения в объеме, необходимом для выполнения работы</p> <ul style="list-style-type: none"> - Правила чтения технической документации (сборочных чертежей, спецификаций, технологических карт) в объеме, необходимом для выполнения работы - Обозначения на сборочных чертежах допусков размеров, формы и взаимного расположения поверхностей - Технические требования, предъявляемые к изготавливаемым простым сборочным единицам и изделиям - Требования к оснащению и организации рабочего места для проведения контроля простых сборочных единиц и изделий - Виды, конструкции, назначение, возможности и правила использования шаблонов и калибров для контроля простых сборочных единиц и изделий - Основные характеристики различных соединений в простых сборочных <ul style="list-style-type: none"> единицах и методики их контроля визуальным осмотром, шаблонами, калибрами - Виды, конструкции, назначение, возможности и правила использования универсальных контрольно-измерительных инструментов и приборов для контроля деталей в простых сборочных единицах и изделиях - Методики контроля прилегания поверхностей сопрягаемых деталей в простых сборочных единицах и изделиях с помощью щупов и по краске - Виды дефектов простых сборочных единиц и изделий - Виды брака сборочных единиц и изделий - Требования охраны труда, пожарной, промышленной, экологической безопасности и электробезопасности <p>требования нормативных и методических документов, регламентирующие вопросы качества продукции (сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий);</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок рассмотрения и предъявления рекламаций по качеству готовой продукции; - нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы хранения и транспортировки готовой продукции; - методы и средства технического контроля соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки - виды брака (несоответствий), причины их возникновения и
--	--

	<p>методы предупреждения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - назначение и принцип действия измерительного оборудования; - виды документации, оформляемые на годную и несоответствующую качеству продукцию.- методы управления документооборотом организации - нормативно-технические и методические документы, регламентирующие вопросы качества продукции - документы по стандартизации, нормативно-технические и методические документы, регламентирующие вопросы входного технического контролю качества продукции (работ, услуг) - документы по стандартизации и методические документы, регламентирующие вопросы делопроизводства - порядок работы с электронным архивом технической документации - Прикладные компьютерные программы для работы с электронными таблицами: наименования, возможности и порядок работы в них - Пакеты прикладных программ статистического анализа: наименования, возможности и порядок работы в них - Текстовые редакторы (текстовые процессоры): наименования, возможности и порядок работы в них
--	---

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов 422

в том числе в форме практической подготовки 294

Из них на освоение МДК 250

в том числе самостоятельная работа _____ - _____

практики, в том числе учебная 36

производственная 108

Консультаци – 18 часов

Промежуточная аттестация: экзамен квалификационный - 6 .

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической.	Объем профессионального модуля, ак. час.						
				Всего	Обучение по МДК				Практики	
					В том числе				Учебная	Производственная
					Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация		
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	<i>9</i>	<i>10</i>	<i>11</i>
ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 1.6, ПК 1.7 ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09	МДК 01.01 Порядок проведения оценки качества продукции на каждой стадии	266	156	250	108	36	4	12		
ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ПК 1.7 ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09	Учебная практика	36	36						36	
ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6,	Производственная практика (по профилю специальности), часов	108	108							108

ПК 1.7 ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09										
	Консультации	6						6		
	Промежуточная аттестация	6						6		
	Всего:	422	294	250				18	36	108

Методы и методики контроля и измерений.	2		
Испытания продукции. Объекты и методики испытаний, характеристика испытательного оборудования. Требования к составлению и оформлению программы, протокола, результатов, условий и объёма испытаний.	2		
Виды испытаний: классификация и методика проведения. Регистрация результатов испытаний.	2		
Нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы качества продукции (сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий).	2		
Критерии оценивания качества сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий. Влияние качества сырья и материалов на качество готовой продукции.	2		
Параметры, формирующие качество сырья (материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий). Выбор контролируемых параметров для определения характеристик, формирующих качество заготовки.	2		
Назначение и принцип действия измерительного оборудования при контроле качества продукции (сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий).	2		
Выбор методов и методик контроля и испытаний сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий. Понятие о стадиях жизненного цикла продукции.	4		
Тематика практических занятий и лабораторных работ	36		
Лабораторная работа Проведение механических испытаний металлопродукции и классификация материалов по свойствам.	4		
Лабораторная работа Проведение измерений различных поверхностей штангенинструментами.	4		
Лабораторная работа Проведение измерений наружных и внутренних	4		

	поверхностей детали микрометрическими инструментами.			
	Лабораторная работа Измерение оптическими и оптико-механическими приборами.	4		
	Практическое занятие Выбор и применение методик контроля, испытаний сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий	4		
	Практическое занятие Оценивание влияние качества сырья и материалов на качество готовой продукции	4		
	Лабораторная работа Определение состава вещества.	4		
	Лабораторная работа Контроль твердости вещества	4		
	Лабораторная работа Контроль шероховатости поверхности	4		
Тема 1.2. Определение технического состояния оборудования, оснастки, инструмента	Содержание	16	ПК 1.2, ОК 02, ОК 07	Н 1.2.01 З 1.2. 01 У 1.2. 01 Уо 02.05 Зо 07.01 Зо 07.01 Зо 07.01 Зо 07.04
	Основные сведения о технологическом оборудовании, оснастке и инструменте, применяемом при производстве продукции, выполнении работ.	2		
	Требования к качеству технологического оборудования, оснастки и инструмента, предъявляемые нормативными документами.	2		
	Испытания на надёжность. Долговечность, безотказность, ремонтпригодность , сохраняемость объекта. Виды испытаний, план и объем испытаний на надежность ГОСТ 27.002.	2		
	Нормативные и методические документы, регламентирующие методы и сроки испытания оборудования. Виды и методы испытаний оборудования.	2		
	Нормативные и методические документы, регламентирующие	2		

методы контроля оснастки			
Нормативные и методические документы, регламентирующие методы контроля режущего инструмента.	2		
Методы и способы оценки технического состояния оборудования, оснастки, инструмента.	2		
Требования к оформлению документации по результатам оценки технического состояния оборудования, оснастки, инструмента.	2		
Тематика практических занятий и лабораторных работ	20		
Практическое занятие Определение критериев и показателей оценки технического состояния в зависимости от вида оборудования, оснастки и инструмента.	2		
Практическое занятие Выбор методов и способов определения значений технического состояния оборудования, оснастки, инструмента.	2		
Лабораторная работа Проведение испытания токарного станка на точность, оценка технического состояния по результатам испытания.	4		
Лабораторная работа Контроль конструктивных частей токарного резца, оценка соответствия по результатам измерений.	4		
Лабораторная работа Оценка технического состояния технологической оснастки (патрон токарного станка, штамп и т.д.)	4		
Практическое занятие Планирование последовательности, сроков проведения и оформление результатов оценки технического состояния оборудования, оснастки, инструмента на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий.	4		

Тема 1.3 Определение технического состояния средств измерения и сроков их поверки	Содержание	4	ПК 1.2, ОК 01, ОК 02, ОК 09	Н 1.2.01 З 1.2. 01 Зо 02.03 Зо 01.06 Уо 09.01
	Требования к измерительному оборудованию. Техническое состояние средств измерений. Метрологический надзор за состоянием средств измерений. Закон РФ «Об обеспечении единства измерений».	2		
	Требования к проведению поверки, калибровки, градуировки средств измерения. Государственная поверка средств измерений. Виды поверки: первичная, периодическая, внеочередная, инспекционная, метрологическая, техническая, административная, выборочная. Схемы поверки: государственная, локальная и ведомственная. Правила нанесения и применения знака поверки и калибровки. Периодичность поверки (калибровки) средств измерений. Требования к оформлению документации по результатам оценки технического состояния средств измерений и по прослеживаемости сроков и схем проведения поверки. Требования к содержанию графика поверки, протокола поверки, свидетельства о поверке, извещения о непригодности к применению, Требования к организации, осуществляющей поверку средств измерения и оценку состояния измерительного оборудования..	2		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ	4		
	Практическое занятие Определение технического состояния штангенциркуля.	2		
Практическое занятие Определение периодичности поверки средств измерений.	2			
Тема 1.4. Основные параметры технологического	Содержание	8		
	Понятие о технологическом процессе. Виды технологических процессов. Основные этапы	4	ПК 1.3, ОК 02, ОК 04,	Н 1.3.01 У 1.3.01

процесса	технологического процесса.		ОК 09	З 1.3.01 Зо 02.01 Зо 04.02 Уо 09.04
	Требования нормативных и методических документов, регламентирующие вопросы организации технологического процесса.	2		
	Показатели стабильности производственного процесса. Понятие о нормальном распределении (Гауссовская кривая распределения). Определение параметров технологических процессов, подлежащих оценке.	2		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ	4		
	Практическое занятие Определение параметров технологических процессов, подлежащих оценке.	2		
	Практическое занятие Планирование оценки соответствия основных параметров техпроцессов требованиям нормативных документов и технических условий	2		
Тема 1.5. Мониторинг соблюдения основных параметров технологических процессов	Содержание	16	ПК 1.4, ОК 01, ОК 02, ОК 06, ОК 09	Н 1.4.01 У 1.4.01 З 1.4.01 Зо 01.06 Зо 02.04 Уо 06.01 Уо 09.04
Методы и критерии мониторинга технологического процесса с целью установления его стабильности .Использование статистических методов при оценке стабильности технологического процесса.	4			
Формы и средства для сбора и обработки данных: контрольный лист, диаграмма разброса, метод расслоения, диаграмма Исикавы, диаграмма Парето, линейчатая диаграмма, гистограмма и полигон.	4			
Контрольные карты Шухарта. Контрольные карты по количественным признакам. Контрольные карты по альтернативному признаку.	4			
Выбор методов и способов осуществления мониторинга в соответствии с выбранными параметрами. Работа служб предприятия при проведении мониторинга соблюдения основных параметров технологических процессов. Принятие решений, назначение корректирующих мер по результатам мониторинга.	4			

	Тематика практических занятий и лабораторных работ	28		
	Практическое занятие Определение методов и способов осуществления мониторинга в соответствии с выбранными параметрами	4		
	Практическое занятие Обеспечение процесса оценки необходимыми ресурсами в соответствии с выбранными методами и способами проведения оценки	4		
	Практическое занятие Осуществление сбора и анализа результатов оценки технологического процесса	4		
	Практическое занятие Оформление результатов оценки соответствия технологического процесса требованиям нормативных документов и технических условий.	4		
	Практическое занятие Определение стабильности процесса по гистограмме и контрольной карте	4		
	Практическое занятие Построение диаграммы разброса и определение коэффициента корреляции	4		
	Практическое занятие Построение контрольной карты крайних значений	4		
Тема 1.6. Оценка соответствия готовой продукции требованиям нормативно-технической документации	Содержание	20	ПК 1.7, ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 09	Н 1.7.01 У 1.7.01 З 1.7.01 Уо 01.09 Зо 01.01 Зо 02.03 Уо 05.01 Зо 06.02 Зо 09.03
	Требования нормативных и методических документов, регламентирующие вопросы качества продукции.	2		
	Выбор показателей качества продукции согласно требований стандартов комплекса « Система показателей качества продукции», технических условий и технических регламентов на продукцию.	2		
	Продукция: виды, их характеристика. Понятие о дефекте и несоответствующей продукции. Брак исправимый и неисправимый. Виды брака (несоответствий), причины их возникновения и методы предупреждения.	2		

	Управление несоответствующей продукцией согласно стандартам ИСО 9001. Идентификация несоответствующей продукции, изоляторы брака. Определение дальнейших действий с продукцией по результатам контроля. Нормативная документация, определяющая этапы управления несоответствующей продукцией.	2		
	Методы и средства технического контроля и испытаний готовой продукции. Назначение и принцип действия измерительного оборудования	4		
	Методы и способы определения и оценки значений соответствия готовой продукции. Последовательность проведения оценки соответствия готовой продукции.	4		
	Виды документации качества на годную и несоответствующую продукцию. Оформление результатов оценки соответствия готовой продукции.	4		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ	16		
	Практическое занятие Заполнение операционной карты контроля на основании требований чертежа к изготовлению детали.	4		
	Практическое занятие Определение значений показателей при подтверждении механических свойств материала согласно требований нормативно-технической документации.	4		
	Практическое занятие Определение значений показателей при подтверждении состава вещества согласно требований нормативно-технической документации	4		
	Практическое занятие Выявление дефектной продукции по результатам измерений, разделение брака на «исправимый» и «неисправимый», оформление результатов оценки соответствия готовой продукции.	4		
Тема 1.7.	Содержание	6	ПК 1.6,	Н 1.6.01

Оценивание соответствия условий хранения и транспортировки готовой продукции требованиям нормативных документов и технических условий	Нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы хранения и транспортировки готовой продукции. Методы и средства контроля условий хранения и транспортировки готовой продукции	6	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 09	У 1.6.01 З 1.6.01 Зо 01.04 Зо 02.01 Уо 04.01 Зо 05.02 Зо 06.02 Уо 07.02 Зо 09.01 Зо 09.03 Уо 09.05
	Тематика практических занятий и лабораторных работ	6		
	Практическое занятие Выбор критериев и значения показателей условий хранения и транспортировки готовой продукции, методов и способов определения и оценки их значений на основании нормативной и технологической документации. Планирование последовательности проведения оценки соответствия .	4		
	Анализ соответствия качества изготовления (обработки) продукции при сопоставлении данных протокола испытаний и требований нормативно-технической документации	2		
Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовому проекту. Пример тематики: 1. Разработка программы мониторинга соблюдения основных параметров технологических процессов 2. Разработка программы статистического регулирования техпроцесса изготовления детали «...» 3. Разработка мероприятий по оценке технического состояния технологического оборудования для изготовления детали (согласно техпроцесса изготовления). 4.Определение параметров и критериев оценки технического состояния режущего инструмента согласно техпроцесса изготовления детали. 5.Выбор и описание критериев, средств и методов контроля на каждом этапе изготовления продукции, согласно операционных карт на изготовление детали. 6. Разработка технологического процесса технического контроля детали в условиях серийного производства. 7. Технология контроля детали Последовательность работы над курсовым проектом:		36		

<ol style="list-style-type: none"> 1. Определение цели и задач проекта (работы); 2. Проведение предпроектного исследования; 3. Анализ и обработка информации; 4. Выполнение запланированных работ в соответствии с сетевым графиком курсового проектирования; 5. Получение групповых и индивидуальных консультаций; <p>Предварительная защита проекта (работы)</p>			
<p>Самостоятельная учебная работа обучающегося над курсовым проектом (работой)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Планирование выполнения курсового проекта (работы) 2. Изучение литературных и Интернет-источников; 3. Оформление работы в соответствии с требованиями; 4. Подготовка презентации проекта (работы); 5. Подготовка к защите. 	*		
<p>Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении модуля</p> <p>Тема 1.1:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Конспектирование и изучение основных понятий: ГОСТ 16504. « Система государственных испытаний продукции. Испытания и контроль качества продукции. Основные термины и определения» 2. Составление доклада по индивидуальному заданию по видам контроля и испытаний. 3. Определение параметров контроля для определения соответствия требуемому качеству заготовки (сырья) 4. Выбор и описание методики контроля сырья (материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий) согласно заданию. <p>Тема 1.2, 1.3:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ и описание схемы поверки средства измерения. 2. Сравнительный анализ требований, предъявляемых к технологическому оборудованию. 3. Заполнение таблицы сравнения методов поверки средств измерения. <p>Тема 1.6, 1.7:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Оценка соответствия качества продукции по результатам измерения. 	*		
<p>Учебная практика</p> <p>Виды работ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение измерений и испытаний полуфабрикатов, материалов, сырья и 	36	ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6,	Н 1.2.01 З 1.2. 01 Уо 01.01

<p>комплектующих.</p> <p>2. Определение причины несоответствия качества материалов, комплектующих.</p> <p>3. Проведение проверки и испытания технологического оборудования</p> <p>4. Регистрация и оформление результатов испытаний оборудования.</p> <p>5. Определение критериев и параметров оценки технического состояния технологической оснастки.</p> <p>6. Определение соответствия оборудования (оснастки) требованиям технической документации. Построение полигона частот и относительных частот по индивидуальному заданию</p> <p>7. Составление контрольных карт, выбор типа карт</p> <p>8. Организация и проведение статистического приёмочного контроля по альтернативному признаку.</p> <p>9. Разработка формы бланка контрольного листа.</p> <p>10. Построение диаграммы Парето</p> <p>11. Выбор измерительного оборудования с учетом требований к точности изготовления продукции и проведение измерений.</p> <p>12. Выявление несоответствий при анализе результатов контроля. Анализ выявленных несоответствий, определений вида брака (исправимый, неисправимый)</p>		<p>ПК 1.7 ОК 01, ОК 02, ОК 07</p>	<p>Уо 01.02 Зо 01.02 Уо 02.01 Уо 02.03 Зо 02.03 Уо 02.05 Зо 07.01</p>
<p>Производственная практика (итоговая (концентрированная))</p> <p>Виды работ</p> <p>1.Общее ознакомление со структурой и видом деятельности организации/предприятия (Описать род деятельности организации и виды выполняемых работ/предоставляемых услуг)</p> <p>2.Изучение и описание структуры отделов технического контроля, с указанием вида выполняемых работ.</p> <p>3.Изучение требований к качеству и технологии изготовления продукции, анализ нормативно-технической документации.</p> <p>4.Изучение требований к методикам контроля (измерений, испытаний) выпускаемой продукции и измерительному (испытательному) оборудованию на каждой стадии технологического процесса производства.</p> <p>5.Ознакомление с видами дефектов, характерных для данного вида производства (продукции). Классификация дефектов по причине образования, изучение предупреждающих или корректирующих действий.</p>	<p>108</p>	<p>ПК 1.2, ОК 02, ОК 04, ОК 09</p>	<p>Н 1.2.01 З 1.2. 01 У 1.2. 01 Зо 02.01 Зо 02.03 Зо 04.02 Уо 09.04</p>

<p>6.Участие в выполнении работ по оцениванию качества сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий.</p> <p>7.Участие в выполнении работ по определению технического состояние оборудования, оснастки, инструмента на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий.</p> <p>8.Ознакомление со схемами и сроками поверки средств измерения (представить в Отчете).</p> <p>9.Осуществление мониторинга соблюдения основных параметров технологических процессов на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий. Предоставление данных о мониторинге с указанием методов сбора количественных показателей и обработки (анализе) данных.</p> <p>10.Участие в выполнении работ по оцениванию соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий.</p> <p>11.Изучение видов документации на годную и несоответствующую продукцию, составление и заполнение таблицы по видам документации (по характеру информации, по обязательности заполнения, по ответственности за документированную информацию и т.д.)</p>			
Консультация к экзамену	6		
Промежуточная аттестация - экзамен (квалификационный)	6		
Всего	422		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Лаборатории «Контроль и испытание продукции», «Технические и метрологические измерения» оснащенные в соответствии с программой по специальности.

Мастерская «Монтаж, наладка и регулировка технических средств измерений» оснащенная в соответствии с программой по специальности.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Атрошенко, Ю. К. Метрология, стандартизация и сертификация. Сборник лабораторных и практических работ : учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. К. Атрошенко, Е. В. Кравченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 178 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07981-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474756>

2. Васин, С. Г. Управление качеством. Всеобщий подход : учебник для среднего профессионального образования / С. Г. Васин. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 404 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10557-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/430852>

3. Зекунов, А. Г. Управление качеством : учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией А. Г. Зекунова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 475 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-6222-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468296>

4. Коротков, В. С. Метрология, стандартизация и сертификация : учебное пособие для СПО / В. С. Коротков, А. И. Афонасов. — Саратов : Профобразование, 2017. — 186 с. — ISBN 978-5-4488-0020-7. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/66391>

5. Кравченко, Е. Г. Нормирование точности и технические измерения : учебное пособие для СПО / Е. Г. Кравченко, В. Ю. Верещагин. — Саратов : Профобразование, 2021. — 172 с. — ISBN 978-5-4488-1194-4. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/105722>

6. Лифиц, И. М. Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Лифиц. — 13-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 362 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08670-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470077>

7. Леонов, О. А. Менеджмент качества : учебник для СПО / О. А. Леонов, Г. Н. Темасова, Ю. Г. Вергазова. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 180 с. — ISBN 978-5-8114-6907-9.

8. Леонов, О. А. Статистические методы и инструменты контроля качества : учебное пособие для СПО / О. А. Леонов, Н. Ж. Шкаруба, Г. Н. Темасова. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 144 с. — ISBN 978-5-8114-6904-8.
9. Леонов, О. А. Менеджмент качества : учебник для СПО / О. А. Леонов, Г. Н. Темасова, Ю. Г. Вергазова. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 180 с. — ISBN 978-5-8114-6907-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/153661> (дата обращения: 03.06.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
10. Леонов, О. А. Статистические методы и инструменты контроля качества : учебное пособие для СПО / О. А. Леонов, Н. Ж. Шкаруба, Г. Н. Темасова. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 144 с. — ISBN 978-5-8114-6904-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/153660> (дата обращения: 03.06.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
11. Метрология, стандартизация, сертификация : учебно-методическое пособие для СПО / И. А. Фролов, В. А. Жулай, Ю. Ф. Устинов, В. А. Муравьев. — Саратов : Профобразование, 2019. — 126 с. — ISBN 978-5-4488-0375-8. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО ПРОФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/87271>
12. Метрология, стандартизация, сертификация и управление качеством : учебное пособие для СПО / А. И. Шарاپов, В. Д. Коршиков, О. Н. Ермаков, В. Я. Губарев. — 2-е изд. — Липецк, Саратов : Липецкий государственный технический университет, Профобразование, 2020. — 184 с. — ISBN 978-5-88247-955-7, 978-5-4488-0758-9. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО ПРОФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/92832>
13. Радкевич, Я. М. Метрология, стандартизация и сертификация в 3 ч. Часть 1. Метрология : учебник для среднего профессионального образования / Я. М. Радкевич, А. Г. Схиртладзе. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 235 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10236-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475551>
14. Радкевич, Я. М. Метрология, стандартизация и сертификация в 3 ч. Часть 2. Стандартизация : учебник для среднего профессионального образования / Я. М. Радкевич, А. Г. Схиртладзе. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 481 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10238-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475552>
15. Радкевич, Я. М. Метрология, стандартизация и сертификация в 3 ч. Часть 3. Сертификация : учебник для среднего профессионального образования / Я. М. Радкевич, А. Г. Схиртладзе. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 132 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10239-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475553>
16. Сергеев, А. Г. Стандартизация и сертификация : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Г. Сергеев, В. В. Терегеря. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 323 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04315-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469819>
17. Третьяк, Л. Н. Метрология, стандартизация и сертификация: взаимозаменяемость : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. Н. Третьяк, А. С. Вольнов ; под общей редакцией Л. Н. Третьяк. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 362 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10811-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454892>
18. Управление качеством : учебное пособие для СПО / Н. А. Сазонникова, Е. Л. Москвичева, А. В. Керов, Г. А. Галимова. — Саратов : Профобразование, 2021. — 178 с. — ISBN 978-5-4488-1213-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой

образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/106867>

19. Федоров, А. Ф. Контроль и регулирование параметров технологического процесса : учебное пособие для СПО / А. Ф. Федоров, Е. А. Кузьменко. — Саратов : Профобразование, 2017. — 223 с. — ISBN 978-5-4488-0016-0. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/66388>

3.2.2. Дополнительные источники

1. ГОСТ 27.002 Испытания на надежность. Основные понятия. Термины и определения
2. ГОСТ 24297-2014 Верификация продукции.
3. ГОСТ Р 50779. Статистические методы. Процедуры выборочного контроля и карты контроля по количественному признаку для процента несоответствующих единиц продукции
4. ГОСТ Р 8.563 ГСИ. Методики выполнения измерений
5. ГОСТ Р ИСО 7870-2-2015 Статистические методы. Контрольные карты. Часть 2. Контрольные карты Шухарта
6. ГОСТ Р ИСО 9001-2015 Системы менеджмента качества. Требования.
7. ГОСТ 15467 Управление качеством продукции. Основные понятия. Термины и определения
8. ГОСТ 16504 Система государственных испытаний продукции. Испытания и контроль качества продукции. Основные термины и определения.
9. ГОСТ 18321 Статистический контроль качества. Методы случайного отбора выборок штучной продукции
10. ГОСТ ЭКСПЕРТ – единая база ГОСТов РФ – URL: <https://gostexpert.ru/>
11. РОССТАНДАРТ - Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии – URL: <https://www.rst.gov.ru/portal/gost/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
<p>ПК 1.1. Оценивать соответствие качества поступающих в организацию сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий техническим регламентам, стандартам (техническим условиям), условиям поставок и договоров;</p> <p>ПК 1.2. Определять техническое состояние оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений и сроки проведения их поверки на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий (по отраслям);</p> <p>ПК 1.3. Применять методы и средства технического контроля, согласно этапам</p>	<ul style="list-style-type: none"> - распознавать и классифицировать конструкционные и сырьевые материалы по внешнему виду, происхождению, свойствам; - проводить контроль качества сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий; - применять измерительное оборудование, необходимое для проведения измерений; - выбирать методы и способы определения значений технического состояния оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений; - планировать последовательность, сроки проведения и оформлять результаты оценки технического состояния оборудования, оснастки, инструмента на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий; - применять современные методы и средства метрологического обеспечения качества продукции (работ, услуг) - определять параметры технологических процессов, подлежащие оценке; - определять методы и способы осуществления мониторинга в соответствии с выбранными параметрами; - обеспечивать процесс оценки необходимыми ресурсами в соответствии с выбранными методами и способами проведения оценки; - осуществлять сбор и анализ результатов оценки технологического процесса; - читать конструкторскую и 	<p>Экспертное наблюдение при выполнении практических и лабораторных работ, выполнение курсового проектирования, тестирование, опрос, самостоятельная работа, выполнение ДЭ, защита дипломной работы</p>

<p>технологического процесса производства продукции (работ, услуг) (по отраслям); ПК 1.4.</p> <p>Осуществлять мониторинг соблюдения основных параметров технологических процессов на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий; ПК 1.5. Оценивать качество изготовления и сборки изделий различной сложности (по отраслям); ПК 1.6. Оценивать соответствие готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий; ПК 1.7.</p> <p>Осуществлять документационное сопровождение деятельности по техническому контролю качества продукции (работ, услуг).</p>	<p>технологическую документацию;</p> <ul style="list-style-type: none"> - оформлять результаты оценки соответствия технологического процесса требованиям нормативных документов и технических условий - читать чертежи и применять техническую документацию на простые сборочные единицы и изделия; - выбирать шаблоны и калибры для контроля простых сборочных единиц и изделий; - выявлять погрешности и дефекты сборки соединений в простых сборочных единицах с помощью визуального осмотра и контроля шаблонами; - определять вид брака простых сборочных единиц и изделий; - использовать методы контроля прилегания поверхностей сопрягаемых деталей в простых сборочных единицах и изделиях с помощью щупов и по краске; - поддерживать состояние рабочего места в соответствии с требованиями охраны труда, пожарной, промышленной, экологической безопасности и электробезопасности - выбирать методы и способы определения и оценки значений соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки; - выбирать критерии и значения показателей соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки на основании нормативной и технологической документации; - оформлять результаты оценки соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки; - выявлять дефектную продукцию; - применять измерительное оборудование, необходимое для проведения измерений - оформлять претензионные документы - использовать специализированные компьютерные программы для расчета параметров 	
---	--	--

<p>OK01-OK02</p>	<p>распределений, оценки ошибок контроля</p> <ul style="list-style-type: none"> - критерии оценивания качества сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий; - назначение и принцип действия измерительного оборудования. - методы и методики контроля и испытаний сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий; - методы измерения параметров и свойств материалов; - нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы качества продукции (сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий). - методы и способы оценки технического состояния оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений; - методы квалитметрического анализа продукции (работ, услуг) - методы управления качеством при производстве продукции (выполнении работ, оказании услуг) требования нормативных и методических документов, регламентирующие вопросы организации технологического процесса; - основные этапы технологического процесса; - формы и средства для сбора и обработки данных; - обозначения на сборочных чертежах допусков размеров, формы и взаимного расположения поверхностей - технические требования, предъявляемые к изготавливаемым простым сборочным единицам и изделиям - виды, конструкции, назначение, возможности и правила использования шаблонов и калибров для контроля простых сборочных единиц и изделий - единицах и методики их контроля визуальным осмотром, шаблонами, калибрами - требования охраны труда, пожарной, промышленной, 	
------------------	--	--

	<p>экологической безопасности и электробезопасности требования нормативных и методических документов, регламентирующие вопросы качества продукции (сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий);</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок рассмотрения и предъявления рекламаций по качеству готовой продукции; - назначение и принцип действия измерительного оборудования; - методы управления документооборотом организации - нормативно-технические и методические документы, регламентирующие вопросы качества продукции - прикладные компьютерные программы для работы с электронными таблицами: наименования, возможности и порядок работы в них 	
--	--	--

5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ СПЕЦИАЛЬНЫХ УСЛОВИЙ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ЧИСЛА ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Специальные условия для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья созданы в соответствии с Требованиями к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденные Департаментом государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России 26.12.2013 г. № 06-2412вн. В целях доступности получения среднего профессионального образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья в образовательной организации материально-техническое обеспечение отвечает не только общим требованиям, определенным в ФГОС СПО по профессии/специальности, но и особым образовательным потребностям каждой категории обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе:

- организации безбарьерной архитектурной среды образовательной организации;
- организации рабочего места обучающегося;
- техническим и программным средствам общего и специального назначения.

Учебные кабинеты, мастерские, оснащены современным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с различными видами ограничений здоровья.

1. Для обучающихся с нарушениями слуха:

- учебный процесс сопровождают 3 сурдопереводчика;
- обеспечена доступность путей перемещения внутри здания (световое оповещение);
- доступность аудиторий, кабинетов, мастерских (информационная система «Исток», оборудование с системой субтитрирования (ноутбук - 3 шт.);
- коммуникативная система Диалог, АРМ - 10 шт.);
- информационно-индукционная система;
- визуально-информационное табло, информационный терминал «КРУСТ»;
- система светового оповещения о пожаре в общежитии.

2. Для обучающихся с нарушениями ОДА, в т.ч. передвигающихся на кресле-коляске:

- обеспечена доступность входных путей (специальная парковка транспортных средств для инвалидов; входная группа с подъемным устройством),
- беспроводная система вызова помощи для инвалидов;
- рампа складная (для преодоления небольших перепадов высот);
- доступность путей перемещения внутри здания (поручни, противоскользящий пол);
- доступность санитарно-гигиенических помещений на 1 этаже учебного корпуса.

3. Для обучающихся с нарушениями зрения:

- доступность входных путей (предупредительные знаки);
- контрастная маркировка ступеней;
- поручни вдоль стены на 1 этаже;
- видеоувеличители.

Министерство образования и науки Челябинской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Челябинский социально – профессиональный колледж «Сфера»
Копейский филиал ГБПОУ «Челябинский колледж «Сфера»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
«ПМ 02 ПОДГОТОВКА, ОФОРМЛЕНИЕ И УЧЕТ ТЕХНИЧЕСКОЙ
ДОКУМЕНТАЦИИ»

27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)

Копейск, 2024

РАССМОТРЕНА
на заседании ЦМК

Протокол № ____ от « ____ » _____ 20 ____ г.
Председатель _____ Т.Ф.Турутина

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора
по развитию Копейского филиала
_____ Е.В. Приходько

« ____ » _____ 20 ____ г.

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ 14.04.2022г. № 233.

Организация-разработчик: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Челябинский социально-профессиональный колледж «Сфера»

Разработчик: Нахалова И.П. преподаватель Копейского филиала ГБПОУ ЧСПК «Сфера»

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ СПЕЦИАЛЬНЫХ УСЛОВИЙ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ЧИСЛА ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
«ПМ 02 ПОДГОТОВКА, ОФОРМЛЕНИЕ И УЧЕТ ТЕХНИЧЕСКОЙ
ДОКУМЕНТАЦИИ»**

код и наименование модуля

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающихся должен освоить основной вид деятельности участие в работе по подготовке, оформлению и учету технической документации и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций¹

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 2	Подготовка, оформление и учет технической документации
ПК 2.1.	Подготавливать технические документы (заключения) о соответствии качества поступающих в организацию сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий техническим регламентам, стандартам и техническим условиям;
ПК 2.2.	Подготавливать технические документы и соответствующие образцы продукции для предоставления в испытательные лаборатории для проведения процедуры сертификации;
ПК 2.3.	Оформлять документацию на подтверждение соответствия продукции (работ, услуг) в соответствии с установленными требованиями;
ПК 2.4.	Разрабатывать стандарты организации, технические условия для их учета при производстве, хранении, транспортировке и при утилизации продукции.

¹ В данном подразделе указываются только те компетенции, которые формируются в рамках данного модуля и результаты которых будут оцениваться в рамках оценочных процедур по модулю.

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен²:

Владеть навыками	<ul style="list-style-type: none"> – оформлении документации на соответствие продукции/услуг в соответствии с требованиями регламентов, норм, правил, технических условий; – подготовке технической документации и образцов продукции для проведения процедуры сертификации; – проведении учета и оформлении отчетности о деятельности организации по подтверждению соответствия продукции/услуг; – разработке стандартов организации, технических условий на выпускаемую продукцию.
Уметь	<ul style="list-style-type: none"> - составлять техническую документацию для обеспечения требований к качеству продукции (работам, услугам); - оформлять техническую документацию в соответствии с требованиями нормативно-технической документации; - создавать электронные таблицы, выполнять вычисления и обработку данных контроля характеристик продукции; - использовать специализированные компьютерные программы для расчета параметров распределений, оценки ошибок контроля; - выбирать схему сертификации/ декларирования в соответствии с особенностями продукции и производства; - подготавливать образцы продукции или готовые тесты продукции для центра стандартизации и сертификации; - формировать пакет документов, необходимых для сертификации продукции (услуг) в соответствии с выбранной схемой сертификации и требованиями центра стандартизации и сертификации; - оформлять отчеты о стандартизации и сертификации продукции предприятия; - выбирать орган сертификации и испытательную лабораторию для проведения процедуры сертификации; - оформлять производственно-техническую документацию в соответствии с действующими требованиями; - определять соответствие характеристик продукции/услуг требованиям нормативных документов; - выбирать и назначать корректирующие меры по итогам процедуры подтверждения соответствия; - разрабатывать технические условия на выпускаемую продукцию; - выбирать требуемые положения из отраслевых, национальных и международных стандартов для разработки стандарта организации; - разрабатывать стандарты организации с учетом существующих требований к их содержанию и оформлению; - пользоваться Единой системой конструкторской документации (ЕСКД), ГОСТами, технической документацией и справочной литературой; оформлять технологическую и другую техническую документацию в соответствии с требованиями ГОСТ;
Знать	<ul style="list-style-type: none"> - законодательство Российской Федерации и международное

² Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.

	<p>законодательство в сфере технического регулирования, стандартизации и обеспечения единства измерений</p> <ul style="list-style-type: none"> - национальные, межгосударственные, международные стандарты и нормативные правовые акты по управлению качеством (менеджменту качества) продукции (работ, услуг) - международные технические регламенты в сфере технического регулирования, стандартизации и управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг) - современный отечественный и зарубежный опыт в области управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг) - технические требования, предъявляемые к продукции (работам, услугам) основные понятия и положения метрологии, стандартизации, сертификации и подтверждения соответствия; - виды и формы подтверждения соответствия; - технические характеристики выпускаемой организацией продукции (услуг) и технология ее производства (оказания); - требования, предъявляемые нормативными документами к отбору образцов для сертификации и стандартным образцам; - требования нормативных и методических документов, регламентирующие вопросы делопроизводства; - порядок разработки, оформления, утверждения и внедрения документов по подтверждению соответствия; - виды и классификация документов качества, применяемых в организации при производстве продукции/работ, оказанию услуг; - классификация, назначение и содержание нормативной документации качества РФ; - требования нормативно-правовых и регламентирующих документов на подтверждение соответствия продукции (услуг) отрасли; - виды и формы подтверждения соответствия; - требования к оформлению документации на подтверждение соответствия; - порядок управления несоответствующей продукцией/услугами; - виды документов и порядок их заполнения на продукцию, несоответствующую установленным правилам требования законодательства РФ к содержанию, оформлению стандартов, технических условий; - порядок разработки, утверждения, изменения, тиражирования, отмены стандартов организаций и технических условий и поддержанию их актуализации; - правила выбора требуемых положений из международных, национальных, отраслевых стандартов при разработке СТО; - основные положения разработки и оформления конструкторской, технологической и другой нормативной документации
--	--

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов 376

в том числе в форме практической подготовки 294

Из них на освоение МДК 190

в том числе самостоятельная работа -

практики, в том числе учебная 54

производственная 126

Промежуточная аттестация экзамен квалификационный – 6 часов

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической. ПОДГОТОВКИ	Объем профессионального модуля, ак. час.							
				Всего	Обучение по МДК				Практики		
					В том числе				Учебная	Производственная	
					Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов) ³	Самостоятельная работа ⁴	Промежуточная аттестация			
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	<i>9</i>	<i>10</i>	<i>11</i>	
ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09	МДК 02.01 Порядок работы с технической документацией	194	142	190	114		4				
	Учебная практика	36	36							36	
	Производственная практика (по профилю специальности),	108	108								108
	Промежуточная аттестация	12							12		
	Всего:	350	286	190	114				12	36	108

³ Данная колонка указывается только для специальностей СПО.

⁴ Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема профессионального модуля в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием междисциплинарного курса.

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч	Код ПК, ОК	Код Н/У/З
1	2	3	4	5
МДК 02. 01 Организация работы по подготовке, оформлению и учету технической документации		190/114		
Тема 1 Стандартизация как инструмент технического регулирования	<p>Содержание</p> <p>1. Концепция развития национальной системы стандартизации (НСС) Российской Федерации. Технические регламенты и их назначение. Нормативные документы и их отличия от технических регламентов.</p> <p>2. Стандарты ГОСТ, ГОСТ Р, ГОСТ Р ИСО, ГОСТ Р ИСО/МЭК; правила по межгосударственной стандартизации (ПМГ);</p> <p>3. Руководящие документы (РД). Методические указания (МУ). Правила (ПР). Инструкции (И).</p> <p>4. Нормоконтроль документации на сертифицируемую продукцию.</p> <p>В том числе практических занятий и лабораторных работ</p> <p>Практическое занятие № 1. Технические регламенты и их назначение</p> <p>Практическое занятие № 2. Нормативные документы и их отличия от технических регламентов</p> <p>Практическое занятие № 3. Анализ должностной инструкции специалиста по нормоконтролю.</p> <p>Практическое занятие № 4. Изучение типовых несоответствий в технической документации.</p> <p>Практическое занятие № 5. Нормоконтроль документации на сертифицируемую продукцию.</p>	14	ПК 2.1 ПК 2.2 ОК 01 ОК 04 ОК 05 ОК 09	З 2.1.01 У 2.1.01 Н.2.1.01 З 2.2.01 У 2.2.01 Н.2.2.01
Тема 2. Подтверждение соответствия	<p>Содержание</p> <p>1. Сущность, цели, задачи и правила подтверждения соответствия. Правовые основы и нормативная база подтверждения соответствия.</p> <p>2. Отечественный и международный опыт в области подтверждения соответствия.</p>	12		

продукции, процессов, услуг, систем управления	3. Методическая база подтверждения соответствия. Виды и системы подтверждения соответствия, их структура и основные отличия					
	4. Порядок организации подтверждения соответствия.					
	5. Обязательное подтверждение соответствия. Декларирование соответствия. Добровольное подтверждение соответствия.					
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6				
	Практическое занятие № 6. Разработка алгоритма организации подтверждения соответствия	2				
	Практическое занятие № 7. Выбор формы подтверждения соответствия	2				
	Практическое занятие № 8. Изучение особенностей подтверждения соответствия конкретных видов продукции	2				
Тема 3. Схемы подтверждения соответствия	Содержание	16				
	1. Схемы подтверждения соответствия РФ. Схемы подтверждения соответствия ЕС.	6	ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3 ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09	32.1.01 У2.1.01 Н.2.1.01 32.2.01 У2.2.01 Н.2.2.01 32.3.01 У2.3.01 Н.2.3.01		
	2. Сходство и различие схем ЕС и РФ.					
	3. Выбор схемы подтверждения соответствия конкретного вида продукции.					
	4. Методика подтверждения соответствия конкретного вида продукции (по отраслям).					
	В том числе практических и лабораторных занятий	10				
	Практическое занятие № 9. Определение порядка подтверждения соответствия конкретного вида продукции (по вариантам). Реализация процедуры подтверждения соответствия.	2				
	Практическое занятие № 10. Выбор схемы подтверждения соответствия	4				
	Практическое занятие № 11. Порядок подтверждения соответствия конкретного вида продукции	4				
Тема 4 Оформление документации по подтверждению соответствия	Содержание	20				
	1. Оформление сертификационного дела	8				
	2. Оформление бланков подтверждения соответствия и деклараций					
	3. Нормоконтроль документации на продукцию					
	4. Учет технической документации					
	В том числе практических и лабораторных занятий	12				
Практическая работа № 12. Оформление сертификационного дела (обязательное подтверждение соответствия, добровольное подтверждение соответствия).	4					

	Практическая работа № 13. Оформление бланков деклараций на иностранном языке (обязательное подтверждение соответствия, добровольное подтверждение соответствия).	2		
	Практическая работа № 14. Оформление бланков деклараций и сертификатов. (обязательное подтверждение соответствия, добровольное подтверждение соответствия).	2		
	Практическая работа № 15. Нормоконтроль документации на продукцию	2		
	Практическая работа № 16. Учет технической документации	2		

Тема 5 Общие правила отбора образцов для испытаний продукции при подтверждении соответствия	Содержание	12		
	1. Оценка соответствия. Общие правила отбора образцов для испытаний продукции	4	ПК 2.2	3 2.2.01
	2. Требования, устанавливающие методы отбора и испытаний образцов для испытаний продукции		ПК 2.3	У2.2.01
	3. Технические аспекты отбора образцов. Вопросы организации работ		ОК 01	Н.2.2.01
	4. Форма акта отбора образцов третьей стороной		ОК 02	3 2.3.01
	В том числе практических и лабораторных занятий	8	ОК 03	У2.3.01
	Практическое занятие № 17. Оформление актов отбора образцов	2	ОК 04	Н.2.3.01
	Практическое занятие № 18. Оформление актов отбора образцов	2	ОК 05	
Практическое занятие № 19. Оформление акта возврата образцов	2	ОК 09		
Практическое занятие № 20. Оформление акта списания образцов	2			
Тема 6 Порядок разработки и применения технических регламентов	Содержание	*		
	1. Понятие о технических регламентах. Виды технических регламентов. Применение технических регламентов.	4	ПК 2.2	3 2.2.01
	2. Порядок разработки технического регламента.		ПК 2.3	У 2.2.01
	3. Государственный контроль и надзор (ГКиН) за соблюдением требований технических регламентов.		ОК 01	Н.2.2.01
	В том числе практических и лабораторных занятий	8	ОК 02	3 2.3.01
	Практическое занятие № 21. ФЗ «О техническом регулировании»	4	ОК 04	У 2.3.01
	Практическое занятие № 22. Определение порядка разработки, принятия, изменения и отмены технического регламента	2	ОК 05	Н.2.3.01
Практическое занятие № 23. Государственный контроль и надзор (ГКиН) за соблюдением требований технических регламентов	2	ОК 07		
		ОК 09		
Тема 7 Порядок разработки и применения норм	Содержание			
	1. Классификация и характеристика нормативов и норм	2		
Тема 8 Порядок разработки и применения правил	Содержание	*		
	1. Правила разработки, принятия, применения, обновления и отмены стандартов	2		
	В том числе практических и лабораторных занятий	6		
	Практическое занятие № 24. Правила разработки, принятия, применения, обновления и отмены стандартов	6		
Тема 9 Порядок разработки и	Содержание			
	1. Анализ структуры и содержания технических условий	4		

применения технических условий	2. Применение технических условий при сертификации продукции			
	В том числе практических и лабораторных занятий	8		
	Практическое занятие № 25. Анализ структуры и содержания технических условий	4		
	Практическое занятие № 26. Применение технических условий при сертификации продукции	4		
Тема 10 Организация проведения работ по подтверждению соответствия продукции (услуг) организации	Содержание			
	1. Сведения о подтверждении соответствия продукции (услуг) в рамках подтверждения соответствия, деклараций о соответствии	4	ПК 2.1	З 2.1.01
	2. Ведение учета и составление отчетов о деятельности организации по подтверждению соответствия продукции (услуг)		ПК 2.2	У 2.1.01
	3. Основные причины отказов в выдаче подтверждения соответствия		ПК 2.3	Н.2.1.01
	В том числе практических и лабораторных занятий	6	ОК 01	З 2.2.01
	Практическое занятие № 27. Оформление заявок на подтверждение соответствия продукции (услуг) в соответствии с установленными правилами	2	ОК 02	У 2.2.01
	Практическое занятие № 28. Учет затрат на сертификацию	2	ОК 04	Н.2.2.01
Практическое занятие № 29. Регистрация деклараций о соответствии	2	ОК 05	З 2.3.01	
Тема 11 Разработка элементов системы документооборота в организации	Содержание			
	1. Разработка, оформление, утверждение и внедрение документов по подтверждению соответствия	6	ПК 2.4	З 2.4.01
	2. Реестр сертификатов соответствия продукции (услуг)		ОК 01	У 2.4.01
	3. Каталожные листы. Правила заполнения		ОК 02	Н 2.4.01
	В том числе практических и лабораторных занятий	6	ОК 03	
	Практическое занятие № 30. Описание порядка разработки, оформления, утверждения и внедрения документов по подтверждению соответствия	2	ОК 04	
	Практическое занятие № 31. Регистрация в реестре сертификатов соответствия продукции (услуг).	2	ОК 05	
Практическое занятие № 32 Оформление каталожных листов на продукцию (по вариантам) по заданному алгоритму соответствия по материалам сайта Федерального агентства по техническому регулированию http://www.gost.ru/wps/portal/	2	ОК 07		
Тема 12 Стандарты организации	Содержание			
	1. Стандарты организаций. Основные компоненты и структура компонентов стандарта	8	ПК 2.4	З 2.4.01 У 2.4.01

	2.Общероссийский классификатор стандартов		ОК 01	Н 2.4.01
	3.Объекты стандартизации внутри организации. Техническое задание на разработку стандарта		ОК 02	
	4 . Порядок разработки, утверждения, учета, изменения и отмены стандартов организаций		ОК 03	
	5.Экспертиза стандартов организации. Комплексная оценка научно-технического уровня стандарта организации		ОК 04	
	В том числе практических и лабораторных занятий	12	ОК 05	
	Практическое занятие № 33. Основные компоненты и структура компонентов стандарта	2	ОК 07	
	Практическое занятие № 34. Работа с Общероссийским классификатором стандартов ОК (МК (ИСО/инфко МКС) 001-96) 001-2000.	2	ОК 09	
	Практическое занятие № 35. Объекты стандартизации внутри организации. Техническое задание на разработку стандарта	2	ПК 2.4	3 2.4.01
	Практическое занятие № 36. Порядок разработки, утверждения, учета, изменения и отмены стандартов организаций	2	ОК 01	У 2.4.01
	Практическое занятие № 37. Экспертиза стандартов организации	2	ОК 02	Н 2.4.01
	Практическое занятие № 38. Комплексная оценка научно-технического уровня стандарта организации	2	ОК 03	
			ОК 04	
			ОК 05	
			ОК 07	
			ОК 09	
Тема 13 Технология разработки стандартов организаций	Содержание			
	1.Технология работы с информационными источниками: анализ данных и информации; Систематизация данных и информации; Кодификация; Создание системы управления данными, информацией. Оценка информации.			
	2. Номенклатура стандартов организации. Документация системы менеджмента качества (положения, стандарты, инструкции.)	4	ПК 2.4	3 2.4.01
	3 Фрагмент технологии разработки СТО: шаблон описания единичного процесса. Применение шаблона процессного подхода к разработке СТО.		ОК 01	У 2.4.01
	В том числе практических и лабораторных занятий		ОК 02	Н 2.4.01
	Практическое занятие № 39. Проектирование стандарта организации с применением процессного подхода (по вариантам)	10	ОК 03	
			ОК 04	
			ОК 05	
			ОК 07	
			ОК 09	
Тема 14 Технические условия. Технология разработки	Содержание			
	1.Технические условия с учетом современного технического регулирования. Основные положения построения и изложения технических условий.	6	ПК 2.4	
	2.Вводная часть. Технические требования. Требования безопасности Требования			3 2.4.01

	охраны окружающей среды		ОК 01	У 2.4.01
	3. Правила приемки. Методы контроля.		ОК 02	Н 2.4.01
	4. Транспортирование и хранение. Указания по эксплуатации. Гарантии изготовителя. Реквизиты каталожного листа «Подтверждение соответствия». Приложения		ОК 03	
	5. Согласование и утверждение технических условий		ОК 04	
	В том числе практических и лабораторных занятий	18	ОК 05	
	Практическое занятие № 40. Основные положения построения и изложения технических условий. Вводная часть. Общие требования к разработке и оформлению	2	ОК 07	
	Практическое занятие № 41. Технические требования.	2	ОК 09	
	Практическое занятие № 42. Требования безопасности Требования охраны окружающей среды	2		
	Практическое занятие № 43. Правила приемки.	2		
	Практическое занятие № 44. Методы контроля: обоснование выбора метода контроля. Критерии оценки качества продукции (услуги). Критерии оценки качества продукции (услуги)	4		
	Практическое занятие № 45. Транспортирование и хранение.	2		
	Практическое занятие № 46. Указания по эксплуатации. Гарантии изготовителя.	2		
	Практическое занятие № 47. Приложения	2		
Учебная практика по модулю				
Виды работ:				
1.Подготовка технических документов и соответствующих образцов продукции для предоставления в испытательные лаборатории		54	ПК 2.1	3 2.1.01
2.Оформление документации на соответствие продукции (услуг) установленным регламентам, стандартам, нормам, правилам, техническим условиям,			ПК 2.2	У 2.1.01
3.Проведение учета и оформление отчетности о деятельности организации по сертификации продукции (услуг)			ПК 2.3	Н.2.1.01
4.Разработка стандартов организации, технических условий на выпускаемую продукцию			ПК 2.4	3 2.2.01
			ОК 01	У 2.2.01
			ОК 02	Н.2.2.01
			ОК 03	3 2.3.01
			ОК 04	У 2.3.01
			ОК 05	Н.2.3.01
			ОК 07	3 2.4.01
		ОК 09	У 2.4.01	
			Н 2.4.01	
Производственная практика (итоговая (концентрированная))				
Виды работ:		126	ПК 2.1	3 2.1.01
1. Общее ознакомление со структурой и организацией предприятия.			ПК 2.2	У 2.1.01
			ПК 2.3	Н.2.1.01

<p>2. Организация и управление деятельностью подразделения (предприятия)</p> <p>3. Порядок разработки и оформления плановой документации на предприятии (организации)</p> <p>4. Порядок разработки и оформления отчетной документации на предприятии (организации)</p> <p>5. Методика разработки и правила применения нормативной и технической документации на предприятии (организации)</p> <p>6. Составление проектов документов по стандартизации и управлению качеством организации</p> <p>7. Составление проектов документов по стандартизации и управлению качеством организации</p> <p>8. Составление перечня нормативных документов по стандартизации</p> <p>9. Система стандартизации на предприятии: описание сущности</p> <p>10. Составление перечня нормативной документации при управлении качеством</p> <p>11. Изучение состава и содержания документов систем управления качеством</p> <p>12. Изучение необходимой документации по созданию, внедрению и поддержанию в рабочем состоянии системы управления качеством организации</p> <p>13. Внесение необходимых изменений и исправления в техническую документацию в соответствии с решениями, принятыми при рассмотрении и обсуждении выполняемой работы</p> <p>14. Описание порядка внесения в действующие стандарты дополнений и изменений</p> <p>15. Разработка порядка аннулирования отмененных стандартов и других документов по стандартизации, осуществление их регистрации, комплектования, хранения контрольных экземпляров</p> <p>16. Описание порядка осуществления систематической проверки применяемых в организации стандартов и других документов по техническому регулированию</p> <p>17. Разработка порядка обеспечения подразделения организаций необходимыми сведениями о наличии стандартов, их изменениях и аннулировании</p> <p>18. Описание алгоритма ведения учета прохождения документов и контроль за сроками их исполнения</p> <p>19. Осуществление идентификации, регистрации, актуализации и хранения документации в структурном подразделении организации</p> <p>20. Составление перечня нормативной и методической документации по техническому регулированию и метрологии</p> <p>21. Составление алгоритма оформления распорядительно-организационных документов по внедрению нормативных документов</p> <p>22. Документирование оперативных документов: оформление допуск-наряда, акта списания, дефектной ведомости, номенклатуры дел, описи, служебной записки, объяснительной записки и т.д.</p> <p>23. Документирование документов по сертификации: -оформление сертификатов соответствия и декларации; -оформление документов системы менеджмента качества (при наличии СМК на предприятии);</p> <p>24. Составление схем сертификации продукции, используемые на предприятии;</p>		ПК 2.4 ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 07 ОК 09	З 2.2.01 У 2.2.01 Н.2.2.01 З 2.3.01 У 2.3.01 Н.2.3.01 З 2.4.01 У 2.4.01 Н 2.4.01
--	--	---	--

25. Составление перечня действующих стандартов предприятия и технические условия на продукцию (услуги).			
Промежуточная аттестация (экзамен по МДК 02.01)	6		
Экзамен квалификационный	6		
Всего	376		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Управления качеством», оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
 - рабочее место преподавателя;
 - комплект учебно-методических материалов;
- техническими средствами обучения:
- комплект презентационного мультимедийного или проекционного оборудования.

Оснащенные базы практики в соответствии с п 6.1.2.5 примерной рабочей программы по специальности.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Атрошенко, Ю. К. Метрология, стандартизация и сертификация. Сборник лабораторных и практических работ : учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. К. Атрошенко, Е. В. Кравченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 178 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07981-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474756>
2. Васин, С. Г. Управление качеством. Всеобщий подход : учебник для среднего профессионального образования / С. Г. Васин. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 404 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10557-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/430852>
3. Виноградова, А. А. Законодательная метрология : учебное пособие для спо / А. А. Виноградова, И. Е. Ушаков. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 92 с. — ISBN 978-5-8114-7018-1.
4. Виноградова, А. А. Законодательная метрология : учебное пособие для спо / А. А. Виноградова, И. Е. Ушаков. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 92 с. — ISBN 978-5-8114-7018-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/153957> (дата обращения: 03.06.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
5. Зекунов, А. Г. Управление качеством : учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией А. Г. Зекунова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 475 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-6222-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468296>
6. Ким, К. К. Средства электрических измерений и их поверка : учебное пособие для спо / К. К. Ким, Г. Н. Анисимов, А. И. Чураков. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 316 с. — ISBN 978-5-8114-6981-9.
7. Ким, К. К. Средства электрических измерений и их поверка : учебное пособие для спо / К. К. Ким, Г. Н. Анисимов, А. И. Чураков. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 316 с. — ISBN 978-5-8114-6981-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная

система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/153944> (дата обращения: 29.01.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

8. Коротков, В. С. Метрология, стандартизация и сертификация : учебное пособие для СПО / В. С. Коротков, А. И. Афонасов. — Саратов : Профобразование, 2017. — 186 с. — ISBN 978-5-4488-0020-7. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/66391>

9. Лифиц, И. М. Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Лифиц. — 13-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 362 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08670-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470077>

10. Леонов, О. А. Менеджмент качества : учебник для СПО / О. А. Леонов, Г. Н. Темасова, Ю. Г. Вергазова. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 180 с. — ISBN 978-5-8114-6907-9.

11. Леонов, О. А. Статистические методы и инструменты контроля качества : учебное пособие для СПО / О. А. Леонов, Н. Ж. Шкаруба, Г. Н. Темасова. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 144 с. — ISBN 978-5-8114-6904-8.

12. Леонов, О. А. Основы взаимозаменяемости : учебное пособие для СПО / О. А. Леонов, Ю. Г. Вергазова. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 208 с. — ISBN 978-5-8114-6969-7.

13. Леонов, О. А. Менеджмент качества : учебник для СПО / О. А. Леонов, Г. Н. Темасова, Ю. Г. Вергазова. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 180 с. — ISBN 978-5-8114-6907-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/153661> (дата обращения: 03.06.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

14. Леонов, О. А. Статистические методы и инструменты контроля качества : учебное пособие для СПО / О. А. Леонов, Н. Ж. Шкаруба, Г. Н. Темасова. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 144 с. — ISBN 978-5-8114-6904-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/153660> (дата обращения: 03.06.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

15. Леонов, О. А. Основы взаимозаменяемости : учебное пособие для СПО / О. А. Леонов, Ю. Г. Вергазова. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 208 с. — ISBN 978-5-8114-6969-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/153932> (дата обращения: 04.06.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

16. Метрология, стандартизация, сертификация : учебно-методическое пособие для СПО / И. А. Фролов, В. А. Жулай, Ю. Ф. Устинов, В. А. Муравьев. — Саратов : Профобразование, 2019. — 126 с. — ISBN 978-5-4488-0375-8. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/87271>

17. Метрология, стандартизация, сертификация и управление качеством : учебное пособие для СПО / А. И. Шарапов, В. Д. Коршиков, О. Н. Ермаков, В. Я. Губарев. — 2-е изд. — Липецк, Саратов : Липецкий государственный технический университет, Профобразование, 2020. — 184 с. — ISBN 978-5-88247-955-7, 978-5-4488-0758-9. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/92832>

18. Москвичева, Е. Л. Стандартизация и сертификация : практикум для СПО / Е. Л. Москвичева, А. В. Керов. — Саратов : Профобразование, 2021. — 118 с. — ISBN 978-5-4488-1244-6. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/106855>

19. Радкевич, Я. М. Метрология, стандартизация и сертификация в 3 ч. Часть 1. Метрология : учебник для среднего профессионального образования / Я. М. Радкевич, А. Г. Схиртладзе. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 235 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10236-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475551>

20. Радкевич, Я. М. Метрология, стандартизация и сертификация в 3 ч. Часть 2. Стандартизация : учебник для среднего профессионального образования / Я. М. Радкевич, А. Г. Схиртладзе. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 481 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10238-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475552>

21. Радкевич, Я. М. Метрология, стандартизация и сертификация в 3 ч. Часть 3. Сертификация : учебник для среднего профессионального образования / Я. М. Радкевич, А. Г. Схиртладзе. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 132 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10239-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475555>

22. Сергеев, А. Г. Стандартизация и сертификация : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Г. Сергеев, В. В. Терегеря. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 323 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04315-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469819>

23. Третьяк, Л. Н. Метрология, стандартизация и сертификация: взаимозаменяемость : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. Н. Третьяк, А. С. Вольнов ; под общей редакцией Л. Н. Третьяк. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 362 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10811-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454892>

24. Юрасова, Н. В. Метрология и технические измерения. Лабораторный практикум : учебное пособие для СПО / Н. В. Юрасова, Т. В. Полякова, В. М. Кишууров. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 188 с. — ISBN 978-5-8114-5513-3.

25. Юрасова, Н. В. Метрология и технические измерения. Лабораторный практикум : учебное пособие для СПО / Н. В. Юрасова, Т. В. Полякова, В. М. Кишууров. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 188 с. — ISBN 978-5-8114-5513-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/152594> (дата обращения: 28.01.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3.2.2. Дополнительные источники

1. ГОСТ ЭКСПЕРТ – единая база ГОСТов РФ – URL: <https://gostexpert.ru/>
2. РОССТАНДАРТ - Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии – URL: <https://www.rst.gov.ru/portal/gost/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
<p>ПК 2.1. Подготавливать технические документы (заключения) о соответствии качества поступающих в организацию сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий техническим регламентам, стандартам и техническим условиям;</p>	<p>91-100% правильных ответов оценка 5 (отлично) 71-90% правильных ответов оценка 4 (хорошо) 61-70% правильных ответов оценка 3 (удовлетворительно) Менее 60% правильных ответов оценка 2 (неудовлетворительно) Экспертное наблюдение. Оценивание по критериям по виду деятельности (компетенциям): 2 балла - выполнение задания, 1 балл - частично верно, 0 баллов - задание не выполнено.</p>	<p>Экспертное наблюдение при выполнении практических и лабораторных работ, выполнение курсового проектирования, тестирование, опрос, самостоятельная работа, выполнение ДЭ, защита дипломной работы.</p>
<p>ПК 2.2. Подготавливать технические документы и соответствующие образцы продукции для предоставления в испытательные лаборатории для проведения процедуры сертификации</p>	<p>91-100% правильных ответов оценка 5 (отлично) 71-90% правильных ответов оценка 4 (хорошо) 61-70% правильных ответов оценка 3 (удовлетворительно) Менее 60% правильных ответов оценка 2 (неудовлетворительно) Экспертное наблюдение. Оценивание по критериям по виду деятельности (компетенциям): 2 балла - выполнение задания, 1 балл - частично верно, 0 баллов - задание не выполнено.</p>	<p>Экспертное наблюдение при выполнении практических и лабораторных работ, выполнение курсового проектирования, тестирование, опрос, самостоятельная работа, выполнение ДЭ, защита дипломной работы.</p>
<p>ПК 2.3. Оформлять документацию на подтверждение соответствия продукции (работ, услуг) в соответствии с установленными требованиями;</p>	<p>91-100% правильных ответов оценка 5 (отлично) 71-90% правильных ответов оценка 4 (хорошо) 61-70% правильных ответов оценка 3 (удовлетворительно) Менее 60% правильных ответов оценка 2 (неудовлетворительно) Экспертное наблюдение. Оценивание по критериям по виду деятельности (компетенциям): 2 балла - выполнение задания, 1 балл - частично верно,</p>	<p>Экспертное наблюдение при выполнении практических и лабораторных работ, выполнение курсового проектирования, тестирование, опрос, самостоятельная работа, выполнение ДЭ, защита дипломной работы.</p>

	0 баллов - задание не выполнено.	
ПК 2.4. Разрабатывать стандарты организации, технические условия для их учета при производстве, хранении, транспортировке и при утилизации продукции.	91-100% правильных ответов оценка 5 (отлично) 71-90% правильных ответов оценка 4 (хорошо) 61-70% правильных ответов оценка 3 (удовлетворительно) Менее 60% правильных ответов оценка 2 (неудовлетворительно) Экспертное наблюдение. Оценивание по критериям по виду деятельности (компетенциям): 2 балла -выполнение задания, 1 балл - частично верно, 0 баллов - задание не выполнено.	Экспертное наблюдение при выполнении и практических работ, лабораторных работ, выполнение курсового проектирования, тестирование, опрос, самостоятельная работа, выполнение ДЭ, защита дипломной работы.
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Оценивание по критериям по виду деятельности (компетенциям): 2 балла-показатель присутствует полностью, 1 балл-частично присутствует, 0 баллов -отсутствие показателя.	Наблюдение, собеседование, тестирование.
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Оценивание по критериям по виду деятельности (компетенциям): 2 балла-показатель присутствует полностью, 1 балл-частично присутствует, 0 баллов -отсутствие показателя.	Наблюдение, собеседование, тестирование.
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	Оценивание по критериям по виду деятельности (компетенциям): 2 балла-показатель присутствует полностью, 1 балл-частично присутствует, 0 баллов -отсутствие показателя.	Наблюдение, собеседование, тестирование.
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Оценивание по критериям по виду деятельности (компетенциям): 2 балла-показатель присутствует полностью, 1 балл-частично присутствует, 0 баллов -отсутствие показателя.	Наблюдение, собеседование, тестирование.

<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>Оценивание по критериям по виду деятельности (компетенциям): 2 балла-показатель присутствует полностью, 1 балл-частично присутствует, 0 баллов -отсутствие показателя.</p>	<p>Наблюдение, собеседование, тестирование.</p>
<p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.</p>	<p>Оценивание по критериям по виду деятельности (компетенциям): 2 балла-показатель присутствует полностью, 1 балл-частично присутствует, 0 баллов -отсутствие показателя.</p>	<p>Наблюдение, собеседование, тестирование.</p>
<p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p>Оценивание по критериям по виду деятельности (компетенциям): 2 балла-показатель присутствует полностью, 1 балл-частично присутствует, 0 баллов -отсутствие показателя.</p>	<p>Наблюдение, собеседование, тестирование.</p>

5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ СПЕЦИАЛЬНЫХ УСЛОВИЙ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ЧИСЛА ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Специальные условия для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья созданы в соответствии с Требованиями к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденные Департаментом государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России 26.12.2013 г. № 06-2412вн. В целях доступности получения среднего профессионального образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья в образовательной организации материально-техническое обеспечение отвечает не только общим требованиям, определенным в ФГОС СПО по профессии/специальности, но и особым образовательным потребностям каждой категории обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе:

- организации безбарьерной архитектурной среды образовательной организации;
- организации рабочего места обучающегося;
- техническим и программным средствам общего и специального назначения.

Учебные кабинеты, мастерские, оснащены современным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с различными видами ограничений здоровья.

1. Для обучающихся с нарушениями слуха:

- учебный процесс сопровождают 3 сурдопереводчика;
- обеспечена доступность путей перемещения внутри здания (световое оповещение);
- доступность аудиторий, кабинетов, мастерских (информационная система «Исток», оборудование с системой субтитрования (ноутбук - 3 шт.);
- коммуникативная система Диалог, АРМ - 10 шт.);
- информационно-индукционная система;
- визуально-информационное табло, информационный терминал «КРУСТ»;
- система светового оповещения о пожаре в общежитии.

2. Для обучающихся с нарушениями ОДА, в т.ч. передвигающихся на кресле-коляске:

- обеспечена доступность входных путей (специальная парковка транспортных средств для инвалидов; входная группа с подъемным устройством),
- беспроводная система вызова помощи для инвалидов;
- рампа складная (для преодоления небольших перепадов высот);
- доступность путей перемещения внутри здания (поручни, противоскользящий пол);
- доступность санитарно-гигиенических помещений на 1 этаже учебного корпуса.

3. Для обучающихся с нарушениями зрения:

- доступность входных путей (предупредительные знаки);
- контрастная маркировка ступеней;
- поручни вдоль стены на 1 этаже;
- видеоувеличители.

Министерство образования и науки Челябинской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Челябинский социально – профессиональный колледж «Сфера»
Копейский филиал ГБПОУ «Челябинский колледж «Сфера»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

**«ПМ.03 Анализ и систематизация результатов контроля качества сырья и продукции,
разработка предложений по корректирующим действиям»**

27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)

Копейск, 2024

РАССМОТРЕНА
на заседании ЦМК

Протокол № ____ от « ____ » _____ 20 ____ г.
Председатель _____ Т.Ф.Турутина

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора
по развитию Копейского филиала
_____ Е.В. Приходько
« ____ » _____ 20 ____ г.

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ 14.04.2022г. № 233.

Организация-разработчик: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Челябинский социально-профессиональный колледж «Сфера»

Разработчик: Турутина Т.Ф. преподаватель Копейского филиала ГБПОУ ЧСПК «Сфера»

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ СПЕЦИАЛЬНЫХ УСЛОВИЙ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ЧИСЛА ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.03 Анализ и систематизация результатов контроля качества сырья и продукции, разработка предложений по корректирующим действиям

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающихся должен освоить основной вид деятельности «Анализ и систематизация результатов контроля качества сырья и продукции, разработка предложений по корректирующим действиям» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 3	Анализ и систематизация результатов контроля качества сырья и продукции, разработка предложений по корректирующим действиям
ПК 3.1.	Систематизировать данные о качестве продукции (услуг), причинах возникновения дефектов (брака);
ПК 3.2.	Анализировать причины снижения качества продукции (работ, услуг) и формировать предложения по их устранению;
ПК 3.3.	Осуществлять анализ рекламаций и претензий к качеству продукции (работ, услуг);
ПК 3.4.	Разрабатывать мероприятия по предотвращению выпуска продукции (работ, услуг), не соответствующих требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров.

1.1.2. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

<p>Владеть навыками</p>	<ul style="list-style-type: none"> - систематизации данных о качестве продукции (работ, услуг), о причинах возникновения дефектов - систематизация требований к продукции (работам, услугам) с целью их обеспечения в организации анализа причин снижения качества продукции отрасли; - формирования предложений по устранению причин снижения качества продукции, рассмотрения рекламаций и претензий к качеству продукции (работ, услуг) - анализа продукции (работ, услуг) на соответствие требованиям технических регламентов, стандартов (техническим условиям), условиям поставок и договоров - подготовка заключений по результатам рассмотрения рекламаций и претензий к качеству продукции (работ, услуг) - систематизации данных о фактическом уровне качества продукции (работ, услуг) - ведение журнала регистрации рекламаций и претензий к качеству продукции (работ, услуг) - Ведение переписки и подготовка ответов (писем) на рекламации и претензии к качеству продукции (работ, услуг)- систематизации заключений по поступающим претензиям и рекламациям и выявленным дефектам, вызывающим ухудшение качественных и количественных показателей продукции (работ, услуг) - выбора методов и методик решения конкретной производственной задачи по предотвращению выпуска продукции (выполнения работ, оказания услуг), не соответствующих требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров - вносить предложения по мероприятиям по предотвращению выпуска продукции (работ, услуг), не соответствующих требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров
<p>Уметь</p>	<ul style="list-style-type: none"> - применять методы сбора, средства хранения и обработки информации для определения требований к продукции (работам, услугам), установленных техническими регламентами, стандартами (техническими условиями), условиями поставок и договоров, в том числе с использованием цифровых технологий

	<ul style="list-style-type: none"> - систематизировать информацию в области управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг) - систематизировать и анализировать информацию в области управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг) - применять методы определения требований потребителей к продукции (работам, услугам) определять уровень стабильности производственного процесса; - определять причины несоответствия требуемому качеству продукции/услуги отрасли; - назначать корректирующие меры по результатам анализа; - принимать решения по результатам корректирующих мероприятий; - применять компьютерные технологии при анализе результатов контроля качества; - выбирать материалы на основе анализа их свойств для конкретного применения в производстве; - находить и использовать современную информацию для технико-экономического обоснования деятельности организации- анализировать рекламации и претензии к качеству продукции (работ, услуг) с учетом положений нормативно-технической документации (с использованием цифровых двойников для подготовки заключений) - применять инструменты контроля качества - применять основные методы квалиметрического анализа продукции (работ, услуг) - исследовать продукцию (работы, услуги) на соответствие требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), условий поставок и договоров - составлять документацию для обеспечения рассмотрения рекламаций и претензий к качеству продукции (работ, услуг) - применять методы предотвращения выпуска продукции (работ, услуг), не соответствующих требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации - применять современные инструменты контроля качества и управления качеством продукции (работ, услуг) - систематизировать данные по предотвращению выпуска продукции (работ, услуг), не соответствующей требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и
--	---

	технической документации
Знать	<ul style="list-style-type: none"> - технические требования, предъявляемые к продукции (работам, услугам) - Основные методы определения требований потребителей к продукции (работам, услугам) - Инструменты контроля качества - основные понятия в сфере управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг) - современный отечественный и зарубежный опыт в области управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг)- методы анализа по результатам контроля качества, в том числе статистические; - виды документации и порядок их оформления при анализе качества продукции/услуг; - порядок внедрения предложений по совершенствованию производственного процесса; - способы получения материалов с заданным комплексом свойств; - правила улучшения свойства металлов; - основы организации производственного и технологического процессаосновные понятия в сфере управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг) - законодательство Российской Федерации и международное законодательство в сфере технического регулирования, стандартизации и обеспечения единства измерений - национальные, межгосударственные, международные стандарты и нормативные правовые акты по управлению качеством (менеджменту качества) продукции (работ, услуг) - законодательство Российской Федерации в области недобросовестной конкуренции - международные технические регламенты в сфере технического регулирования, стандартизации и управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг) - современный российский и зарубежный опыт в области управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг) - технические требования, предъявляемые к продукции (работам, услугам) - основные методы квалиметрического анализа продукции (работ, услуг) при эксплуатации - инструменты контроля качества - требования пожарной, промышленной и экологической безопасности

	<ul style="list-style-type: none"> - требования охраны труда, методы предотвращения выпуска продукции (выполнения работ, оказания услуг), не соответствующих требованиям; - методы выявления дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции (работ, услуг), сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий; - современные инструменты контроля качества и управления качеством продукции (работ, услуг);
--	---

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов 534 часов

в том числе в форме практической подготовки 412 часов

Из них на освоение МДК 312 часов

практики, в том числе учебная 72 часа

производственная 144 часа

Промежуточная аттестация – 6 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем профессионального модуля, ак. час.						
				Обучение по МДК					Практики	
				Теоретических занятий	В том числе				Учебная	Производственная
					Лабораторных. и практических. занятий	Курсовых работ (проектов) ¹	Самостоятельная работа ²	Промежуточная аттестация.		
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	<i>9</i>	<i>10</i>	<i>11</i>
ПК01, ПК 02 ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК07, ОК09	МДК 03.01 Технология анализа, оценки и учета результатов контроля качества	108	84	22	84		2			
ПК03, 04 ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК07, ОК09	МДК 03.02 Модернизация и внедрение новых методов и средств контроля	142	66	56	66	40	4	22		
ПК01, ПК02, ПК03, ПК04, ОК01, ОК02, ОК03, ОК04,	Учебная практика	36	36						36	

¹ Данная колонка указывается только для специальностей СПО.

² Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема профессионального модуля в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием междисциплинарного курса.

ОК07, ОК09										
ПК01, ПК02, ПК03, ПК04, ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК07, ОК09	Производственная практика (по профилю специальности), часов	108								108
	Промежуточная аттестация	12				12				
	Всего:	406	294	78	150	40		34	36	108

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч	Код ПК, ОК	Код Н/У/З
1	2	3	4	5
МДК. 03.01 Технология анализа, оценки и учета результатов контроля качества		108/84		
Тема 1.1. Основы управления качеством технологических процессов	Содержание	40	ПК 3.1 ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 07	Н 3.1.01 У 3.1.01 З 3.1.01
	Введение. Понятие квалиметрии. Структура документации системы менеджмента качества	6		
	Испытание и контроль качества материалов. Средства измерений размеров и перемещений.	8		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	26		
	Практическое занятие № 1 Изучение правовой базы стандартизации ФЗ «О техническом регулировании»	2		
	Практическое занятие № 2 Анализ структуры стандартов разных видов на соответствие требованиям	2		
	Практическое занятие № 3 Анализ номенклатуры показателей качества, предусмотренных стандартами	2		
	Практическое занятие № 4 Изучение методологии документирования технологического процесса	2		
	Практическое занятие № 5 Изучение современных способов определения химического состава материалов	2		
	Практическое занятие № 6 Изучение технических характеристик рентгенофлуоресцентных и спектральных приборов для контроля химического состава материалов.	2		
Практическое занятие № 7 Проведение измерений размеров	2			

	механическими средствами			
	Практическое занятие № 8 Проведение измерений размеров цифровыми измерительными приборами	2		
	Практическое занятие № 9 Проведение контроля отклонений формы.	2		
	Практическое занятие № 10 Измерение длины оптико – механическими средствами	2		
	Практическое занятие № 11 Изучение возможностей и области применения видео-измерительных машин	2		
	Практическое занятие № 12 Изучение возможностей и области применения координатно-измерительных машин	2		
	Практическое занятие № 13 Изучение возможностей, области и методики применения кругломеров и контурографов	2		
Тема 1.2. Статистические методы и контроль качества процессов, систем управления, продукции и услуг	Содержание	22	ПК 3.1 ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 07	Н 3.1.01 У 3.1.01 З 3.1.01
	Роль и место статистических методов в управлении качеством. Основные этапы и виды статистических исследований	8		
	Статистический приемочный контроль по альтернативному и количественному признаку	6		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	14		
	Практическое занятие № 15 Определение параметров случайного распределения	2		
	Практическое занятие № 16 Определение коэффициента точности и стабильности процесса	2		
	Практическое занятие № 17 Составление контрольных карт по альтернативному признаку	2		
	Практическое занятие № 18 Составление контрольных карт по количественному признаку	2		
	Практическое занятие № 19 Оценка потерь по методу Тагути	2		

	Практическое занятие № 20 Сбор данных при помощи контрольных листков	2		
	Практическое занятие № 21 Построение диаграммы Парето гистограммы по результатам контроля качества продукции	2		
Тема 1.3 Анализ причин снижения качества продукции (работ, услуг) и формирование предложений по их устранению;	Содержание	52	ПК 3.2 ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 07	Н 3.2.01 У 3.2.01 З 3.2.01
	Регрессионный анализ влияния производственных факторов на показатели качества продукции и корреляция факторов.	26		
	Методики решения проблем 8D, ТРИЗ, FMEA, QRQC			
	Оценка качества продукции дифференциальным и комплексным методами			
	В том числе практических занятий	26		
	Практическое занятие № 24 Проведение стратификации результатов контроля качества продукции	2		
	Практическое занятие № 25 Регрессионный анализ влияния производственных факторов на показатели качества продукции	2		
	Практическое занятие № 26 Определение коэффициента корреляции	2		
	Практическое занятие № 27 Анализ причин и последствий потенциальных несоответствий по методике FMEA	2		
	Практическое занятие № 28 Применение ТРИЗ для решения проблем качества	2		
	Практическое занятие №29 Решение проблем качества по методике 8D. Создание команды и описание проблемы	2		
	Практическое занятие №30 Решение проблем качества по методике 8D. Разработка временных действий. Анализ причины проблемы.	2		
	Практическое занятие №31 Решение проблем качества по методике 8D. Определение долговременных корректирующих действий	2		
Практическое занятие №32 Решение проблем качества по	2			

	методике 8D. Внедрение и верификация долговременных корректирующих действий. Предотвращение повторения проблемы.			
	Практическое занятие №33 Решение проблем качества по методике QRQC	2		
	Практическое занятие № 34 Построение причинно-следственной диаграммы Исикавы - по результатам контроля качества продукции	2		
	Практическое занятие № 35 Оценка качества продукции дифференциальным методом	2		
	Практическое занятие № 36 Оценка качества продукции комплексным методом	2		
Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении МДК 03.01: Составление контрольных карт (по вариантам). Описание контрольных карт. Решение проблем качества различными методами (составление презентаций)		*		
МДК. 03.02 Модернизация и внедрение новых методов и средств контроля		142/66		
Тема 3.1. Анализ рекламаций и претензий к качеству продукции (работ, услуг)	Содержание	34	ПК 3.3 ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04	Н 3.3.01 У 3.3.01 З 3.3.01
	Национальная и международная нормативная база в области управления качеством продукции (услуг)	20		
	Порядок работы с претензиями и рекламациями.			
	Подготовка заключений и ведение переписки по результатам рассмотрения претензий	14		
	В том числе практических занятий			
	Практическое занятие № 1 Оформление претензий и рекламаций	2		
	Практическое занятие № 2 Оформление сертификата о проведении экспертизы продукции	2		
	Практическое занятие № 3 Подготовка рецензии на результаты экспертизы. Оспаривание результатов экспертизы.	4		
Практическое занятие № 4 Ведение переписки по результатам рассмотрения претензий	2			

	Практическое занятие № 5 Подготовка заключений по результатам рассмотрения претензий	4		
Тема 3.2. Способы получения материалов с заданным комплексом свойств	Содержание	36	ПК 3.4 ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04	Н 3.4.01 У 3.4.01 З 3.4.01
	Способы улучшения механических свойств металлов и сплавов	20		
	Способы улучшения механических свойств неметаллических металлов			
	В том числе практических занятий	16		
	Практическое занятие № 6 Определение механических свойствах и характеристики материалов	4		
	Практическое занятие № 7 Изучение способов обработки металлов давлением	4		
	Практическое занятие № 8 Композиционные материалы с металлической и неметаллической матрицей	2		
	Практическое занятие № 9 Изучение технологии сварочного производства	2		
	Практическое занятие № 10 Изучение технологии пайки металлов	2		
	Практическое занятие № 11 Изучение технологии получения полимерных пластических материалов	2		
Тема 3.3. Разработка новых методов и средств технического контроля продукции	Содержание	70	ПК 3.4 ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04	Н 3.4.01 У 3.4.01 З 3.4.01
	Организация мероприятий по предотвращению выпуска несоответствующей продукции. Бережливое производство. Процессный подход.	22		
	Цифровые средства измерений и контроля размеров и перемещений. Измерительные машины.			
	Компьютерные системы сбора и анализа параметров качества			
	В том числе практических занятий	48		
	Практическое занятие № 12 Совершенствование деятельности на основе процессного подхода	2		

Практическое занятие № 13 Принципы и инструменты Бережливого производства	2		
Практическое занятие № 14 Изучение элементов кайдзен	2		
Практическое занятие № 15 Применение принципов системы 5S	2		
Практическое занятие № 16 Этапы перехода на систему 5S	2		
Практическое занятие № 17 Использование системы организации и рационализации рабочего места 5S	2		
Практическое занятие № 18 Изучение основных методов управления процессами	2		
Практическое занятие № 19 Изучение и составление карт процессов	4		
Практическое занятие № 20 Проведение измерений размеров цифровыми измерительными приборами	4		
Практическое занятие № 21 Проведение контроля отклонений формы.	2		
Практическое занятие № 22 Измерение длины оптико – механическими средствами	2		
Практическое занятие № 23 Изучение возможностей и области применения видео-измерительных машин	2		
Практическое занятие № 24 Изучение возможностей и области применения координатно-измерительных машин ²	2		
Практическое занятие № 25 Изучение возможностей, области и методики применения кругломеров	2		
Практическое занятие № 26 Изучение возможностей, области и методики применения контурографов	2		
Практическое занятие № 27 Изучение принципов цифровой метрологии	2		
Практическое занятие № 28 Изучение устройства цифровых измерительных приборов и приемов работы с ними	2		
Практическое занятие № 29 Применение цифровых	2		

	измерительных приборов для контроля качества			
	Практическое занятие № 30 Изучение программного обеспечения для сбора и анализа статистических данных и управления качеством.	2		
	Практическое занятие № 31 Создание программы измерений для контроля партии изделий	2		
	Практическое занятие № 32 Контроль партии изделий с помощью цифровых измерительных приборов	2		
	Практическое занятие № 33 Оформление протоколов контроля с помощью программного обеспечения	2		
Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении МДК 03.02: Варианты написаний рекламаций. Описание (по вариантам). Статистические методы анализа качества (составление презентаций). Описание критериев улучшения качества и способы их использования. Описание (по вариантам). Составление контрольных карт (по вариантам). Составные части производственного процесса (составление презентаций)		*	ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3 ПК 3.4 ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04	Н 3.2.01 У 3.2.01 З 3.2.01 Н 3.3.01 У 3.3.01 З 3.3.01 Н 3.4.01 У 3.4.01 З 3.4.01 Н 3.1.01 У 3.1.01 З 3.1.01
Курсовой проект (работа) Тематика курсовых проектов (работ) Этапы технологического процесса, оказывающие наибольшее влияние на качество продукции; Основные характеристики, параметры и области применения средств измерения; Разработка новых средств измерений и средств контроля качества продукции Способы получения материалов с заданным комплексом свойств Определение уровня стабильности производственного процесса;		*		

Виды документации и порядок оформления при анализе качества продукции/ услуг Разработка контрольной оснастки для измерений и контроля качества продукции			
Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовому проекту (работе) Получение задания на курсовой проект. Введение. Определение цели и задач проекта Проведение расчетов уровня стабильности производственного процесса. Выполнение чертежей, эскизов, схем. Оформление курсового проекта. Представление проекта.	40		
Самостоятельная учебная работа обучающегося над курсовым проектом (работой) 1. Планирование выполнения курсового проекта (работы), 2. Определение задач работы, 3. Изучение литературных источников 4. Проведение предпроектного исследования	*		
Учебная практика Виды работ 1. Изучение международных стандартов ИСО 9000 2. Проведение контроля деталей с применением универсальных измерительных инструментов 3. Проведение контроля деталей с применением цифровых измерительных приборов 4. Проведение контроля деталей с применением специальных измерительных инструментов 5. Проведение контроля деталей с применением специальных измерительных инструментов 6. Проведение контроля отклонений формы и расположения поверхностей деталей 7. Оформление документации по результатам контроля 8. Составление рекламаций 9. Описание критериев улучшения качества и способы их использования 10. Построение причинно – следственной диаграммы экспертной оценки 11. Составление контрольных карт по количественному признаку	36	ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3 ПК 3.4 ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04	Н 3.2.01 У 3.2.01 З 3.2.01 Н 3.3.01 У 3.3.01 З 3.3.01 Н 3.4.01 У 3.4.01 З 3.4.01 Н 3.1.01 У 3.1.01 З 3.1.01

<p>12. Составление контрольных карт по альтернативному признаку</p> <p>13. Оценка потерь по методу Тагути</p> <p>14. Построение гистограммы результатов контроля качества продукции</p> <p>15. Построение гистограммы результатов контроля качества продукции</p> <p>16. Построение причинно-следственной диаграммы Исикавы - по результатам контроля качества продукции</p> <p>17. Определение уровня дефектности</p> <p>18. Оформление журнала результатов анализа причин несоответствий показателей качества</p>			
<p>Производственная практика</p> <p>Виды работ</p> <p>1. Изучение сущности основных методов управления качеством на производстве: - организационно – распорядительные методы;</p> <p>2. Изучение сущности основных методов управления качеством на производстве:- инженерно - технологические методы;</p> <p>3. Изучение сущности основных методов управления качеством на производстве:- экономические методы;</p> <p>4. Изучение сущности основных методов управления качеством на производстве:- социально - психологические методы.</p> <p>5. Изучение сущности основных методов управления качеством на производстве:- экспертные методы.</p> <p>6. Изучение сущности основных методов управления качеством на производстве:- научно - распорядительные методы.</p> <p>7. Изучение способов повышения конкурентоспособности: повышение технического уровня производства за счет переоснащения и модернизации, создания новых производств.</p> <p>8. Изучение способов повышения конкурентоспособности: внедрение в практику управления организацией статистических методов управления качеством, снижение издержек производства.</p> <p>9. Организация метрологического обеспечения и технической базы испытаний:</p>	<p>108</p>	<p>ПК 3.1</p> <p>ПК 3.2</p> <p>ПК 3.3</p> <p>ПК 3.4</p> <p>ОК 01</p> <p>ОК 02</p> <p>ОК 03</p> <p>ОК 04</p> <p>ОК 09</p>	<p>Н 3.2.01</p> <p>У 3.2.01</p> <p>З 3.2.01</p> <p>Н 3.3.01</p> <p>У 3.3.01</p> <p>З 3.3.01</p> <p>Н 3.4.01</p> <p>У 3.4.01</p> <p>З 3.4.01</p> <p>Н 3.1.01</p> <p>У 3.1.01</p> <p>З 3.1.01</p>

<p>проведение работ по метрологическому обеспечению; оснащение метрологической базы средствами измерений показателей качества.</p> <p>10. Развитие системы оценки соответствия: проведение сертификации продукции; проведение организациями аудитов производств и систем менеджмента качества предприятий – поставщиков.</p> <p>11. Образование и подготовка кадров: повышение квалификации руководителей и специалистов всех уровней; организация учебы вновь назначенных рабочих различного уровня; стимулирование рабочих</p> <p>12. Контроль по количественному признаку</p> <p>13. Контроль по альтернативному признаку</p> <p>14. Построение контрольных карт по количественному и альтернативному признакам</p> <p>15. Инициирование аудита.</p> <p>16. Проведение анализа документации.</p> <p>17. Подготовка к проведению аудита на месте.</p> <p>18. Участие в проведении аудита на месте.</p> <p>19. Формирование требований к продукции (работам, услугам), установленных техническими регламентами, стандартами (техническими условиями), условиями поставок и договоров</p> <p>20. Систематизация требований к продукции (работам, услугам) с целью их обеспечения в организации</p> <p>Проведение контроля продукции</p> <p>21. Анализ нормативно-технических документов в области технического контроля качества продукции</p> <p>21. Анализ справочной информации, конструкторских и технологических документов для выполнения технологических операций контроля и измерений</p> <p>23 Подготовка заключений по результатам рассмотрения претензий</p> <p>24. Подготовка и анализ экспертных заключений.</p>			
Всего	406		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Управления качеством», оснащенный:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методических материалов;

техническими средствами обучения:

- комплект презентационного мультимедийного или проекционного оборудования.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Атрошенко, Ю. К. Метрология, стандартизация и сертификация. Сборник лабораторных и практических работ : учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. К. Атрошенко, Е. В. Кравченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 178 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07981-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474756>

2. Бородачёв, С. М. Статистические методы в управлении качеством : учебное пособие для СПО / С. М. Бородачёв ; под редакцией О. И. Никонова. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург : Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. — 86 с. — ISBN 978-5-4488-0411-3, 978-5-7996-2810-9. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/87874>

3. Васин, С. Г. Управление качеством. Всеобщий подход : учебник для среднего профессионального образования / С. Г. Васин. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 404 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10557-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/430852>

4. Воронцова, Н. В. Управление качеством : учебное пособие для СПО / Н. В. Воронцова. — Саратов : Профобразование, 2021. — 154 с. — ISBN 978-5-4488-1258-3. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/106866>

5. Виноградова, А. А. Законодательная метрология : учебное пособие для спо / А. А. Виноградова, И. Е. Ушаков. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 92 с. — ISBN 978-5-8114-7018-1.

6. Виноградова, А. А. Законодательная метрология : учебное пособие для спо / А. А. Виноградова, И. Е. Ушаков. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 92 с. — ISBN 978-5-

8114-7018-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/153957> (дата обращения: 03.06.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

7. Зекунов, А. Г. Управление качеством : учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией А. Г. Зекунова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 475 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-6222-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468296>

8. Ким, К. К. Средства электрических измерений и их поверка : учебное пособие для СПО / К. К. Ким, Г. Н. Анисимов, А. И. Чураков. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 316 с. — ISBN 978-5-8114-6981-9.

9. Ким, К. К. Средства электрических измерений и их поверка : учебное пособие для СПО / К. К. Ким, Г. Н. Анисимов, А. И. Чураков. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 316 с. — ISBN 978-5-8114-6981-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/153944> (дата обращения: 29.01.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

10. Леонов, О. А. Менеджмент качества : учебник для СПО / О. А. Леонов, Г. Н. Темасова, Ю. Г. Вергазова. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 180 с. — ISBN 978-5-8114-6907-9.

11. Леонов, О. А. Менеджмент качества : учебник для СПО / О. А. Леонов, Г. Н. Темасова, Ю. Г. Вергазова. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 180 с. — ISBN 978-5-8114-6907-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/153661> (дата обращения: 03.06.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

12. Леонов, О. А. Статистические методы и инструменты контроля качества : учебное пособие для СПО / О. А. Леонов, Н. Ж. Шкаруба, Г. Н. Темасова. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 144 с. — ISBN 978-5-8114-6904-8.

13. Леонов, О. А. Статистические методы и инструменты контроля качества : учебное пособие для СПО / О. А. Леонов, Н. Ж. Шкаруба, Г. Н. Темасова. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 144 с. — ISBN 978-5-8114-6904-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/153660> (дата обращения: 03.06.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

14. Леонов, О. А. Основы взаимозаменяемости : учебное пособие для СПО / О. А. Леонов, Ю. Г. Вергазова. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 208 с. — ISBN 978-5-8114-6969-7.

15. Леонов, О. А. Основы взаимозаменяемости : учебное пособие для СПО / О. А. Леонов, Ю. Г. Вергазова. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 208 с. — ISBN 978-5-8114-6969-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/153932> (дата обращения: 04.06.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

16. Метрология, стандартизация, сертификация и управление качеством : учебное пособие для СПО / А. И. Шарапов, В. Д. Коршиков, О. Н. Ермаков, В. Я. Губарев. — 2-е изд. — Липецк, Саратов : Липецкий государственный технический университет, Профобразование, 2020. — 184 с. — ISBN 978-5-88247-955-7, 978-5-4488-0758-9. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО Прообразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/92832>

17. Одинцов, А. А. Основы менеджмента : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Одинцов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 212 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-

534-04815-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/473157>

18. Управление качеством : учебное пособие для СПО / Н. А. Сазонникова, Е. Л. Москвичева, А. В. Керов, Г. А. Галимова. — Саратов : Профобразование, 2021. — 178 с. — ISBN 978-5-4488-1213-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/106867>

19. Федоров, А. Ф. Контроль и регулирование параметров технологического процесса : учебное пособие для СПО / А. Ф. Федоров, Е. А. Кузьменко. — Саратов : Профобразование, 2017. — 223 с. — ISBN 978-5-4488-0016-0. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/66388>

20. Юрасова, Н. В. Метрология и технические измерения. Лабораторный практикум : учебное пособие для СПО / Н. В. Юрасова, Т. В. Полякова, В. М. Кишуров. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 188 с. — ISBN 978-5-8114-5513-3.

21. Юрасова, Н. В. Метрология и технические измерения. Лабораторный практикум : учебное пособие для СПО / Н. В. Юрасова, Т. В. Полякова, В. М. Кишуров. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 188 с. — ISBN 978-5-8114-5513-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/152594> (дата обращения: 28.01.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3.2.2. Дополнительные источники:

1. ГОСТ ЭКСПЕРТ – единая база ГОСТов РФ – URL: <https://gostexpert.ru/>
2. РОССТАНДАРТ - Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии – URL: <https://www.rst.gov.ru/portal/gost/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
<p>ПК 3.1. Систематизировать данные о качестве продукции (услуг), причинах возникновения дефектов (брака);</p>	<p>91-100% правильных ответов оценка 5 (отлично) 71-90% правильных ответов оценка 4 (хорошо) 61-70% правильных ответов оценка 3 (удовлетворительно) Менее 60% правильных ответов оценка 2 (неудовлетворительно) Экспертное наблюдение. Оценивание по критериям по виду деятельности (компетенциям): 2 балла -выполнение задания, 1 балл - частично верно, 0 баллов - задание не выполнено.</p>	<p>Экспертное наблюдение при выполнении практических и лабораторных работ, выполнение курсового проектирования, тестирование, опрос, самостоятельная работа, выполнение ДЭ, защита дипломной работы.</p>
<p>ПК 3.2. Анализировать причины снижения качества продукции (работ, услуг) и формировать предложения по их устранению;</p>	<p>91-100% правильных ответов оценка 5 (отлично) 71-90% правильных ответов оценка 4 (хорошо) 61-70% правильных ответов оценка 3 (удовлетворительно) Менее 60% правильных ответов оценка 2 (неудовлетворительно) Экспертное наблюдение. Оценивание по критериям по виду деятельности (компетенциям): 2 балла -выполнение задания, 1 балл - частично верно, 0 баллов - задание не выполнено.</p>	<p>Экспертное наблюдение при выполнении практических и лабораторных работ, выполнение курсового проектирования, тестирование, опрос, самостоятельная работа, выполнение ДЭ, защита дипломной работы.</p>
<p>ПК 3.3. Осуществлять анализ рекламаций и претензий к качеству продукции (работ, услуг);</p>	<p>91-100% правильных ответов оценка 5 (отлично) 71-90% правильных ответов оценка 4 (хорошо) 61-70% правильных ответов оценка 3 (удовлетворительно) Менее 60% правильных ответов</p>	<p>Экспертное наблюдение при выполнении практических и лабораторных работ, выполнение курсового проектирования, тестирование, опрос, самостоятельная работа,</p>

	оценка 2 (неудовлетворительно) Экспертное наблюдение. Оценивание по критериям по виду деятельности (компетенциям): 2 балла -выполнение задания, 1 балл - частично верно, 0 баллов - задание не выполнено.	выполнение ДЭ, защита дипломной работы.
ПК 3.4. Разрабатывать мероприятия по предотвращению выпуска продукции (работ, услуг), не соответствующих требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров.	91-100% правильных ответов оценка 5 (отлично) 71-90% правильных ответов оценка 4 (хорошо) 61-70% правильных ответов оценка 3 (удовлетворительно) Менее 60% правильных ответов оценка 2 (неудовлетворительно) Экспертное наблюдение. Оценивание по критериям по виду деятельности (компетенциям): 2 балла -выполнение задания, 1 балл - частично верно, 0 баллов - задание не выполнено.	Экспертное наблюдение при выполнении практических и лабораторных работ, выполнение курсового проектирования, тестирование, опрос, самостоятельная работа, выполнение ДЭ, защита дипломной работы.
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	Оценивание по критериям по виду деятельности (компетенциям): 2 балла-показатель присутствует полностью, 1 балл-частично присутствует, 0 баллов -отсутствие показателя.	Наблюдение, собеседование, тестирование.
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	Оценивание по критериям по виду деятельности (компетенциям): 2 балла-показатель присутствует полностью, 1 балл-частично присутствует, 0 баллов -отсутствие показателя.	Наблюдение, собеседование, тестирование.

<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;</p>	<p>Оценивание по критериям по виду деятельности (компетенциям): 2 балла-показатель присутствует полностью, 1 балл-частично присутствует, 0 баллов -отсутствие показателя.</p>	<p>Наблюдение, собеседование, тестирование.</p>
<p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<p>Оценивание по критериям по виду деятельности (компетенциям): 2 балла-показатель присутствует полностью, 1 балл-частично присутствует, 0 баллов -отсутствие показателя.</p>	<p>Наблюдение, собеседование, тестирование.</p>
<p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;</p>	<p>Оценивание по критериям по виду деятельности (компетенциям): 2 балла-показатель присутствует полностью, 1 балл-частично присутствует, 0 баллов -отсутствие показателя.</p>	<p>Наблюдение, собеседование, тестирование.</p>
<p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p>	<p>Оценивание по критериям по виду деятельности (компетенциям): 2 балла-показатель присутствует полностью, 1 балл-частично присутствует, 0 баллов -отсутствие показателя.</p>	<p>Наблюдение, собеседование, тестирование.</p>

5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ СПЕЦИАЛЬНЫХ УСЛОВИЙ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ЧИСЛА ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Специальные условия для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья созданы в соответствии с Требованиями к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденные Департаментом государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России 26.12.2013 г. № 06-2412вн. В целях доступности получения среднего профессионального образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья в образовательной организации материально-техническое обеспечение отвечает не только общим требованиям, определенным в ФГОС СПО по профессии/специальности, но и особым образовательным потребностям каждой категории обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе:

- организации безбарьерной архитектурной среды образовательной организации;
- организации рабочего места обучающегося;
- техническим и программным средствам общего и специального назначения.

Учебные кабинеты, мастерские, оснащены современным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с различными видами ограничений здоровья.

1. Для обучающихся с нарушениями слуха:

- учебный процесс сопровождают 3 сурдопереводчика;
- обеспечена доступность путей перемещения внутри здания (световое оповещение);
- доступность аудиторий, кабинетов, мастерских (информационная система «Исток», оборудование с системой субтитрования (ноутбук - 3 шт.);
- коммуникативная система Диалог, АРМ - 10 шт.);
- информационно-индукционная система;
- визуально-информационное табло, информационный терминал «КРУСТ»;
- система светового оповещения о пожаре в общежитии.

2. Для обучающихся с нарушениями ОДА, в т.ч. передвигающихся на кресле-коляске:

- обеспечена доступность входных путей (специальная парковка транспортных средств для инвалидов; входная группа с подъемным устройством),
- беспроводная система вызова помощи для инвалидов;
- рампа складная (для преодоления небольших перепадов высот);
- доступность путей перемещения внутри здания (поручни, противоскользящий пол);
- доступность санитарно-гигиенических помещений на 1 этаже учебного корпуса.

3. Для обучающихся с нарушениями зрения:

- доступность входных путей (предупредительные знаки);
- контрастная маркировка ступеней;
- поручни вдоль стены на 1 этаже;
- видеоувеличители.

Министерство образования и науки Челябинской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Челябинский социально – профессиональный колледж «Сфера»
Копейский филиал ГБПОУ «Челябинский колледж «Сфера»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.04 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ПРОФЕССИИ КОНТРОЛЕР КАЧЕСТВА

27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)

Копейск, 2024

РАССМОТРЕНА
на заседании ЦМК

Протокол № ____ от « ____ » _____ 20 ____ г.
Председатель _____ Т.Ф.Турутина

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора
по развитию Копейского филиала
_____ Е.В. Приходько
« ____ » _____ 20 ____ г.

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ 14.04.2022г. № 233.

Организация-разработчик: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Челябинский социально-профессиональный колледж «Сфера»

Разработчик: Турутина Т.Ф. преподаватель Копейского филиала ГБПОУ ЧСПК «Сфера»

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ СПЕЦИАЛЬНЫХ УСЛОВИЙ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ЧИСЛА ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
«ПМ.04_Выполнение работ по профессии Контролер качества**

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности – Контроль качества технологического процесса производства текстильных изделий и одежды– и соответствующие ему общие и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК02	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие., предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрегиональных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД	Контроль качества технологического процесса производства текстильных изделий и одежды
ПК 4.1.	Проверка соответствия качества сырья, материалов, полуфабрикатов для производства текстильных изделий и одежды требованиям нормативно-технической документации и производственному заданию
ПК 4.2.	Контроль соблюдения технологических процессов выработки текстильных изделий и одежды
ПК 4.3.	Предотвращение брака и дефектов хода технологического процесса производства текстильных изделий и одежды

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Иметь практический опыт	<ul style="list-style-type: none">• Контроля качества сырья, материалов и полуфабрикатов, используемых при производстве текстильных изделий и одежды• Оформления результатов контроля на соответствие показателей качества сырья, материалов и полуфабрикатов, используемых при производстве текстильных изделий и одежды, нормативно-технической документации• Контроля соблюдения технологических процессов выработки текстильных изделий и одежды• Предотвращения брака и дефектов хода технологического процесса производства текстильных изделий и одежды
Уметь	<ul style="list-style-type: none">• Подготавливать рабочую зону согласно стандарту рабочего места, требованиям производственных санитарных норм, охраны труда, пожарной безопасности и электробезопасности• Использовать методы визуального и инструментального входного контроля качества сырья, материалов и полуфабрикатов, используемых при производстве текстильных изделий и одежды• Применять КИПиА, приспособления, программные и аппаратные средства для контроля качества сырья, материалов и полуфабрикатов, используемых при производстве текстильных изделий и одежды• Выявлять внешние дефекты сырья, материалов и полуфабрикатов, используемых при производстве текстильных изделий и одежды• Определять вид брака сырья, материалов и полуфабрикатов, используемых при производстве текстильных изделий и одежды• Оформлять техническую документацию (акты, протоколы) по выявленному браку и дефектам сырья, материалов и полуфабрикатов, используемых при производстве текстильных изделий и одежды
Знать	<ul style="list-style-type: none">• Термины и понятия, используемые в производстве текстильных изделий и одежды• Нормативно-технологическая документация на сырье, материалы и полуфабрикаты, используемые на всех операциях технологического процесса производства текстильных изделий и одежды• Конструктивные данные текстильных изделий и одежды и технические требования, предъявляемые к выпускаемым текстильным изделиям и одежде• Требования производственно-технических инструкций для процессов производства текстильных изделий и одежды• Стандарты, технические регламенты (условия) производства текстильных изделий и одежды и требования нормативно-технической документации к качеству текстильных изделий и одежды• Ассортимент и виды контролируемого сырья, материалов и полуфабрикатов для производства текстильных изделий и одежды• Основные виды дефектов и брака сырья, материалов и полуфабрикатов для производства текстильных изделий и одежды, их классификация и способы выявления• Виды, конструкция и принцип действия используемых КИПиА, приспособлений, программных и аппаратных средств по определению качества сырья, материалов, полуфабрикатов для производства текстильных изделий и одежды• Порядок оформления документации о выявленных дефектах и браке, о непригодности сырья, материалов и полуфабрикатов для производства

	текстильных изделий и одежды • Основные виды дефектов и брака текстильных изделий и одежды, их классификация и способы выявления • Требования охраны труда, производственной санитарии, пожарной безопасности при производстве текстильных изделий и одежды
--	---

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов 488
в том числе в форме практической подготовки 190

Из них на освоение МДК 260
в том числе самостоятельная работа 2
практики, в том числе
учебная 72
производственная 144

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов	В т.ч. в форме практической.	Объем профессионального модуля, ак. час.						
				Обучение по МДК					Практика	
				В том числе						
				Всего, часов	лабораторных и практических занятия	Курсовых работ (проектов)	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация	Учебная	Производственная
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
ПК 4.1 -ПК 4.3 ОК 01- ОК 09	МДК.04.01. Технология контроля качества работ									
ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ОК 01- ОК 09	Раздел 1. Технология контроля качества работ	260	190	190	68		2		72	
ПК 4.1 -ПК 4.3 ОК 01	Производственная практика	144								144
	Промежуточная аттестация	12								
	<i>Всего:</i>	488	190	190	68		2	12	72	144

*

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля ПМ.04_ Выполнение работ по профессии Контролер качества

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч		Код ПК, ОК
1	2	3		
МДК.04.01. Технология контроля качества работ				
Тема 1.1. Стандартизация	Содержание	24	6	ПК 4.1 - ПК 4.3 ОК 01- ОК 09
	1. Стандартизация: государственные стандарты, отраслевые стандарты, стандарты предприятия.	16		
	2. Стандартизация и контроль качества швейных изделий			
	3. Системы оценки сортности текстильных изделий.			
	4. Требования охраны труда, производственной санитарии, пожарной безопасности при производстве текстильных изделий и одежды			
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	8		
	1. Изучение и анализ стандартов	6		
2. . Оценка сортности	2			
Тема 1.2. Нормативная и технологическая документация	Содержание	32	14	ПК 4.1 - ПК 4.3 ОК 01-
	1. Нормативная документация. Виды нормативной документации. Действующие нормативы качества текстильных изделий	20		

	2 Нормативная документация на изготовление швейных изделий.			ОК 09
	3. Условные обозначения на ярлыках в швейных изделиях.			
	4 Технические условия на выполнение машинных работ. Качество строчек, швов.			
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	12		
	1. Составление технологической документации на изделие	4		
	2. Оформление паспорта на швейное изделие	4		
	3. Определение качества строчки. Длины стежка. Лицевой стороны машинной строчки. Ширины шва.	4		
Тема 1.3. Оценка качества сырья	Содержание	28	24	ПК 4.1 - ПК 4.3 ОК 01- ОК 09
	1. Понятие качества. Основные факторы, формирующие качество изделий. Требования к сырью, применяемому в легкой промышленности	20		
	2. Ассортимент и виды контролируемого сырья, материалов и полуфабрикатов для производства текстильных изделий и одежды			
	3. Основные виды дефектов и брака текстильных изделий и одежды, их классификация и способы выявления			
	4. Контроль качества сырья в соответствии с ГОСТми и ТУ. Оборудование применяемое при проверке качества сырья			
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	8		
	1. Определение качества сырья	4		
2. Заполнение технической документации на готовую и забракованную продукцию	4			
Тема 1.4. Технологический процесс изготовления изделий	Содержание	32	26	ПК 4.1 - ПК 4.3 ОК 01- ОК 09
	1. Понятие техпроцесса: основные этапы. Параметры техпроцесса, его особенности.	24		
	2. Раскрой, проверка качества кроя			
	3. Пошив, проверка качества пошива.			
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	8		
	1. Проверка качества кроя	4		
2. Проверка качества пошива	4			

Тема 1.5. Оценка качества готовой продукции	Содержание	140	120	ПК 4.1 - ПК 4.3 ОК 01- ОК 09
	1. Средства измерения и контрольно-измерительные приборы, используемые в текстильном производстве. Основные факторы, влияющие на выбор устройств контроля	108		
	2. Нормативная документация на проверку качества швейных изделий. Таблица измерений			
	3. Контроль качества кроя.			
	4. Методы проверки качества швейных изделий.			
	5. Последовательность проверки качества плечевого изделия.			
	6. Последовательность проверки качества поясного изделия			
	7. Технический контроль: сплошной, выборочный, операци- онный, окончательный. Область применения этих видов контроля.			
	8. Технологические дефекты швейного производства			
	9. Условные обозначения дефектов в готовом изделии.			
	10. Технологические дефекты ВТО.			
	11. Методы устранения дефектов ВТО.			
	12. Причины возникновения брака при выработке текстиль- ных изделий.			
	13. Управление несоответствующей продукцией.			
	14. Экспертиза качества одежды			
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	32		
	1. Выполнение контроля качества кроя.	4		
	2. Проведение входного контроля качества	4		
	3. Проведение межоперационного контроля	4		
	4. Проведение выходного контроля качества	4		
5. Составление таблицы измерений на швей- ное изделие.	4			
6. Выполнение проверки качества плечевого изделия	4			
7. Выполнение проверки качества поясного изделия	4			
8. Составление документации на несоответствующую продукцию.	4			
Дифференцированный зачёт	2			
Учебная практика.	72	72		

<p>Виды работ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Контроль качества готового плечевого изделия без подкладки. Заполнение карты дефектов. 2. Контроль качества готового поясного изделия без подкладки. Заполнение карты дефектов 3. Выявление дефектов ВТО. Нарушение режимов и технологии ВТО. 4. Определение видов дефектов клеевых методов обработки. Причины возникновения и методы устранения. 5. Составление схемы устранения дефектов в изделиях с плечевыми накладками. 6. Составление схемы: методы и последовательность контроля качества трикотажных изделий. 7. Составление таблиц для систематизации учебного материала: виды дефектов в изделиях плечевой группы. 8. Составление таблиц для систематизации учебного материала: виды дефектов по видам изделий поясной группы (юбки, брюки). 9. Составление схемы: последовательность проверки качества женского платья. 10. Составление схемы: последовательность проверки качества мужской сорочки. 11. Составление схемы: последовательность проверки качества мужской брюк. 			
<p>Производственная практика.</p> <p>Виды работ:</p> <p>Выполнение производственных работ сложностью 2-3 разрядов</p> <p>Выявление дефектов в образцах поузловой обработки плечевого изделия. Заполнение карты дефектов. Применение условных обозначений дефектов на изделии.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Контроль качества готового плечевого изделия. Выявление дефектов в плечевом изделии. Заполнение карты дефектов. 3. Контроль качества готового плечевого изделия без подкладки. Заполнение карты дефектов. 4. Контроль качества готового плечевого изделия на подкладке. Заполнение карты дефектов. 5. Контроль качества готового поясного изделия. Заполнение карты дефектов. 6. Выявление дефектов в образцах поузловой обработки поясного изделия. Заполнение карты дефектов. Применение условных обозначений дефектов на изделии. 7. Выявление брака в готовых изделиях. Заполнение карты дефектов в швейном цехе. 8. Выявление дефектов влажно-тепловой обработки. 	144	144	

9. Выявление дефектов в обработке изделий из трикотажа.			
10. Осуществление контроля продукции в соответствии с заданными требованиями.			
11. Осуществление контроля продукции в соответствии с ГОСТом.			
Промежуточная аттестация – Экзамен (квалификационный)	12		
всего	488	406	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения: учебная лаборатория измерения, швейная мастерская, мастерская контроля качества, оснащенные в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции процессов и услуг (по отраслям).

Оснащенные базы практики в соответствии с п. 6.1.2.5 образовательной программы по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции процессов и услуг (по отраслям).

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные издания

1. Круглов М.И., Круглова Н.Ю. Стандартизация и управление качеством продукции в легкой промышленности: учебник для ВУЗов – М.: Легпромбытиздат 2017 – 256с.

2. Крючкова Г. А. Технология и материалы швейного производства: Учебник для СПО / Г.А. Крючкова. — М.: Издательский центр «Академия», 2019. — 384 с. ISBN 5-7695-1240-7;

3. Крючкова Г. А. Технология швейно-трикотажных изделий. Учебник для СПО / Г. А. Крючкова. — М.: Издательский центр «Академия», 2019. — 288 с. ISBN 978-5-7695-4569-6;

4. Бузов Б.А. Практикум по материаловедению швейного производства: учебное пособие для среднего профессионального образования / Б.А.Бузов, Н.Д.Алыменкова, Д.Г.Петропавловский. - Москва: Издательский центр «Академия», 2019. - 416 с. ISBN 5-7695-1176-1.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Ермаков, А. С. Оборудование швейного производства : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. С. Ермаков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 259 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534- 07297-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490774>

2. Мохор, Г. В. Технология швейного производства [электронный ресурс] : лаб. практикум: пособие / Г. В. Мохор. - Минск : РИПО, 2017. - 72с.: табл., ил. - (URL: <http://biblioklub.ru/index.php?page=book&id=487933>). - ISBN 978-985-503-731-7.

3. Амирова Э.К. Технология швейных изделий. Учебник для СПО /Э.К.Амирова, А.Т.Труханова, О.В.Сакулина, Б.С.Сакулин. М. Изд. центр Академия 2018.- 340 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 4.1 – ПК 4.3 ОК01-ОК-09	<p>Дает определение понятиям; Владеет профессиональной терминологией; Устанавливает причинноследственные связи; Выполняет работы в соответствии с установленными ГОСТ, регламентами с соблюдением правил безопасности труда, санитарными нормами и правилами; Выполняет узнавание (при повторном их восприятии) объектов и свойств процессов данной области явлений действительности (знания-знакомства). Репродуктивное действие (знаниякопии) выполняет путем самостоятельного воспроизведения и применения информации о ранее усвоенной ориентировочной основе для выполнения известного действия. Применяет изученный материала в соответствии с уровнями усвоения: Продуктивное действие – выполняет деятельность по образцу на некотором множестве объектов (знанияумения). Добывается субъективно новая информация в процессе самостоятельного построения или трансформации известной ориентировочной основы для выполнения нового действия. Творческое действие, выполняет на</p>	<p>Оценка: - практических работ; - наблюдение за деятельностью обучающихся; - экспертное наблюдение за выполнением практических работ</p>

любом множестве объектов путем самостоятельного конструирования новой ориентировочной основы для деятельности (знания трансформация), в процессе которой добывается объективно новая информация

5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ СПЕЦИАЛЬНЫХ УСЛОВИЙ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ЧИСЛА ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Специальные условия для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья созданы в соответствии с Требованиями к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденные Департаментом государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России 26.12.2013 г. № 06-2412вн. В целях доступности получения среднего профессионального образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья в образовательной организации материально-техническое обеспечение отвечает не только общим требованиям, определенным в ФГОС СПО по профессии/специальности, но и особым образовательным потребностям каждой категории обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе:

- организации безбарьерной архитектурной среды образовательной организации;
- организации рабочего места обучающегося;
- техническим и программным средствам общего и специального назначения.

Учебные кабинеты, мастерские, оснащены современным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с различными видами ограничений здоровья.

1. Для обучающихся с нарушениями слуха:

- учебный процесс сопровождают 3 сурдопереводчика;
- обеспечена доступность путей перемещения внутри здания (световое оповещение);
- доступность аудиторий, кабинетов, мастерских (информационная система «Исток», оборудование с системой субтитрирования (ноутбук - 3 шт.);
- коммуникативная система Диалог, АРМ - 10 шт.);
- информационно-индукционная система;
- визуально-информационное табло, информационный терминал «КРУСТ»;
- система светового оповещения о пожаре в общежитии.

2. Для обучающихся с нарушениями ОДА, в т.ч. передвигающихся на кресле-коляске:

- обеспечена доступность входных путей (специальная парковка транспортных средств для инвалидов; входная группа с подъемным устройством),
- беспроводная система вызова помощи для инвалидов;
- рампа складная (для преодоления небольших перепадов высот);
- доступность путей перемещения внутри здания (поручни, противоскользящий пол);
- доступность санитарно-гигиенических помещений на 1 этаже учебного корпуса.

3. Для обучающихся с нарушениями зрения:

- доступность входных путей (предупредительные знаки);
- контрастная маркировка ступеней;
- поручни вдоль стены на 1 этаже;
- видеоувеличители.

Министерство образования и науки Челябинской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Челябинский социально – профессиональный колледж «Сфера»
Копейский филиал ГБПОУ ЧСПК «Сфера»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.05 ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

по специальности
27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)

Копейск, 2024

РАССМОТРЕНА
на заседании ЦМК

Протокол № ____ от « ____ » _____ 20 ____ г.
Председатель _____ Е.В. Кабанова

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора
по развитию Копейского филиала
_____ Е.В. Приходько
« ____ » _____ 20 ____ г.

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ 14.04.2022г. № 233.

Организация-разработчик: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Челябинский социально-профессиональный колледж «Сфера»

Разработчик: Плосконенко В.В., Лаймина Н.В. преподаватели Копейского филиала ГБПОУ ЧСПК «Сфера»

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ СПЕЦИАЛЬНЫХ УСЛОВИЙ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ЧИСЛА ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
«ПМ.05 ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ»**

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности Организация и управление предпринимательской деятельностью – и соответствующие ему общие и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК02	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие., предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрегиональных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.2.2 Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование профессиональных компетенций
ПК 3.1.	Оценивать управленческие решения и разрабатывать направления по совершенствованию технико-экономических показателей с учетом критериев экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.
ПК 3.2.	Анализировать и выявлять кадровый потенциал, изучать профессиональные, деловые и личностные качества работников с целью рационального его использования.
ПК 3.3	Разрабатывать бизнес - план
ПК 3.4.	Анализировать собственную деятельность, регулировать поведение, руководствуясь принятыми общественными нормами моральными и

	этическими ценностями
ПК 3.5.	Планировать профессиональную карьеру

1.2.3 Перечень личностных результатов

1.2.4 В результате освоения профессионального модуля студент должен

Иметь практический опыт	<ul style="list-style-type: none"> - составления бизнес-плана по созданию и развитию малого предприятия; - составления перечня документов для государственной регистрации предпринимателя; - формирования пакета документов на получение лицензии на осуществление отдельных видов деятельности; - составление пакета документов, необходимых для предоставления государственной услуги содействия в поиске подходящей работы;
уметь	<ul style="list-style-type: none"> - оформлять регистрацию физического лица в качестве индивидуального предпринимателя; - оформлять пакет документов для получения лицензии на осуществление отдельных видов деятельности; - заключать договора гражданско-правового характера; - производить денежные расчеты с населением с применением и без применения контрольно-кассовых машин; - начислять основные налоги на доходы от предпринимательской деятельности; - рассчитывать налоговые льготы; - документально оформлять расходы от предпринимательской деятельности; - обжаловать неправомерные действия налоговых органов; - ликвидировать государственную регистрацию индивидуального предпринимателя в связи с банкротством; - анализировать рыночные потребности и спрос; - выявлять потребителей и их потребности; - формировать стратегии повышения конкурентоспособности; - составлять бизнес-план; - определять потенциальную возможность получения субсидий субъектами предпринимательства. - формировать пакет документов для получения кредита; - проводить отбор, подбор и оценку персонала, оформлять трудовые отношения; - давать аргументированную оценку степени востребованности конкретной профессии на региональном рынке труда; - аргументировать целесообразность использования элементов инфраструктуры для поиска работы по профессии; - составлять структуру заметок для фиксации взаимодействия с потенциальными работодателями; - составлять резюме по заданной форме; - применять основные правила ведения диалога с работодателем в модельных условиях; - оперировать понятиями «горизонтальная карьера»;

	<p>«вертикальная карьера»;</p> <ul style="list-style-type: none"> – объяснять причины, побуждающие работника к построению профессиональной карьеры; <p>давать оценку в соответствии с трудовым законодательством законности действий работодателя и работника в произвольно заданной ситуации, пользуясь Трудовым кодексом РФ и нормативными правовыми актами</p>
знать	<ul style="list-style-type: none"> – теоретические основы предпринимательства; – законодательные и нормативные акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность на территории Российской Федерации; – экономическое содержание предпринимательской деятельности: объекты, субъекты и цели предпринимательства; – типы предпринимательских решений; – основы налогообложения и бухгалтерского учета предпринимательской деятельности в Российской Федерации; – этапы регистрации индивидуального предпринимателя; – условия оформления трудового договора; – правила денежных расчетов с населением; – порядок прекращения предпринимательской деятельности; – порядок отбора, подбора и оценки персонала, требования трудового законодательства по работе с ним; – социально-психологические особенности предпринимательства; – особенности профессиональной и личностной идентичности специалиста; – ценовую политику конкурентов в предпринимательстве на региональном рынке; – сущность и назначение бизнес-плана, требования к его структуре и содержанию; – методики составления бизнес-плана и оценки его эффективности <p>в части освоения основного вида профессиональной деятельности «Основы предпринимательства и трудоустройства на работу» и соответствующих профессиональных компетенций</p>

1.3. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов 190

в том числе самостоятельная работа – 4 часа

Из них на освоение МДК 146 часов

в том числе в форме практической подготовки – 62 часа

Практика, в том числе учебная 36 часов

Промежуточная аттестация 8 часов

в том числе квалификационный экзамен 6 часов

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Тематический план профессионального модуля

Код профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)						Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося				Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
			Всего, часов	в т.ч. практическая подготовка	в т.ч. лабораторно-практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ПК 5.1-5.3	Раздел 1. Организация и планирование экономико-правовой деятельностью	76	72	30	30	-	4	-		
ПК 5.2., ПК 5.4.	Раздел 2. Психология предпринимательской деятельности	36	36	20	20	-	-	-		
ПК 5.5	Раздел 3. Способы поиска работы, трудоустройства	34	34	12	12	-	-	-		
ПК 5.1-5.5	Учебная практика, часов	36		36					36	
Всего		190	106	98	48		4	-	36	-

2.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	В том числе практическая подготовка
1	2	3	4
Раздел 1 Организация и планирование экономико – правовой деятельности		76	16
МДК 05.01 Организация и планирование экономико – правовой деятельности		76	16
Тема 1.1 Общая характеристика предпринимательства	Содержание Общие сведения о предпринимательской деятельности. История развития, понятие и содержание предпринимательства. Роль малого предпринимательства в экономике страны. Направления и формы государственной поддержки малого предпринимательства. Сущность предпринимательства. Функции предпринимательства. Классификация предпринимательства. Типы предпринимательства. Инновационное предпринимательство. Цели предпринимательства. Формы и виды предпринимательской деятельности. Предпринимательская идея и ее выбор. Принятие предпринимательского решения: внутренняя и внешняя среда, типы предпринимательских решений и цели их принятия, методы принятия предпринимательских решений. Предпосылки для успешного предпринимательского старта.	10	
	Практическое занятие	4	2
	Практическое занятие № 1. Предпринимательские компетенции. Преимущества и недостатки организационно-правовой формы.	2	2
	Практическое занятие № 2. Предпринимательская идея	2	
Тема 1.2 Правовое	Содержание	20	

регулирование
предпринимательской
деятельности

<p>Правовые основы государственного регулирования и контроля над предпринимательской деятельностью Виды, формы государственного регулирования предпринимательской деятельности. Правовые основы обеспечения окружающей природной среды и обращения с отходами. Правовые основы обеспечения предпринимателями санитарных и гигиенических требований. Правовые требования к предпринимателю в области обеспечения пожарной безопасности. Особенность регистрации индивидуальных предпринимателей, постановка на учет в ИФНС. Лицензирование предпринимательской деятельности. Понятие лицензии, лицензионной деятельности. Документы необходимые для получения лицензии. Основания переоформления и аннулирования лицензии Порядок реорганизации и ликвидации предпринимательской организации. Понятие реорганизации и ликвидации субъектов предпринимательского права. Виды реорганизации: слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование. Передаточный акт. Разделительный баланс. Виды ликвидации. Правовые основы несостоятельности (банкротства) Ответственность субъектов предпринимательской деятельности Сущность и виды ответственности предпринимателей. Уголовная ответственность. Административная ответственность. Налоговая ответственность. Гражданско-правовая ответственность. Дисциплинарная ответственность. Материальная ответственность Кадровое обеспечение предпринимательской деятельности Планирование потребности в персонале. Процесс набора и отбора кадров. Процедура отбора персонала. Критерии отбора менеджеров и руководителей предприятия. Система управления персоналом. Сравнительная характеристика методов управления. Способы управления персоналом. Классификация методов анализ и построения системы управления персоналом организации. Признаки, соответствующие руководителю с высокой или низкой способностью создавать коллектив.</p>	12	
<p>Практические занятия</p>	8	2
<p>Практическое занятие № 3. Изучение ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" и решение ситуационных задач. Составление перечня документов для государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя.</p>	2	2

	Практическое занятие № 4. Изучение ФЗ "О лицензировании отдельных видов деятельности" и решение ситуационных задач. Составление перечня документов для предоставления лицензии индивидуальному предпринимателю.	2	
	Практическое занятие № 5. Расчет потребности в персонале различных категорий.	2	
	Практическое занятие № 6. Деловая игра «Проведение собеседование»	2	
Тема 1.3 Финансовое обеспечение предпринимательской деятельности	Содержание	26	
	Управление финансами предприятия. Финансовые отношения и денежные фонды. Принципы управления денежными потоками. Основные источники финансирования деятельности предпринимателя. Привлечение банковских и коммерческих кредитов. Отличительные особенности банковского кредита от коммерческого. Пакет документов, предоставляемый заемщиком для получения банковского кредита. Способы предоставления коммерческого кредита. Сущность предпринимательского риска Классификация рисков. Риск без страхования. Система внешних факторов, влияющих на уровень предпринимательского риска. Процесс управления рисками. Методы управления рисками. Алгоритм функционирования механизма управления рисками. Последовательность проведения анализа риска.	16	
	Организация бухгалтерского учета на малых предприятиях. Общие положения о бухгалтерском учете. Объекты бухгалтерского учета и их классификация. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета.		
	Учет основных средств. Документальное оформление операций по учёту поступления и использования основных средств; безвозмездная передача их юридическими и физическими лицами, приобретение, вклад в уставный капитал и др. Особенности учёта НДС по основным средствам. Учет материально-производственных запасов. Понятие, классификация и оценка МПЗ, документальное оформление поступления, перемещения и отпуска материально- производственных запасов на сторону (отгрузка, реализация).		

	<p>Учет расходов. Состав расходов на продажу. Текущие расходы и расходы будущих периодов. Транспортно-заготовительные расходы и их учёт, порядок отражения их на счетах бухгалтерского учета. Учет товарных потерь. Доходы от предпринимательской деятельности. Контроль налоговых органов за правильностью применения цен по сделкам. Льготы по налогам. Расходы от предпринимательской деятельности. Документальное оформление расходов предпринимателя. Индивидуальные предприниматели - плательщики налога на добавленную стоимость.</p> <p>Основы маркетинговой деятельности</p> <p>Понятие и сущность маркетинга. Окружающая среда маркетинга. Рынок и рыночные показатели. Сегментация рынка. Маркетинговые исследования рынка.</p> <p>Понятие и виды конкуренции. Конкурентоспособность товара и фирмы. Товародвижение. Основные методы распространения товаров. Рекламная деятельность. Стимулирование сбыта. Личная продажа. Пиар и пропаганда. Стратегическое маркетинговое планирование и контроль.</p>		
	Практические занятия	10	4
	Практическое занятие № 7. Заполнение реквизитов бухгалтерских документов. Заполнение бухгалтерского баланса. Оформление банковских платежных документов.	2	2
	Практическое занятие № 8. Заполнение документов по движению товарно-материальных ценностей. Расчет финансовых результатов от продажи продукции, выполнения работ и оказания услуг.	2	
	Практическое занятие № 9 Расчет основных налогов от предпринимательской деятельности. Оформление документов по наличным расчетам.	2	
	Практическое занятие № 10. Организация рекламной кампании: выбор средств рекламы, составление рекламных текстов.	2	2
	Практическое занятие № 11. Сбор маркетинговой информации. Проект маркетингового исследования.	2	
Тема 1.4. Формирование	Содержание	16	

проекта развития бизнеса

<p>Содержание и организация бизнес-планирования на предприятии Теоретические основы бизнеса. Сущность и значение бизнес-планирования в управлении предприятием. Организация процесса бизнес-планирования на предприятии. Роль, практика и неиспользуемые возможности бизнес-планирования в РФ.</p> <p>Бизнес-план организации Понятие, цель, задачи и особенности составления бизнес-плана. Отличие бизнес-плана от других плановых документов</p> <p>Структура и содержание разделов бизнес-плана Общая структура бизнес-плана. Титульный лист, оглавление, меморандум конфиденциальности, резюме бизнес-плана. История бизнеса организации (описание отрасли). Характеристика объекта бизнеса организации. Анализ бизнес-среды организации. План маркетинга. Производственный план. Организационный план. Финансовый план. Оценка и страхование риска.</p> <p>Общие рекомендации по составлению бизнес-плана Краткая методика составления бизнес-плана. Рекомендации по применению компьютерных технологий в бизнес-планировании</p>	8	
<p>Частные рекомендации к методике составления отдельных разделов бизнес-плана Рекомендации по составлению резюме бизнес-плана. История бизнеса организации (ситуация в настоящее время и краткая информация о предприятии). Описание характера бизнеса. Исследование и анализ рынка (анализ бизнес-среды организации). Разработка маркетинг-плана. Составление плана производства. Составление организационного плана. Составление финансового плана. Оценка рисков и их страхование</p> <p>Практические занятия</p>	8	8
<p>Практическое занятие № 12. Подготовка информации для бизнес-плана. Общая характеристика предприятия, отрасли, продукции. Анализ рынка и основных конкурентов. План по рискам. План маркетинговой деятельности</p>	2	2
<p>Практическое занятие № 13 Расчет общей потребности оборудования и необходимой массы исходного сырья.</p>	2	2
<p>Практическое занятие № 14. Планирование потребности в персонале и заработной плате. Организационный план</p>	2	2
<p>Практическое занятие № 15. Калькуляция себестоимости. Финансовый план</p>	2	2

Самостоятельная работа при изучении раздела 1		4	
<ul style="list-style-type: none"> – проработка конспектов лекций – проработка дополнительных источников; – проработка литературных источников и составление сообщения на тему: "Формы и методы отбора персонала». – проработка конспектов лекций, интернет - источников – выполнение задания по теме: «Что такое конкурентоспособность?» – выполнение презентаций, рефератов, докладов по темам «Объединение предпринимательских организаций», «Ассоциации (союзы предпринимательских организаций)», «Внутрифирменное предпринимательство», «Роль малого предпринимательства и развитие рыночной экономики», «Формы государственной поддержки малого предпринимательства», «Проблемы малого предпринимательства РФ и пути их преодоления», «Инфраструктура поддержки малого бизнеса», «Франчайзинг как форма организации бизнеса». 			
Раздел 2 Психология предпринимательской деятельности		36	20
МДК 05.02 Психология предпринимательской деятельности		36	20
Тема 2.1. Психология предпринимательской деятельности	Содержание	16	
	Социально-психологические особенности предпринимательства Эволюция взглядов на феномен предпринимательства. Атрибуты предпринимателя. Социально-психологические аспекты предпринимательства.	2	
	Психологические явления в деятельности предпринимателя Познавательные процессы в деятельности предпринимателя. Мотивация предпринимательской деятельности. Коммуникативные процессы в деятельности предпринимателя.	4	
	Личностные качества предпринимателя Индивидуальные особенности личности. Личные качества, способствующие и препятствующие успеху в бизнесе. Уровень субъективного контроля.	4	
	Психологические особенности успешной деятельности Способы достижения успеха в бизнесе. Психологические аспекты принятия решений. Факторы, препятствующие успеху предпринимательской деятельности, и их нейтрализация. Психологические основы противодействия обману в бизнесе. Методы поддержания работоспособности и снижения стресса.	4	
	Основы эффективного руководства бизнес-процессами Базовые принципы эффективного управления бизнесом. Оптимальное соотношение	2	

	функций руководителя. Формирование команды в бизнесе. Культура предпринимательства.		
	Практические занятия	20	20
	Практическое занятие № 1. Заполнение и анализ диагностической карты «Я – предприниматель». Игра «Машина времени».	2	2
	Практическое занятие № 2. Психологические процессы в деятельности предпринимателя.	2	2
	Практическое занятие № 3. Эмоционально-волевая сфера личности и ее роль в деятельности предпринимателя. Стресс и предприниматель. Психологические методы снятия стресса.	2	2
	Практическое занятие № 4. Методы оценки личностных качеств предпринимателя.	2	2
	Практическое занятие № 5. Изучение ценностно – мотивационных ориентаций личности предпринимателя. Игра «Дилемма».	2	2
	Практическое занятие № 6. Психологические аспекты успешной деятельности. Психология рекламы.	2	2
	Практическое занятие № 7. Коммуникативная культура предпринимателя.	2	2
	Практическое занятие № 8. Руководитель и команда.	2	2
	Практическое занятие № 9. Культура и этика предпринимательства.	2	2
	Практическое занятие № 10. Профессиональная и личностная идентичность предпринимателя. Самопрезентация.	2	2
	Самостоятельная работа при изучении раздела 2 – проработка конспектов лекций–	-	
	Раздел 3 Способы поиска работы, трудоустройства	34	12
МДК 05.03 Способы поиска работы, трудоустройства		34	12
Тема 3.1. Конъюнктура рынка труда и профессий	Анализ современного рынка труда Понятие «рынок труда». Виды рынка труда. Спрос и предложение на рынке труда. Заработная плата как цена труда. Занятость населения как показатель баланса спроса и предложения рабочей силы. Безработица, причины безработицы в регионе. Проблемы трудоустройства молодых специалистов. Понятие «вакансия на рынке труда». Закон РФ "О занятости населения в Российской Федерации".	2	

	Государственные и региональные меры содействия занятости населения. Государственная политика в сфере занятости. Федеральные проекты содействия занятости. Региональные меры поддержки безработным гражданам	2	
	Профессиональная деятельность и её субъекты на рынке труда Определение понятия «профессия», современный мир профессий, тенденции в его развитии, классификация профессий, в соответствии с предметами и целями деятельности, предложенная Е.А. Климовым. Профессиограмма и ее составляющие. Основные типы профессий, их характеристика.	2	
	Практическое занятие №1. Составление перечня своих умений и способностей. Определение перечня потенциальных работодателей. Аргументированная оценка степени востребованности профессии на рынке труда. Составление профессиограммы своей профессии.	2	2
	Способы и методы трудоустройства. Наиболее распространенные пути поиска работы. Способы поиска работы: кадровые агентства, и службы занятости, информация в изданиях по трудоустройству, участие в ярмарках вакансий, днях карьеры, поиск по интернету, прямое обращение к работодателю, построение сети контактов. Понятие скрытого рынка вакансий. «Подводные камни» поиска работы. Методы трудоустройства. План поиска работы и подготовка к его реализации. Причины безуспешного поиска работы. Правила эффективного поведения при поиске работы.	2	
Тема 3.2 Технология трудоустройства	Процесс трудоустройства Теоретические основы активного поведения соискателя. Формирование коммуникативных и деловых качеств личности. Документационное обеспечение трудоустройства. Резюме и его роль в эффективном трудоустройстве. Сопроводительное письмо. Работа с объявлениями. Тестирование и анкетирование при приеме на работу. Портфолио. Коммуникация с потенциальным работодателем. Собеседование. Интервью. Телефонные переговоры с работодателем. Самопрезентация: препятствия для эффективной самопрезентации. Принятие решения о работе.	2	
	Адаптация на рабочем месте Понятие «адаптация». Психологический климат в коллективе Формы и способы адаптации. Умение произвести хорошее впечатление на работодателя и коллектив в первые дни работы. Поведение на рабочем месте. Изменение стереотипов и уклада	2	

	жизни в связи с трудоустройством.		
	Практические занятия	6	6
	Практическое занятие № 2 Анализ способов трудоустройства, Алгоритм действий при поиске работы	2	2
	Практическое занятие № 3 Составление резюме по заданной форме, а также сопроводительного письма	2	2
	Практическое занятие № 4 Отработка телефонного разговора, интервью с работодателем. (Собеседование)	2	2
Тема 3.3. Профессиональная карьера	Карьера как стратегия трудовой жизни Понятие «карьера» в узком и широком смысле. Планирование и развитие карьеры. Карьера и личностное самоопределение человека. Типология карьеры. Этапы карьеры. Модели карьеры. Основные направления успешного планирования карьеры. Самообразование и повышение квалификации	2	
	Развитие карьерной компетентности. Карьерные кризисы на разных этапах профессионализации. Мотивация карьерного роста.	2	
	Практическое занятие №5. Упражнение «Цели карьеры». Ситуационно-ролевая игра «Переговоры о повышении в должности».	2	2
Тема 4.4. Правовые нормы трудоустройства	Трудовое законодательство и другие трудовые акты, регулирующие трудовые отношения в Российской Федерации, Понятие молодого специалиста. Гарантии и льготы, предоставляющие молодому специалисту. Документационное обеспечение трудоустройства, трудовой договор, трудовая книжка Трудовой договор.	4	
	Практическое занятие №6 Анализ основных положений трудового договора Дифференцированный зачет	2	2
Самостоятельная работа		-	
Учебная практика Виды работ –Выбор наиболее эффективной бизнес – идеи, обоснование актуальности выбора; – Составление резюме бизнес – плана (Общая характеристика организации, отрасли); – составление SWOT-анализа бизнес-идеи; –изучение уровня конкуренции в отрасли, на территории; – изучение места фирмы на рынке товара / услуги;		36	36

<ul style="list-style-type: none"> – проведение маркетинговых исследований и расчет затрат; – оценка состояния рынка: продавца или покупателя; – обоснование выбора организационной структуры бизнеса; – обоснование выбора формы собственности бизнеса; – расчет заработной платы и отчислений на социальное страхование; – расчет арендных и лизинговых платежей – расчет расходной части бизнес – плана – расчет доходной части бизнес – плана – составление перечня и анализ возможностей преодоления бизнес-рисков. – расчет прибыли и рентабельности, окупаемости затрат 		
Всего	190	84

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебного кабинета «Правового обеспечения в профессиональной деятельности», «Психологии».

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинетов:

- комплект бланков унифицированных первичных документов;
- комплект учебно-методической документации;
- сборники задач, ситуаций, тестовых заданий;

Реализация профессионального модуля предполагает обязательную учебную, рекомендуется проводить концентрированно, в рамках которого выполняется бизнес-план.

4.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Нормативно-правовые акты

1. «О защите юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля (надзора)». Федеральный закон от 8 августа 2001г. № 134-ФЗ (в ред. Федерального закона от 10 октября 2003г. №129-ФЗ).
2. «О лицензировании отдельных видов деятельности». Федеральный закон от 8 августа 2001г. № 128-ФЗ (в ред. ФЗ от 11 марта 2003г. №32-ФЗ).
3. «О государственной поддержке малого предпринимательства в Российской Федерации». Федеральный закон от 18 июня 1995г. №88-ФЗ (в ред. Последних изменений).
4. «О крестьянском (фермерском) хозяйстве». Федеральный закон от 11 июня 2003г. № 74-ФЗ.
5. «О совершенствовании процедур государственной регистрации и постановке на учет юридических лиц и индивидуальных предпринимателей». Постановление Правительства РФ от 26 февраля 2004г.
6. Закон РФ "О занятости населения в Российской Федерации" от 19.04.1991 N 1032-1

Основная литература

- 1 Волков, А. С. Бизнес-планирование : учебное пособие / А. С. Волков, А. А. Марченко. - Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2020. - 81 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-369-01764-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1099263> (дата обращения: 03.05.2023). – Режим доступа: по подписке.
2. Виханский, О. С. Менеджмент : учебник / О.С. Виханский, А.И. Наумов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2021. — 288 с. - ISBN 978-5-9776-0085-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1932339> (дата обращения: 03.05.2023). – Режим доступа: по подписке.
3. Капкан, М. В. Деловой этикет : учебное пособие / М. В. Капкан, Л. С. Лихачева. - 2-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА ; Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та, 2019. - 168 с. - ISBN 978-5-9765-3877-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1861090> (дата обращения: 03.05.2023). – Режим доступа: по подписке.
4. Кибанов, А. Я. Управление персоналом : учебник / А. Я. Кибанов, Л. В. Ивановская, Е. А. Митрофанова. - Москва : РИОР, 2020. - 288 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-369-00151-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1047094> (дата обращения: 03.05.2023). – Режим доступа: по подписке.
5. Малое предпринимательство. Организация, развитие и управление малым предприятием : учебник / под науч. ред. Г.Л. Багиева, В.Ю. Бутова. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 582 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-016113-6. - Текст :

электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1082299> (дата обращения: 03.05.2023)

6. Романова, М. В. Бизнес-планирование : учебное пособие / М.В. Романова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 240 с. — (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0756-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1446152> (дата обращения: 03.05.2023). – Режим доступа: по подписке.

7. Райзберг, Б. А. Современный экономический словарь / Б.А. Райзберг, Л.Ш. Лозовский, Е.Б. Стародубцева. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 512 с. — (Библиотека словарей «ИНФРА-М»). - ISBN 978-5-16-009966-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1219454> (дата обращения: 03.05.2023). – Режим доступа: по подписке.

8. Резник, С. Д. Основы предпринимательской деятельности: содержание деятельности, качества и компетенции, профессиональная карьера, личная организация предпринимателя : учеб. пособие / С. Д. Резник, И. В. Глухова, Н. А. Назарова, А. Е. Черницов ; под общ. ред. С.Д. Резника. — 4-е изд., стер. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 224 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-006884-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1013802> – Режим доступа: по подписке.

9. Руднев, Е. А. Психология российского и международного бизнеса : монография / Е.А. Руднев. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 139 с. — (Научная мысль). — www.dx.doi.org/10.12737/monography_58fa019891e956.31883311. - ISBN 978-5-16-012797-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1031271> – Режим доступа: по подписке.

10. Семенов, А. К. Психология и этика менеджмента и бизнеса : учебное пособие для бакалавров / А. К. Семенов, Е. Л. Маслова. — 10-е изд. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. - 274 с. - ISBN 978-5-394-03599-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1091119> – Режим доступа: по подписке.

11. Современный финансово-кредитный словарь / Под ред. Лапусты М.Г., Никольского П.С., 2-е изд. - М.: ИНФРА-М, 2018.

Финансы : учебник / под ред. А.З. Дадашева. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2022. — 178 с. - ISBN 978-5-9558-0457-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1846715> (дата обращения: 03.05.2023). – Режим доступа: по подписке.

4.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля по специальности.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой

Педагогический состав: дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов, а также общепрофессиональных дисциплин: «Экономика организации»; «Налоги и налогообложение»; «Информационные технологии в профессиональной деятельности», «Правовое обеспечение в профессиональной деятельности».

Обязательная стажировка преподавателей в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
<p>ПК 5.1. Оценивать управленческие решения и разрабатывать направления по совершенствованию технико-экономических показателей с учетом критериев экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.</p>	<p>- обоснованный расчет показателей экономической эффективности; правильность оценивания управленческих решений; – разработка направлений по совершенствованию технико-экономических показателей деятельности предпринимателя – расчет и определение факторов риска - использование законодательных и нормативно-правовых актов, регламентирующих предпринимательскую деятельность;</p>	<p>Текущий контроль в форме: экспертного наблюдения, опроса; тестирования;</p>
<p>ПК 5.2. Анализировать и выявлять кадровый потенциал, изучать профессиональные, деловые и личностные качества работников с целью рационального его использования.</p>	<p>– выбор методики анализа кадрового персонала; анализа соответствия деловых и личностных качеств работников</p>	<p>защиты практических занятий. Дифференцированный зачет. Зачет по практике. Экзамен (квалификационный)</p>
<p>ПК 5.3. Разрабатывать бизнес-план.</p>	<p>- правильность анализа и расчета потребности в финансовых средствах, необходимых для создания конкретного собственного дела; - аргументированность владение способами определения эффективности бизнеса; - правильность соблюдения норм или требований, расчет и анализ основных показателей эффективности инвестиционных затрат; – разработка бизнес- плана</p>	

<p>ПК 5.4. Анализировать собственную деятельность, регулировать поведение, руководствуясь принятыми общественными нормами моральными и этическими ценностями</p>	<p>– анализ собственной деятельности; – регулирование поведения в соответствии с моральными ценностями.</p>	
<p>ПК 5.5. Планировать профессиональную карьеру</p>	<p>– результативность самопрезентации при устройстве на работу и проведения собеседования; – полнота и грамотность анализа рыночных потребностей и ситуации на рынке труда; – обоснование своей позиции по вопросам построения профессиональной карьеры; – использование законодательных и нормативно-правовых актов, регламентирующих возможности трудоустройства.</p>	
<p>ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес</p>	<p>демонстрация интереса к будущей профессии</p>	
<p>ОК 2 Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>	<p>выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области; оценка эффективности и качества выполнения задач</p>	
<p>ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность</p>	<p>решение стандартных и нестандартных профессиональных задач</p>	
<p>ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных</p>	<p>эффективный поиск необходимой информации; использование различных источников информации, включая электронные</p>	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>

задач, профессионального и личностного развития.		
ОК 5 Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно – коммуникационных технологий.	работа с компьютером, использование специальных программ	
ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	взаимодействие с обучающимися и преподавателями в ходе обучения	
ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. за результат выполнения заданий	самоанализ и коррекция результатов собственной работы	
ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификаций.	организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля	
ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	изучение и анализ инноваций в области предпринимательской деятельности	

5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ СПЕЦИАЛЬНЫХ УСЛОВИЙ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ЧИСЛА ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ

Специальные условия для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья созданы в соответствии с Требованиями к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащённости образовательного процесса, утверждённые Департаментом государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России 26.12.2013 г. № 06-2412вн. В целях доступности получения среднего профессионального образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья в образовательной организации материально-техническое обеспечение отвечает не только общим требованиям, определенным в ФГОС СПО по профессии/специальности, но и особым образовательным потребностям каждой категории обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе:

- организации безбарьерной архитектурной среды образовательной организации;

- организации рабочего места обучающегося;

- техническим и программным средствам общего и специального назначения.

Учебные кабинеты, мастерские, оснащены современным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с различными видами ограничений здоровья.

1. Для обучающихся с нарушениями слуха:

- учебный процесс сопровождают 3 сурдопереводчика;

- обеспечена доступность путей перемещения внутри здания (световое оповещение);

- доступность аудиторий, кабинетов, мастерских (информационная система «Исток», оборудование с системой субтитрирования (ноутбук - 3 шт.);

- коммуникативная система Диалог, АРМ - 10 шт.);

- информационно-индукционная система;

- визуально-информационное табло, информационный терминал «КРУСТ»;

- система светового оповещения о пожаре в общежитии.

2. Для обучающихся с нарушениями ОДА, в т.ч. передвигающихся на кресле-коляске:

- обеспечена доступность входных путей (специальная парковка транспортных средств для инвалидов; входная группа с подъемным устройством),

- беспроводная система вызова помощи для инвалидов;

- рампа складная (для преодоления небольших перепадов высот);

- доступность путей перемещения внутри здания (поручни, противоскользящий пол);

- доступность санитарно-гигиенических помещений на 1 этаже учебного корпуса.

3. Для обучающихся с нарушениями зрения:

- доступность входных путей (предупредительные знаки);

- контрастная маркировка ступеней;

- поручни вдоль стены на 1 этаже;

- видеоувеличители.